

Regulamin korzystania z infrastruktury badawczej Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie

Przepisy ogólne

§ 1

1. Niniejszy regulamin określa zasady korzystania z infrastruktury badawczej Uczelni, w tym:
 - 1.1 prawa i obowiązki Uczelni oraz jej pracowników, doktorantów, studentów, stażystów i słuchaczy w zakresie korzystania z infrastruktury badawczej przy prowadzeniu badań naukowych lub prac badawczo-rozwojowych;
 - 1.2 zasady korzystania i ustalania opłat za korzystanie z infrastruktury badawczej do prowadzenia badań naukowych lub prac badawczo-rozwojowych przez podmioty inne niż wskazane w pkt 1.1 (podmioty zewnętrzne).
2. Nadzór nad korzystaniem z infrastruktury badawczej Uczelni sprawuje Kanclerz oraz Prorektor właściwy ds. nauki.

§ 2

1. Regulamin nie dotyczy korzystania z infrastruktury Uczelni do celów dydaktycznych.
2. Zasady udostępniania nieruchomości, w tym pomieszczeń Uczelni reguluje odrębne zarządzenie Rektora.

§ 3

Ilekcć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

1. infrastrukturze badawczej – należy rozumieć obiekty, zasoby i powiązane z nimi usługi, wykorzystywane przez środowisko naukowe do prowadzenia badań naukowych i prac badawczo-rozwojowych. Obejmuje ona wyposażenie naukowe lub zestaw przyrządów; zasoby oparte na wiedzy, takie jak zbiory, archiwa lub uporządkowane informacje naukowe; infrastrukturę opartą na technologiach informacyjno-komunikacyjnych, taką jak sieć, infrastrukturę komputerową, oprogramowanie i infrastrukturę łączności,

2. udostępnianiu podmiotom zewnętrznym – należy przez to rozumieć najem oraz użyczenie infrastruktury badawczej Uczelni podmiotom zewnętrznym,
3. pracownikach – należy przez to rozumieć osoby zatrudnione w Uczelni w ramach stosunku pracy,
4. pracownikach naukowych Uczelni – należy przez to rozumieć pracowników badawczych oraz badawczo-dydaktycznych Uczelni w rozumieniu ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz emerytowanych profesorów Uczelni,
5. kierowniku jednostki – należy przez to rozumieć kierownika katedry lub osobę kierującą jednostką ogólnouczelnianą,
6. opiece infrastruktury badawczej – należy rozumieć pracownika Uczelni, któremu powierzono sprawowanie bezpośredniego nadzoru nad daną infrastrukturą. Osoba ta podlega bezpośrednio kierownikowi jednostki,
7. studentach – należy przez to rozumieć osoby kształcące się na studiach wyższych, stacjonarnych bądź niestacjonarnych studiach pierwszego lub drugiego stopnia, bądź jednolitych studiach magisterskich, prowadzonych przez Uczelnię,
8. doktorantach – należy przez to rozumieć uczestników szkoły doktorskiej prowadzonej przez Uczelnię oraz osoby przygotowujące w Uczelni rozprawę doktorską w trybie eksternistycznym,
9. słuchaczach – należy przez to rozumieć uczestników studiów podyplomowych lub szkoleń specjalistycznych prowadzonych przez Uczelnię,
10. stażystach – należy przez to rozumieć osoby odbywające w Uczelni staż naukowy lub zawodowy,
11. współpracownikach – należy przez to rozumieć osoby, niebędące pracownikami Uczelni, które uczestniczą w projektach badawczych prowadzonych przez Uczelnię, na mocy postanowień zawartej umowy lub porozumienia,
12. pracy dyplomowej – należy przez to rozumieć pracę licencjacką, inżynierską, magisterską oraz rozprawę doktorską,
13. EZD – należy przez to rozumieć system elektronicznego zarządzania dokumentacją działający w Uczelni,
14. ustawie – należy przez to rozmiąć Ustawę z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

§ 4

1. Podejmowanie badań naukowych lub prac badawczo-rozwojowych z wykorzystaniem infrastruktury badawczej Uczelni może nastąpić wyłącznie na zasadach określonych w niniejszym regulaminie.
2. Prowadzenie czynności wymienionych w ust. 1 bez zachowania zasad określonych w niniejszym regulaminie stanowi naruszenie zasad prowadzenia działalności naukowej w Uczelni oraz naruszenie obowiązków pracowniczych.
3. Podmiotami odpowiedzialnymi za przestrzeganie postanowień niniejszego regulaminu w odniesieniu do poszczególnych elementów infrastruktury badawczej są kierownicy jednostek dysponujących danym elementem infrastruktury badawczej i opiekunowie infrastruktury badawczej.

