



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Rektora Nr 12/2017
z dnia 10 marca 2017 r.

REGULAMIN REKRUTACJI

do Projektu pn.: *„Program Rozwoju Kompetencji Studentów UR”*
realizowanego przez
Uniwersytet Rolniczy im. Hugona Kołłątaja w Krakowie

w ramach III Osi Priorytetowej: „Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju”
Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój

Działanie 3.1 „Kompetencje w szkolnictwie wyższym”

**Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach
Europejskiego Funduszu Społecznego**

Projekt „*Program Rozwoju Kompetencji Studentów UR*” jest współfinansowany w ramach Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego.



ROZDZIAŁ I PRZEPISY OGÓLNE

§ 1

Regulamin Rekrutacji w ramach Projektu pn.: „*Program Rozwoju Kompetencji Studentów UR*” współfinansowanym przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach III Osi Priorytetowej: Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.1 Kompetencje w szkolnictwie wyższym, Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój – określa zasady rekrutacji Uczestników Projektu pn.: „*Program Rozwoju Kompetencji Studentów UR*” oraz zasady udziału i realizacji zaplanowanych form wsparcia zgodnie z zatwierdzonym Wnioskiem o dofinansowanie Projektu.

§ 2

Projekt pn.: „*Program Rozwoju Kompetencji Studentów UR*” skierowany jest do 390 studentów studiujących w latach 2017 – 2020 na przedostatnim (VI) i ostatnim (VII) semestrze studiów stacjonarnych I stopnia Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie, którzy w roku akademickim 2016/2017 (X.2016 r.) rozpoczną studia na III, II i I roku realizując program kształcenia o profilu ogólnoakademickim na poszczególnych Wydziałach Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie:

a) Wydział Rolniczo – Ekonomiczny (3x50 osób):

- Kierunek: Ochrona Środowiska (3x10 osób);
- Kierunek: Zarządzanie (3x20 osób);
- Kierunek: Ekonomia (3x20 osób).

b) Wydział Technologii Żywności (3x40 osób):

- Kierunek: Technologia Żywności i Żywnienie Człowieka (3x40 osób).

c) Wydział Inżynierii Środowiska i Geodezji (3x20 osób):

- Architektura Krajobrazu (3x20 osób).



d) Wydział Biotechnologii i Ogrodnictwa (3x20 osób):

- Kierunek: Sztuka Ogrodowa (3x20 osób).

§ 3

1. Głównym celem Projektu jest podniesienie i wzmocnienie kompetencji zawodowych, komunikacyjnych i w zakresie przedsiębiorczości oczekiwanych przez pracodawcę na rynku pracy. W ramach Projektu realizowane będą certyfikowane szkolenia i zajęcia warsztatowe dla studentów Wydziałów wymienionych w § 2 Rozdziału I, zajęcia praktyczne w formie projektowej oraz wizyty studyjne – wdrażane w ramach Programu Rozwoju Kompetencji na rzecz dalszego kształcenia w okresie od 01.04.2017 roku do 31.01.2020 roku.
2. Formy wsparcia zaplanowane w ramach Projektu będą realizowane zgodnie z harmonogramem Projektu. Szczegółowy harmonogram zostanie każdorazowo ustalony indywidualnie dla poszczególnych Kierunków studiów oraz rodzajów realizowanych zajęć.
3. Regulamin przewiduje prawo do zmiany harmonogramu oraz okresu trwania form wsparcia w ramach Projektu z przyczyn niezależnych od Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie.
4. Za organizację poszczególnych form wsparcia odpowiedzialni są Koordynatorzy na Wydziałach wymienionych w § 2 Rozdziału I.

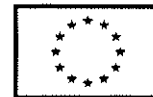
ROZDZIAŁ II

REKRUTACJA UCZESTNIKÓW PROJEKTU

§ 4

Postanowienia ogólne

1. W ramach Projektu pn.: „*Program Rozwoju Kompetencji Studentów UR*” przewiduje się realizację poszczególnych form wsparcia w 3 edycjach po 130 osób.



