

Zarządzenie Nr 163/2019
Rektora Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie
z dnia 1 października 2019 r.

w sprawie: zasad zatrudniania nauczycieli akademickich

Na podstawie § 14 ust. 1 i 2 i ust. 3 pkt 4) i ust. 4 Statutu Uczelni z dnia 14 czerwca 2019 r. w zw. z art. 116 i z art. 117 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r., poz. 1668 ze zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Nawiązanie z nauczycielem akademickim pierwszego stosunku pracy w Uczelni na czas określony lub nieokreślony dłuższy niż 3 miesiące, w wymiarze przekraczającym połowę pełnego wymiaru czasu pracy następuje, po przeprowadzeniu otwartego konkursu.
2. Postępowania konkursowego nie stosuje się w przypadku zatrudnienia na czas określony nauczyciela akademickiego:
 - 1) skierowanego do pracy w Uczelni na podstawie umowy zawartej z zagraniczną instytucją naukową,
 - 2) będącego beneficjentem przedsięwzięcia, programu lub konkursu ogłoszonego przez NAWA, NCBiR, NCN lub międzynarodowego konkursu na realizację projektu badawczego:
 - 3) zatrudnianego na czas realizacji projektu badawczego lub dydaktycznego finansowanego:
 - a) ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej,
 - b) przez inny podmiot przyznający grant.
3. Nauczyciela akademickiego, który nabył uprawnienia emerytalne, można zatrudnić ponownie na tym samym stanowisku na czas określony bez postępowania konkursowego.
4. W przypadku, gdy pierwsza umowa zawarta jest na czas określony, po uzyskaniu przez nauczyciela akademickiego pozytywnej oceny okresowej, może być zawarta kolejna umowa o pracę na czas nieokreślony bez przeprowadzenia konkursu.
5. Postępowania konkursowego nie stosuje się w przypadku zmiany stanowiska.

§ 2

1. Konkurs na stanowisko nauczyciela akademickiego na wydziale ogłasza dziekan za zgodą Rektora, na wniosek kierownika katedry lub pomocniczej jednostki wydziałowej, zaopiniowane przez koordynatora dyscypliny.
2. Konkurs na stanowisko nauczyciela akademickiego w jednostkach ogólnouczelnianych ogłasza kierownik jednostki za zgodą Rektora.
3. Wymagania konkursowe dla kandydata na określone w ogłoszeniu stanowisko nauczyciela akademickiego określa – z uwzględnieniem zasad wynikających z ustawy i Statutu – kierownik jednostki, w której ma być zatrudniony kandydat, biorąc pod uwagę potrzeby jednostki

związane z zakresem jej zadań. Określenie wymagań dla kandydata na stanowisko nauczyciela akademickiego w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych i badawczych opiniuje koordynator dyscypliny.

§ 3

1. Do przeprowadzania postępowań konkursowych powołuje się komisje konkursowe w trybie określonym w § 78 Statutu.
2. Informację o konkursie oraz jego wyniku wraz z uzasadnieniem udostępnia się w BIP na stronach podmiotowych uczelni, ministra oraz ministra nadzorującego uczelnię w terminie 30 dni odpowiednio przed konkursem i po jego zakończeniu.
3. Informację o konkursie udostępnia się także w języku angielskim na stronach internetowych Komisji Europejskiej w europejskim portalu dla mobilnych naukowców, przeznaczonym do publikacji ofert pracy dla naukowców, w terminie 30 dni przed konkursem.
4. Ogłoszenie o konkursie otwartym zawiera:
 - 1) nazwę Uczelni, wydziału i jednostki organizacyjnej, w której ma być zatrudniony kandydat,
 - 2) stanowisko, na które ogłoszono konkurs,
 - 3) wymagania stawiane kandydatom, w tym w razie potrzeby szczególne wymagania dla kandydatów na stanowiska badawcze,
 - 4) wykaz wymaganych dokumentów, które powinny być dołączone do zgłoszenia konkursowego,
 - 5) adres, pod którym należy składać dokumenty,
 - 6) termin składania ofert,
 - 7) termin rozstrzygnięcia konkursu.
5. Na przeprowadzenie postępowania konkursowego składa się:
 - 1) weryfikacja formalna złożonych ofert,
 - 2) merytoryczna ocena złożonych ofert,
 - 3) podjęcie decyzji rozstrzygającej konkurs,
 - 4) sporządzenie protokołu(ów) z posiedzeń komisji.
6. Komisja konkursowa dokonuje merytorycznej oceny kwalifikacji kandydatów na podstawie dokumentacji załączonej do zgłoszenia. Komisja może podjąć decyzję o przeprowadzeniu rozmowy kwalifikacyjnej z wybranymi kandydatami.
7. Do dokumentacji kandydat może dołączyć list rekomendacyjny zawierający opinię o swoim dorobku naukowym i dydaktycznym.
8. Komisja konkursowa weryfikuje:
 - 1) spełnianie przez kandydata ogólnych kwalifikacji wskazanych w §§ 67 - 72 Statutu;
 - 2) spełnianie przez kandydata na stanowiska badawcze, badawczo-dydaktyczne lub dydaktyczne szczegółowych wymagań w zakresie kwalifikacji naukowych, dydaktycznych oraz organizacyjnych określonych w ogłoszeniu o konkursie. Komisja konkursowa winna w szczególności brać pod uwagę osiągnięcia kandydata uzyskane po ostatnim awansie naukowym.
9. Komisja konkursowa przekazuje dokumentację postępowania, w tym dokumentację kandydatów Prorektorowi ds. Organizacji i Rozwoju Uczelni.

§ 3

1. W przypadku nierozstrzygnięcia konkursu przeprowadza się ponowne postępowanie konkursowe.
2. Rektor może unieważnić konkurs w przypadku zaistnienia okoliczności nieprzewidzianych w chwili ogłoszenia konkursu.

§ 4

1. W przypadku zatrudniania nauczycieli akademickich bez postępowania konkursowego, zgodnie z § 1 ust. 2 i 3, o zatrudnienie kandydata wnioskuje dziekan lub – w przypadku jednostek ogólnuczelnianych – kierownik jednostki, załączając do swojego wniosku:
 - 1) podanie kandydata wraz z pełną dokumentacją;
 - 2) wniosek kierownika katedry lub innej jednostki wydziałowej.
2. Wniosek o zatrudnienie kandydata bez postępowania konkursowego składa się do Prorektora ds. Organizacji i Rozwoju Uczelni, który dokonuje weryfikacji formalnej złożonej dokumentacji.

§ 5

1. Stosunek pracy z nauczycielem akademickim nawiązuje i rozwiązuje Rektor.
2. Pierwsza umowa o pracę z nauczycielem akademickim w Uczelni jest zawierana na czas określony minimum dwóch lat, z tym że okres ten winien się kończyć z ostatnim dniem semestru (ostatniego dnia lutego lub września), z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Zatrudnienie na stanowisku profesora Uczelni osoby ze stopniem naukowym doktora habilitowanego lub doktora następuje na czas nieokreślony.

§ 6

1. Traci moc Zarządzenie Rektora nr 59/2017 z dnia 8 września 2017 r. w sprawie zasad zatrudniania nauczycieli akademickich.
2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Kraków, dnia 1 października 2019 r.

Rektor

prof. dr hab. inż. Włodzimierz Sady

MG/EW

PROREKTOR
ds. Organizacji i Rozwoju Uczelni
prof. dr hab. inż. Krzysztof Ostrowski

RADCA PRAWNY
Ewa Weyssenhoff
(11111111)