§ 5

1. Dostęp do infrastruktury badawczej Uczelni posiadają Rektor, prorektorzy, Kanclerz, dziekani oraz kierownicy jednostek, a także – w zakresie prowadzonych badań naukowych i prac rozwojowych – pracownicy Uczelni, doktoranci, studenci, stażyści i słuchacze, na podstawie pisemnego zezwolenia kierownika jednostki dysponującej danym elementem infrastruktury lub opiekuna infrastruktury badawczej.
2. Dostęp do poszczególnych elementów infrastruktury badawczej posiadają także podmioty zewnętrzne, na zasadach określonych w niniejszym regulaminie.
3. Zasady odpowiedzialności za elementy infrastruktury badawczej będące składnikami mienia Uczelni, zasady ich ochrony oraz postępowania w przypadkach stwierdzenia kradzieży regulują odrębne przepisy wewnętrzne Uczelni.
4. Korzystanie z infrastruktury badawczej może odbywać się wyłącznie na terenie Uczelni, z tym zastrzeżeniem, iż za zgodą kierownika jednostki dysponującej danym elementem infrastruktury lub opiekuna infrastruktury badawczej, może się odbywać również poza terenem Uczelni, w przypadkach uzasadnionych celem korzystania lub udostępnienia albo charakterem infrastruktury badawczej. Wydanie elementu infrastruktury badawczej Uczelni oraz jego zwrot odbywają się na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego, którego wzór zawierają odpowiednio **Załączniki nr 1 i 2**.
5. W przypadku, w którym podmiot zewnętrzny otrzymuje na czas określony do dyspozycji infrastrukturę badawczą poza terenem Uczelni, jest on odpowiedzialny za zorganizowanie bezpiecznego transportu, w razie potrzeby także specjalistycznego, z zachowaniem

wymaganych w danych warunkach standardów oraz zwrot infrastruktury badawczej w stanie nie pogorszonym. Podmiot zewnętrzny jest również zobowiązany do opłacenia ubezpieczenia infrastruktury badawczej do wysokości jej wartości na czas dysponowania nią poza terenem Uczelni oraz przedstawienia Uczelni dokumentów potwierdzających ubezpieczenie przed przekazaniem mu przez Uczelnię infrastruktury do dyspozycji.

§ 6

1. Pomieszczenia badawcze, jako elementy infrastruktury badawczej są wyposażone we własne regulaminy ich użytkowania.
2. Regulaminy, o których mowa w ust. 1 zawierają w szczególności spis urządzeń, w jakie wyposażone są pomieszczenia badawcze oraz postanowienia dotyczące:
 - 2.1 odpowiedzialności kierowników lub opiekunów infrastruktury badawczej;
 - 2.2 zasad prowadzenia kart czasu pracy urządzeń;
 - 2.3 zasad używania poszczególnych urządzeń (instrukcje obsługi);
 - 2.4 zasad odpowiedniego przeszkolenia użytkowników urządzeń;
 - 2.5 zasad zgłaszania uszkodzenia urządzeń;
 - 2.6 zasad akceptacji przez użytkowników urządzeń obowiązującego regulaminu;
 - 2.7 zasad przestrzegania przepisów bhp;
 - 2.8 zasad postępowania z substancjami niebezpiecznymi;
 - 2.9 procedur usuwania odpadów.
3. Regulaminy, o których mowa w ust. 1 sporządzają kierownicy jednostek dysponujących elementami infrastruktury badawczej lub opiekunowie infrastruktury badawczej, a zatwierdza dziekan lub właściwy prorektor sprawujący nadzór nad jednostką ogólnouczelnianą.
4. W przypadku powierzenia nadzoru nad infrastrukturą opiekunowi współpracuje on z kierownikiem jednostki przy tworzeniu regulaminów o których mowa w ust. 1.
5. Za przestrzeganie regulaminów, o których mowa w ust. 1 odpowiadają wszyscy użytkownicy i sprawujący nadzór nad infrastrukturą wymienieni w § 3 ust. 3-11.
6. Regulaminy, o których mowa w ust. 1 nie mogą naruszać zasad niniejszego regulaminu.

