

Zarządzenie Nr 42/2025

Rektora Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie

z dnia 16 maja 2025 roku

w sprawie nowelizacji Zarządzenia Rektora Nr 1/2025 z dnia 10 stycznia 2025 roku dotyczącego wprowadzenia Regulaminu realizacji projektu „Większy potencjał nauk o zarządzaniu i jakości poprzez lepsze wykorzystanie kapitału polskiej wsi” w ramach programu „Regionalna Inicjatywa Doskonałości” 2024–2027

Na podstawie § 14 ust. 1 oraz § 15 ust. 1 i 2 pkt 15 Statutu Uczelni z dnia 28 czerwca 2021 roku (tekst jednolity z dnia 20 grudnia 2023 roku),

zarządzam, co następuje:

§ 1

W Załączniku nr 1 do Zarządzenia Rektora Nr 1/2025 z dnia 10 stycznia 2025 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu realizacji projektu „Większy potencjał nauk o zarządzaniu i jakości poprzez lepsze wykorzystanie kapitału polskiej wsi” w ramach programu „Regionalna Inicjatywa Doskonałości” 2024–2027, dokonuje się następujących zmian:

- 1) w § 5 nadaje się nowe brzmienie ust. 2–13:
2. W przypadku uporczywego uchylania się pracownika od obowiązku dostarczania dokumentów finansowych związanych z realizacją zadań lub złożenia raportów do komisji z realizacji zadań w ciągu 14 dni roboczych od daty zakończenia realizacji działań objętych wnioskiem, kierownik projektu zwraca się z prośbą do Prorektora ds. Nauki o podjęcie interwencji celem wyegzekwowania od pracownika złożenia stosownych dokumentów.
3. Pracownik jest zobowiązany dokonywać zakupów w ramach przyznanej kwoty zgodnie z Ustawą Prawo zamówień publicznych oraz zgodnie z przepisami wewnętrznymi obowiązującymi w URK.
4. Zakup towarów lub usług w ramach grantu, musi być dokonywany zgodnie z zasadami ujętymi w Regulaminie udzielania zamówień publicznych Uniwersytetu Rolniczego w Krakowie stanowiącym Załącznik

do Zarządzenia Rektora nr 11/2024 z dnia 21 lutego 2024 r. z późn. zmianami.

5. Zmiana przeznaczenia przyznanych środków finansowych (finansowanie zadań innych niż wskazane we wniosku) jest możliwa wyłącznie na podstawie decyzji kierownika projektu i wymaga złożenia przez pracownika podania wyjaśniającego powody zmiany przeznaczenia środków.
6. W wyjątkowych przypadkach, np. podwyżka cen biletów lotniczych, konieczność zmiany środka lokomocji, zdarzenia losowe etc. lub w przypadku pojawienia się kosztów niezaplanowanych we wniosku, kierownik projektu może zdecydować o zwiększeniu finansowania dla konkretnego wniosku na podstawie pisma złożonego przez wnioskodawcę wyjaśniającego konieczność dodatkowego finansowania zadań.
7. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości realizacji zadań, kierownik projektu może zdecydować o zaprzestaniu finansowania poszczególnych zadań lub całości wniosku.
8. Po zakończeniu realizacji działań pracownik, który otrzymał finansowanie w ramach projektu, jest zobowiązany do złożenia komisji raportu z realizacji zadania, na właściwych formularzach, w ciągu 14 dni od zakończenia prac. Po zaopiniowaniu raportu, komisja przekazuje go do akceptacji kierownikowi projektu. W przypadku wniosków pozakonkursowych pracownik przesyła raport na adres e-mailowy rid@urk.edu.pl, raport ten będzie oceniany przez jednego z kierowników zadań.
9. W przypadku zawinionego niewykonania zadań zgłoszonych przez pracownika we wniosku do działania konkursowego i uznania przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego poniesionych kosztów za niekwalifikowalne, URK może się domagać od pracownika zwrotu poniesionych kosztów.
10. W przypadku przyznania finansowania zadania, pracownik, który z uzasadnionych powodów nie przystąpił do jego realizacji, składa pisemne oświadczenie z wyjaśnieniem kierownikowi projektu. Oświadczenie to stanowi podstawę do zamknięcia zadania.

11. W przypadku, gdy pracownik uzyskał finansowanie zadania, a w trakcie odstąpił od jego realizacji i nie wskazał osoby, która mogłaby kontynuować prace, jest zobowiązany do złożenia kierownikowi projektu wyjaśnienia powodów rezygnacji oraz zwrotu pobranych środków. Oświadczenie to stanowi podstawę do zamknięcia zadania.
12. Pracownik jest zobowiązany do stosowania w dokumentacji oznaczeń wymaganych przy realizacji projektu finansowanego ze środków Programu „Regionalna inicjatywa doskonałości”. Wymagane logotypy są dostępne na stronie internetowej projektu Zarządzanie URK: <https://rid.urk.edu.pl>.
13. Wszystkie publikacje i wszelkie materiały opracowane w wyniku działań finansowanych z projektu „Większy potencjał nauk o zarządzaniu i jakości poprzez lepsze wykorzystanie kapitału polskiej wsi” muszą zawierać informację:

Dofinansowano ze środków Ministra Nauki w ramach Programu „Regionalna inicjatywa doskonałości”, umowa nr: RID/SP/0039/2024/01, kwota dofinansowania: 6 187 000,00 zł, okres realizacji 2024–2027.

Odpowiednik w języku angielskim: Co-financed by the Minister of Science under the ‘Regional Initiative of Excellence’ programme. Agreement No. RID/SP/0039/2024/01. Subsidised amount PLN 6,187,000.00. Project period 2024–2027.

§ 2

Wprowadza się tekst jednolity Regulaminu realizacji projektu „Większy potencjał nauk o zarządzaniu i jakości poprzez lepsze wykorzystanie kapitału polskiej wsi” w ramach programu „Regionalna Inicjatywa Doskonałości” 2024–2027 – w brzmieniu Załącznika nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Kraków, dnia 16 maja 2025 roku

R e k t o r

dr hab. inż. Sylwester Tabor, prof. URK