- a) I rekrutacja odbędzie się w semestrze letnim roku akademickiego 2016/2017 – 130 osób dla studentów będących na przedostatnim VI semestrze. Uczestnicy Projektu objęci będą wsparciem do zakończenia semestru VII w lutym 2018 r.
 - b) II rekrutacja odbędzie się w semestrze letnim roku akademickiego 2017/2018 – 130 osób dla studentów będących na przedostatnim VI semestrze, Uczestnicy Projektu objęci będą wsparciem do zakończenia semestru VII w lutym 2019 r.
 - c) III rekrutacja odbędzie się w semestrze letnim roku akademickiego 2018/2019 – 130 osób dla studentów będących na przedostatnim VI semestrze. Uczestnicy Projektu objęci będą wsparciem do zakończenia semestru VII w styczniu 2020 r.
2. Udział w ramach poszczególnych form wsparcia w ramach Projektu jest dla Uczestników bezpłatny.

§ 5

Warunki i zasady uczestnictwa w Projekcie

1. Warunkiem uczestnictwa w zaplanowanych formach wsparcia w ramach Projektu pn.: „*Program Rozwoju Kompetencji Studentów UR*” jest czytelne wypełnienie i podpisanie następujących dokumentów:
 - a) formularz rekrutacyjny do Projektu – Załącznik nr 1;
 - b) oświadczenie kandydata do udziału w Projekcie – Załącznik nr 2;
 - c) oświadczenie uczestnika Projektu – Załącznik nr 3.
2. Wzory dokumentów wymienionych w ust. 1 dostępne są w Biurze Projektu (adres: Aleja Mickiewicza 21, 31 – 120 Kraków, pok. 6. W/w dokumenty mogą ulegać modyfikacjom bez konieczności zmiany Regulaminu Rekrutacji.
3. Dokumenty należy składać w Biurze Projektu w terminie określonym w ogłoszeniach.
4. Administratorem zebranych danych osobowych Uczestników Projektu jest Minister Rozwoju pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.
5. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości uczestnictwa w Projekcie oraz udzielania wsparcia



w ramach Projektu.

6. Uczestnik ma prawo wglądu w treść swoich danych osobowych oraz ich poprawiania.
7. Ze względu na wciąż istniejące różnice w traktowaniu kobiet na rynku pracy preferowane w Projekcie będzie udzielanie wsparcia dla kobiet (80%).

§ 6

Komisja Rekrutacyjna

1. Za rekrutację do Projektu odpowiedzialna jest Komisja Rekrutacyjna. Komisję Rekrutacyjną powołuje i odwołuje Kierownik Projektu.
2. W skład Komisji Rekrutacyjnej wchodzi:
 - a) Kierownik Projektu;
 - b) Koordynatorzy wydziałowi (2 osoby)
3. Posiedzenie Komisji Rekrutacyjnej są protokołowane.
4. Do zadań Komisji Rekrutacyjnej należy:
 - a) ustalenie list osób przyjętych na podstawie kryteriów określonych w § 7 Rozdziału II;
 - b) ustalenie list osób rezerwowych;
 - c) ogłoszenie list osób przyjętych na poszczególne formy wsparcia w ramach Projektu, nie później niż 14 dni po zakończeniu przyjmowania formularzy zgłoszeń;
 - d) opiniowanie odwołań i skarg składanych przez kandydatów na zajęcia, w związku z postępowaniem rekrutacyjnym.
5. Lista osób przyjętych na poszczególne formy wsparcia w ramach Projektu oraz lista rezerwowa zostanie wywieszona na tablicy ogłoszeń oraz zamieszczona na stronach internetowych Wydziałów biorących udział w Projekcie poprzez podanie numerów indeksów studentów zakwalifikowanych do danej formy wsparcia.
6. Od postanowień Komisji Rekrutacyjnej zatwierdzających listy osób



zakwalifikowanych do danej formy wsparcia przysługuje odwołanie do Dyrektora Centrum Transferu Technologii w terminie 7 dni roboczych od daty ogłoszenia na stronie internetowej Projektu listy z numerami indeksów osób zakwalifikowanych.

7. Odwołania i skargi dotyczące postępowania rekrutacyjnego przyjmuje i rozpatruje Dyrektor Centrum Transferu Technologii w terminie 14 dni od ogłoszenia wyników rekrutacji na daną formę wsparcia.