Szczególne zasady korzystania z infrastruktury badawczej przez pracowników Uczelni

§ 7

1. Osoby wymienione w § 3 ust. 3-11 korzystają z infrastruktury badawczej w celu prowadzenia badań naukowych wyłącznie dla Uczelni.
2. Osoby wymienione w § 3 ust. 3-11 korzystają z elementów infrastruktury badawczej na podstawie zezwolenia wydawanego przez kierownika jednostki dysponującej danym elementem infrastruktury. Wzór wniosku o wydanie zezwolenia oraz wzór zezwolenia zawierają odpowiednio **Załączniki nr 3, 4 i 5**.
3. Odmowa zezwolenia na korzystanie z infrastruktury badawczej wraz z pisemnym uzasadnieniem musi być zatwierdzona przez dziekana lub właściwego prorektora sprawującego nadzór nad jednostką ogólnouczelnianą.

Szczególne zasady korzystania z infrastruktury badawczej przez studentów, doktorantów, stażystów i słuchaczy Uczelni

§ 8

1. Studenci, doktoranci, stażyści i słuchacze korzystają z infrastruktury badawczej w celu prowadzenia badań związanych z pracą dyplomową realizowaną w Uczelni oraz w związku z badaniami prowadzonymi przez koła naukowe działające w Uczelni.
2. Osoby, o których mowa w ust. 1 korzystają z infrastruktury badawczej na podstawie zezwolenia wydawanego przez kierownika jednostki dysponującej danym elementem infrastruktury na wniosek opiekuna pracy dyplomowej lub koła naukowego. Wzór wniosku o wydanie zezwolenia zawiera **Załącznik nr 4**.
3. Odmowa zezwolenia na korzystanie z infrastruktury badawczej wraz z pisemnym uzasadnieniem musi być zatwierdzona przez dziekana lub właściwego prorektora sprawującego nadzór nad jednostką ogólnouczelnianą.
4. Osoby, o których mowa w ust. 1 korzystają z infrastruktury badawczej pod nadzorem opiekuna pracy dyplomowej, opiekuna koła naukowego lub innej upoważnionej osoby i w tym zakresie zobowiązani są do wykonywania wszystkich ich poleceń.

Szczególne zasady udostępnienia infrastruktury badawczej innym uczelniom i jednostkom naukowym współpracującym w ramach projektów badawczych

§ 9

1. W przypadku współpracy naukowej lub w zakresie prac badawczo-rozwojowych realizowanych z innymi uczelniami, jednostkami naukowymi lub innymi podmiotami, infrastruktura badawcza może być udostępniana bezpłatnie na podstawie umowy współpracy lub porozumienia zawartego w ramach wspólnego projektu badawczego.
2. W przypadku współpracy naukowej z innymi uczelniami lub jednostkami naukowymi dany element infrastruktury badawczej może być obsługiwany przez osoby trzecie, pod warunkiem, iż uczestniczą one we wspólnym projekcie badawczym i posiadają odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia do obsługi udostępnionego elementu infrastruktury badawczej potwierdzone stosownymi certyfikatami lub oświadczeniem. Wzór wniosku o zezwolenie na korzystanie z infrastruktury badawczej przez współpracowników zawiera **Załącznik nr 5**.

