

Zarządzenie Nr 48/2025

Rektora Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie

z dnia 11 czerwca 2025 roku

w sprawie określenia zasad funkcjonowania Uczelni w okresie wakacji 2025 roku

Na podstawie § 14 ust. 1 i 2 Statutu Uczelni z dnia 28 czerwca 2021 roku (tekst jednolity z dnia 20 grudnia 2023 roku),

zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadzam wakacyjny tryb funkcjonowania Uczelni w okresie od 7 lipca do 5 września 2025 roku, na zasadach określonych w § 2–6 niniejszego zarządzenia.

§ 2

1. Kierownicy jednostek organizacyjnych Uczelni zobowiązani są do zapewnienia obsługi administracyjnej i technicznej jednostek w godzinach od 7:30 do 14:00, przy czym dziekani oraz kierownicy katedr i innych jednostek wydziałowych mogą ustalić wspólną obsługę administracyjną dla wszystkich jednostek wydziału.
2. Dziekani i pozostali kierownicy jednostek organizacyjnych Uczelni zobowiązani są do:
 - 1) zapewnienia dyżuru kierownictwa, umożliwiającego podejmowanie decyzji i obieg dokumentacji;
 - 2) ustalenia trybu powiadamiania odpowiednich pracowników w przypadkach wymagających nagłych działań.
3. W godzinach, o których mowa w ust. 1, jednostki Uczelni winne być dostępne dla interesariuszy zewnętrznych, a poza tymi godzinami dyżurujący pracownicy mogą wypełniać inne obowiązki, w tym formie pracy zdalnej.
4. Nieobecność pracowników lub inna forma wykonywania przez nich obowiązków, nie mogą spowodować naruszenia zasad i terminów realizacji zadań Uczelni.
5. Po godz. 14.00 obowiązuje zakaz wstępu osób trzecich do budynków Uczelni, o ile nie wymagają tego sytuacje nadzwyczajne lub wcześniej ustalone zdarzenia, zgłoszone Straży URK.

§ 3

1. Bez ograniczeń funkcjonuje w Uczelni łączność telefoniczna oraz łączność internetowa.
2. Podtrzymane jest zasilanie elektryczne budynków Uczelni, z ograniczeniem oświetlenia korytarzy i pozostałych części wspólnych.
3. Ze względu na konieczność oszczędzania energii elektrycznej, stanowczo zaleca się nieużywanie lokalnych systemów chłodzenia pomieszczeń pracowniczych.
4. Do niezbędnego minimum ograniczone jest sprząatanie pomieszczeń Uczelni i utrzymanie terenów zewnętrznych. Kanclerz sporządza harmonogram pracy właściwych służb w okresie, o którym mowa w § 1.

§ 4

1. Ustala się podstawowy okres urlopowy w Uczelni w dniach 21 lipca – 31 sierpnia 2025 roku, zalecając uwzględnianie go przez pracowników i przełożonych w planowaniu urlopu wypoczynkowego na 2025 rok. Świadczenie w tym okresie pracy przez nauczycieli akademickich i pracowników zatrudnionych w laboratoriach musi wynikać z harmonogramu realizowanych zadań badawczych.
2. Kierownicy jednostek organizacyjnych Uczelni określają zadania do wykonania w okresie, o którym mowa w ust. 1, dla tych pracowników, którzy z powodu braku urlopu świadczą pracę w tym okresie. Zadania te winny być uzasadnione potrzebami pracodawcy i odpowiadać kwalifikacjom pracownika.

§ 5

1. W przypadku wzrostu temperatury powietrza powodującego lokalne wzrosty temperatury w pomieszczeniach Uczelni powyżej 27°C, kierowników jednostek organizacyjnych upoważnia się do:
 - 1) wyrażenia zgody na pracę zdalną, dla osób których charakter obowiązków może być realizowany zdalnie;
 - 2) wyrażenia zgody na wcześniejsze rozpoczynanie pracy;
 - 3) skrócenia czasu pracy na I. zmianie do 6,5 godz. oraz wprowadzenie możliwości pracy na II. zmianie od 14:30 do 20:00.
2. W uzasadnionych przypadkach, kierowników jednostek organizacyjnych upoważnia się do udzielania pracownikom dni wolnych od pracy poza urlopem wypoczynkowym,

w zamian za ich odpracowanie w terminie nie dłuższym, niż do końca października 2025 roku.

3. Każda zmiana rozkładu czasu pracy pracowników, o której mowa w ust. 1 i 2, zgłaszana jest do Prorektora właściwego ds. osobowych lub prorektora pełniącego dyżur administracyjny w Uczelni.

§ 6

1. Z uregulowań nałożonych w drodze niniejszego zarządzenia wyłącza się:
 - 1) osoby pełniące funkcje kierownicze w Uczelni i osoby je zastępujące w okresie obowiązywania zarządzenia;
 - 2) służby pracujące w systemie ciągłym, w szczególności dbające o bezpieczeństwo osób i mienia;
 - 3) członków komisji rekrutacyjnych i kandydatów zaproszonych do składania dokumentów lub składania egzaminów wstępnych;
 - 4) pracowników jednostek gospodarczych, co w szczególności dotyczy:
 - LZD w Krynicy Zdroju,
 - RGD w Prusach,
 - Uniwersyteckiej Polikliniki Weterynaryjnej,
 - stacji doświadczalnych;
 - 5) pracowników wyznaczonych do pracy w okresie objętym niniejszym zarządzeniem, w szczególności służby konserwatorskie i remontowe.
2. Nadzór nad realizacją zarządzenia powierza się:
 - 1) Prorektorowi ds. Ogólnych w zakresie dotyczącym spraw pracowniczych;
 - 2) Prorektorowi ds. Nauki w zakresie dotyczącym prowadzenia badań naukowych;
 - 3) Kanclerzowi w zakresie bieżącego funkcjonowania Uczelni.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Kraków, dnia 11 czerwca 2025 roku

R e k t o r

dr hab. inż. Sylwester Tabor, prof. URK