§ 7

Kryteria kwalifikacyjne

1. Kryteria kwalifikowalności uprawniające do udziału w Projekcie jako Uczestnik Projektu pn. „*Program Rozwoju Kompetencji Studentów UR*”:
 - a) zaliczenie w terminie semestru poprzedzającego realizację Projektu;
 - b) średnia ocen za poprzedni rok akademicki. Student otrzymuje liczbę punktów równą iloczynowi $10 * \text{średnia arytmetyczna ocen wygenerowana z systemu USOS z 5 zaliczonych semestrów studiów (zaokrąglona do 3 miejsc po przecinku)}$;
 - c) zaangażowanie w działalność naukową/organizacyjną/społeczną w trakcie studiów (udział w konferencjach: 3 pkt., praca w samorządzie studenckim 3 pkt, praca w studenckich kołach naukowych: 3 pkt.);
 - d) zdiagnozowane luki kompetencyjne – 6 pkt.
2. Studenci/cki którzy zostali wpisani/e warunkowo na VI semestr studiów I stopnia mogą uczestniczyć w Projekcie w przypadku nie wypełnienia limitu miejsc przez studentów, którzy uzyskali wszystkie zaliczenia modułów w terminie.
3. Student/ka przebywająca na urlopie zdrowotnym, opiekuńczym lub okolicznościowym nie może zostać zakwalifikowany/a do udziału w Projekcie.
4. Studenci/cki którzy są uczestnikami projektu pn. „Szansa na sukces po UR” mogą uczestniczyć w Projekcie jedynie w przypadku nie wypełnienia limitu miejsc na listach, o których mowa w § 6 ust. 5.



ROZDZIAŁ III

PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA PROJEKTU

§ 8

Prawa i obowiązki uczestnika Projektu

1. Uczestnik Projektu ma prawo do:
 - a) udziału w proponowanych formach wsparcia,
 - b) otrzymania materiałów szkoleniowych (w zależności od danej formy wsparcia),
 - c) otrzymania certyfikatu potwierdzającego nabyte kwalifikacje i ukończenie zajęć (w zależności od danej formy wsparcia).
2. Uczestnik zajęć zobowiązany jest do:
 - a) regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach zgodnie z harmonogramem; (dopuszczalna liczba opuszczonych zajęć nie może przekraczać 20% realizowanej formy zajęć w danym semestrze, o ile jest możliwe uzupełnienie zaległości) każdorazowego potwierdzania uczestnictwa w zajęciach własnoręcznym podpisem na liście obecności;
 - b) potwierdzenia odbioru materiałów szkoleniowych;
 - c) udziału w badaniach ewaluacyjnych, w tym ankietowych dotyczących oceny poziomu wiedzy lub posiadanych umiejętności, oceniających proces dydaktyczny oraz aspekty organizacyjne realizowanego Projektu;
 - d) udostępnienia danych osobowych niezbędnych do realizacji Projektu oraz prowadzenia sprawozdawczości, monitoringu i ewaluacji Projektu i Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój;
 - e) powiadomieniu administratora USOS o zmianie adresu e-mail.
3. Uczestnik Projektu może zostać skreślony z listy Uczestników Projektu w przypadku istotnego naruszenia postanowień niniejszego Regulaminu. O skreśleniu orzeka Komisja Rekrutacyjna na wniosek Kierownika Projektu.



4. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie nie jest możliwe ponowne przystąpienie do Projektu.
5. Uczestnik Projektu w terminie 6 miesięcy od dnia zakończenia udziału w projekcie prześle swoje dane dotyczące aktualnego statusu na rynku pracy poprzez dostarczenie do Biura Projektu zaświadczenia o zatrudnieniu, zaświadczenia o założeniu własnej działalności gospodarczej bądź zaświadczenia o kontynuowaniu nauki.