Szczególne zasady udostępniania infrastruktury badawczej podmiotom zewnętrznym

§ 10

1. Udostępnienie infrastruktury badawczej podmiotom zewnętrznym odbywa się wyłącznie na podstawie pisemnej umowy.
2. Udostępniana infrastruktura badawcza, może być obsługiwana wyłącznie przez pracowników Uczelni, posiadających niezbędne kwalifikacje i uprawnienia (o ile takie są wymagane), wymienione w umowie.
3. Udostępnianie infrastruktury badawczej na rzecz podmiotu zewnętrznego może odbywać się w następujący sposób:
 - 3.1 podmiot zewnętrzny otrzymuje na czas określony do dyspozycji infrastrukturę badawczą w pomieszczeniach Uczelni lub poza nimi z zastrzeżeniem zaangażowania pracowników Uczelni na podstawie umowy cywilnoprawnej. Pracownicy wykonują zlecenie na rzecz podmiotu zewnętrznego poza czasem ich pracy w Uczelni,
 - 3.2 podmiot zewnętrzny otrzymuje na czas określony do dyspozycji infrastrukturę badawczą wraz z pomocą wykwalifikowanego zespołu w przeprowadzeniu badań w ramach umowy o pracę z Uczelnią. W takim przypadku do kosztów związanych

z korzystaniem z infrastruktury badawczej doliczane są koszty osobowe związane z obsługą infrastruktury. Nie podlegają udostępnianiu elementy infrastruktury badawczej zakupione w ramach umów zawierających klauzulę o zakazie wykorzystywania jej do celów komercyjnych, w tym umów o finansowanie projektu z funduszy zewnętrznych – w okresie obowiązywania klauzuli, z zastrzeżeniem dozwolonego korzystania.

4. Kierownik jednostki dysponujący danym elementem infrastruktury badawczej lub opiekun infrastruktury badawczej, w porozumieniu z Działem Aparatury, tworzy i aktualizuje listę infrastruktury badawczej, pozostającej w dyspozycji jednostki, która może być udostępniona podmiotom zewnętrznym.
5. Wykaz infrastruktury badawczej nabytej do wykonania określonej pracy naukowo-badawczej lub wytworzonej ze środków na badania naukowe oraz zakupionej w ramach umów zawierających klauzulę o zakazie wykorzystywania jej do celów komercyjnych, kierownicy jednostek oraz opiekunowie infrastruktury badawczej mogą uzyskać w Dziale Aparatury.
6. Dla każdej aparatury prowadzony jest harmonogram wykorzystania oraz udostępniania infrastruktury badawczej.
7. Udostępnienie infrastruktury badawczej może odbywać się wyłącznie odpłatnie, z tym zastrzeżeniem, iż w przypadku współpracy naukowej z innymi uczelniami, jednostkami naukowymi lub innymi podmiotami infrastruktura badawcza może być udostępniana bezpłatnie na podstawie umowy o współpracy lub porozumienia o wspólnym prowadzeniu badań naukowych.
8. Udostępnianie infrastruktury badawczej nie może kolidować z procesem dydaktycznym, prowadzonymi pracami naukowo-badawczymi i utrudniać funkcjonowanie jednostki i Uczelni.
9. Odpłatność za udostępnienie infrastruktury badawczej nie powinna być niższa, niż ustalona zgodnie z kalkulacją sporządzoną przez Dział Aparatury.
10. Wynegocjowanie odpłatności niższej, niż określona w ust. 9, wymaga zgody Kanclerza.
11. Odpłatność za udostępnienie infrastruktury badawczej stanowi przychód jednostki ponoszącej koszty jej utrzymania.
12. Jeśli przedmiotem usługi z wykorzystaniem infrastruktury badawczej na rzecz podmiotu zewnętrznego są pomiary lub inne czynności wraz z opisem i interpretacją wyników, stosuje

się zasady dotyczące realizacji badań zamawianych, określone w odrębnym zarządzeniu Rektora.