Rozdział IV

FORMY WSPARCIA REALIZOWANE W PROJEKCIE

§ 9

Realizacja certyfikowanych szkoleń i zajęć warsztatowych

1. Szkolenia i warsztaty realizowane i organizowane we współpracy z przedsiębiorstwem służą lepszemu przygotowaniu absolwenta do wejścia na rynek pracy.
2. Szkolenia i warsztaty zakończą się egzaminem i/lub testem oraz wydaniem certyfikatu.
3. Szkolenia zaplanowane dla wszystkich Uczestników Projektu:
 - a) Autoprezentacja;
 - b) Zarządzanie czasem;
 - c) ECDL BASE.
4. Szkolenia i warsztaty zaplanowane dla studentów Wydziału Rolniczo-Ekonomicznego:
 - a) Solidworks;
 - b) Własna firma;
 - c) Monitorowanie zagrożeń w rolnictwie i środowisku wsi.
5. Szkolenia i warsztaty zaplanowane dla studentów Wydziału Inżynierii Środowiska i Geodezji:
 - a) Obsługa maszyn wykorzystywanych i pracujących w terenach zieleni



6. Szkolenia i warsztaty zaplanowane dla studentów Wydziału Technologii Żywności:
 - a) Standardy jakościowe dla sieci handlowych;
 - b) Auditor wewnętrzny systemów zarządzania bezpieczeństwem żywności.
7. Szkolenia i warsztaty zaplanowane dla studentów Wydziału Biotechnologii i Ogrodnictwa:
 - a) Wykorzystanie urządzeń nawadniających i systemów automatycznego nawadniania w terenie zieleni,
 - b) Obsługa maszyn wykorzystywanych i pracujących w terenach zieleni.

§ 10

Realizacja wizyt studyjnych we współpracy z otoczeniem społeczno – gospodarczym

1. Wizyty studyjne w ramach Projektu służą zapoznaniu się z projektami, działaniami i procesami technologicznymi realizowanymi w przedsiębiorstwie przez spotkania z konkretnymi osobami zatrudnionymi w przedsiębiorstwie na różnych stanowiskach. Uczestnik Projektu zapoznaje się z określoną technologią, metodologią, sposobem rozwiązywania problemów oraz praktycznym funkcjonowaniu przedsiębiorstw.
2. Wizyty studyjne mają na celu wzmocnienie i udoskonalenie kompetencji w zakresie: zawodowym, komunikacyjnym i przedsiębiorczości.

§ 11

Realizacja zadań praktycznych w formie projektowej

1. Zajęcia praktyczne mają za zadanie kształcenie kompetencji kluczowych, tj.: porozumiewanie się (w grupie), kompetencje matematyczne i podstawowe kompetencje naukowo-techniczne, umiejętność uczenia się i kompetencje społeczne. Kształcą inicjatywę i przedsiębiorczość potrzebne w dalszym wykorzystaniu połączonej wiedzy, umiejętności i postaw w konkretnych zadaniach.
2. Zajęcia praktyczne w formie projektowej zaplanowane dla studentów Wydziału Rolniczo-Ekonomicznego:



- a) Modele i profil umiejętności.
3. Zajęcia praktyczne w formie projektowej zaplanowane dla studentów dla Wydziału Inżynierii Środowiska i Geodezji:
 - a) Arborystyka – pielęgnacja drzew i krzewów ozdobnych.
4. Zajęcia praktyczne w formie projektowej dla Wydziału Technologii Żywności:
 - a) Mam pomysł na biznes- jak zacząć? Tworzenie biznesplanu.
5. Zajęcia praktyczne w formie projektowej zaplanowane dla studentów Wydziału Biotechnologii i Ogrodnictwa:
 - a) Arborystyka – pielęgnacja drzew i krzewów ozdobnych.

ROZDZIAŁ V

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin obowiązuje przez cały okres realizacji form wsparcia w ramach Projektu pn.: „*Program Rozwoju Kompetencji Studentów UR*”.
2. W uzasadnionych przypadkach Uniwersytet Rolniczy im. Hugona Kołłątaja w Krakowie zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu Rekrutacyjnego.
3. Uniwersytet Rolniczy im. Hugona Kołłątaja w Krakowie za pisemną zgodą Instytucji Pośredniczącej zastrzega sobie prawo do zorganizowania dodatkowych tematów szkoleń, wizyt studyjnych, zajęć projektowych oraz zmiany tematyki zajęć praktycznych w ramach Projektu bez konieczności zmiany Regulaminu Rekrutacji.
4. O zmianie Regulaminu Rekrutacyjnego Uczestnicy Projektu zostaną powiadomieni.
5. W sprawach nieuregulowanych zapisami Regulaminu Rekrutacyjnego decyzje podejmuje Kierownik Projektu.