§ 11

1. Udostępnienie podmiotom zewnętrznym elementu infrastruktury badawczej na okres dłuższy niż 180 dni w roku kalendarzowym, wymaga zgody Prezesa Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej i zgody Rady Uczelni – w przypadkach gdy wartość rynkowa elementu infrastruktury badawczej przekracza kwotę określoną w ustawie.
2. Udostępnienie infrastruktury badawczej następuje każdorazowo na podstawie wniosku podmiotu zewnętrznego. Wzór wniosku zawiera **Załącznik nr 6**. Wniosek stanowi podstawę do zawarcia umowy najmu danego elementu infrastruktury badawczej.
3. Decyzje w zakresie udostępnienia infrastruktury badawczej podejmuje Kanclerz na wniosek kierownika jednostki dysponującej danym elementem infrastruktury lub opiekuna infrastruktury badawczej. Wniosek musi zostać zaopiniowany przez dziekana lub prorektora sprawującego nadzór nad jednostką ogólnouczelnianą. Negatywna opinia musi zawierać pisemne uzasadnienie.
4. Umowę najmu infrastruktury badawczej przygotowuje wnioskodawca, a podpisuje Kanclerz. Wzór umowy zawiera **Załącznik nr 7**.

Szczególne zasady udostępniania infrastruktury badawczej jednostkom wewnętrznym Uczelni

§ 12

1. Korzystanie z infrastruktury badawczej w ramach użytku między jednostkami wewnętrznymi Uczelni następuje każdorazowo na podstawie porozumienia jednostki wnioskującej z jednostką wynajmującą. Wzór porozumienia, którego stornami są kierownicy jednostek lub opiekunowie infrastruktury badawczej zawiera **Załącznik nr 8**. Porozumienie jest procedowane za pośrednictwem systemu EZD.
2. Decyzję w zakresie udostępnienia infrastruktury badawczej podejmuje kierownik jednostki dysponującej danym elementem infrastruktury lub opiekun infrastruktury badawczej.
3. Korzystanie z infrastruktury badawczej w ramach użytku między jednostkami wewnętrznymi Uczelni może mieć charakter odpłatny lub nieodpłatny. Charakter udostępnienia oraz zasady rozliczeń korzystania z infrastruktury badawczej w ramach użytku między jednostkami wewnętrznymi Uczelni określa kierownik jednostki dysponującej danym elementem infrastruktury lub opiekun infrastruktury badawczej.

Korzystanie z infrastruktury badawczej w ramach użytku między jednostkami wewnętrznymi Uczelni we wspólnie realizowanych projektach badawczych finansowanych ze źródeł zewnętrznych mają charakter nieodpłatny.

4. W przypadku odpłatnego charakteru korzystania z infrastruktury badawczej w ramach użytku między jednostkami organizacyjnymi, koszty pokrywane są ze środków, którymi dysponuje jednostka korzystająca.
5. Odmowa udostępnienia infrastruktury badawczej wraz z pisemnym uzasadnieniem musi być zatwierdzona przez dziekana lub prorektora sprawującego nadzór nad jednostką ogólnouczelnianą.
6. Rozliczenie za udostępnienie elementu infrastruktury badawczej odbywa się na podstawie księgowych not obciążeniowych.

Postanowienia końcowe

§ 13

Procedowanie wszystkich spraw, za wyjątkiem umowy zawieranej z podmiotem zewnętrznym, związanych z korzystaniem z infrastruktury badawczej odbywa się zgodnie z zasadami systemu EZD.

Spis załączników:

Załącznik nr 1 – Protokół zdawczo - odbiorczy powierzenia elementu infrastruktury badawczej

Załącznik nr 2 – Protokół zdawczo - odbiorczy zwrotu elementu infrastruktury badawczej

Załącznik nr 3 – Wniosek pracownika o zezwolenie na korzystanie z infrastruktury badawczej

Załącznik nr 4 – Wniosek opiekuna pracy dyplomowej/koła naukowego o zezwolenie na korzystanie z infrastruktury badawczej przez studenta, doktoranta, stażystę, słuchacza

Załącznik nr 5 – Wniosek o zezwolenie na korzystanie z infrastruktury badawczej przez współpracownika

Załącznik nr 6 – Wniosek o udostępnienie elementu infrastruktury badawczej podmiotowi zewnętrznemu

Załącznik nr 7 – Umowa najmu infrastruktury badawczej

Załącznik nr 8 – Porozumienie udostępnienia infrastruktury badawczej jednostkom wewnętrznym Uczelni