

Zarządzenie Nr 15 / 2015
Rektora Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie
z dnia 31 marca 2015 r.

w sprawie: zasad oddawania w najem, dzierżawę, użyczenie składników majątkowych Uczelni

Na podstawie:

-) art. 66 ust. 1, 2 pkt 4 i 5 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (tekst jedn. Dz.U. z 2012 r., poz. 572 z późn. zm.)

-) § 11 ust. 1, 2 i 3 pkt 6 i 7 Statutu Uczelni z dnia 4 listopada 2011 r.

zarządzam się co następuje:

§ 1

1. Udostępnienie składników majątkowych Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie odbywa się zgodnie z przepisami Statutu Uczelni, ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (tekst jednolity: Dz.U. z 2012 r. Nr 572, z późn. zm.) oraz przepisami Kodeksu Cywilnego.
2. Udostępnienie składników majątkowych w zakresie określonym w ustawie z dnia 8 sierpnia 1996 r. o zasadach wykonywania uprawnień przysługujących Skarbowi Państwa (Dz. U. Nr 106, poz. 493, z późn. zm.), wymaga zgody ministra właściwego do spraw Skarbu Państwa.
3. Udostępnienie składników majątkowych o wartości większej niż określona w art. 90 ust. 4 Ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym, wymaga zgody Senatu.
4. Przez składniki majątkowe, o których mowa w niniejszym zarządzeniu, należy rozumieć zasoby majątkowe Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie obejmujące wartości niematerialne i prawne oraz rzeczowe aktywa trwale i obrotowe.
5. Przez środki trwale, zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 15 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. 2013, poz. 330- tekst jednolity), o których mowa w niniejszym zarządzeniu, należy rozumieć rzeczowe aktywa trwale i zrównane z nimi, o przewidywanym okresie ekonomicznej użyteczności dłuższym niż rok, kompletne, zdatne do użytku i przeznaczone na potrzeby jednostki.

W szczególności zalicza się do nich:

- a) nieruchomości - w tym grunty, prawo użytkowania wieczystego gruntu, budowle i budynki, a także będące odrębną własnością lokale, spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu mieszkalnego oraz spółdzielcze prawo do lokalu użytkowego,
- b) maszyny, urządzenia, środki transportu i inne rzeczy,
- c) ulepszenia w obcych środkach trwałych,



- d) inwentarz żywy.
- 6. Przez udostępnienie składników majątkowych należy rozumieć najem, dzierżawę lub użyczenie tych składników na rzecz podmiotów zewnętrznych.
- 7. Niniejsze zarządzenie nie narusza przepisów innych uczelnianych aktów prawnych, w szczególności Regulaminu korzystania z infrastruktury badawczej Uczelni. W zakresie wykorzystania infrastruktury badawczej w postaci udostępniania nieruchomości oraz samych pomieszczeń stosuje się przepisy niniejszego zarządzenia odpowiednio.

§ 2

- 1. Najem lub dzierżawa składników majątkowych Uczelni odbywa się w drodze przetargu, z zastrzeżeniem § 3.
- 2. O przeznaczeniu składników majątkowych do oddania w najem lub dzierżawę w drodze przetargu decyduje, z zastrzeżeniem § 1 ust. 3:
 - a) Rektor – jeśli przedmiotem udostępnienia mają być nieruchomości;
 - b) Prorektor do spraw Nauki, Wdrożeń i Współpracy Międzynarodowej – jeśli przedmiotem udostępnienia ma być aparatura;
 - c) Kanclerz – jeśli przedmiotem udostępnienia mają być pozostałe składniki majątkowe.
- 3. Szczegółowy tryb przeprowadzania przetargu określa „Regulamin przetargu na najem lub dzierżawę składników majątkowych Uczelni” stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3

- 1. Uczelnia może oddać w najem lub dzierżawę składniki majątkowe bez przeprowadzenia przetargu, w przypadku gdy:
 - a) najem lub dzierżawa dotyczy okresu nie dłuższego niż 5 lat, a składnik majątkowy lub jego część przeznaczona do udostępnienia nie przekracza wartości określonej w art. 90 ust. 4 Ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym;
 - b) najem lub dzierżawa dotyczy infrastruktury badawczej w postaci nieruchomości lub samych pomieszczeń;
 - c) korzystanie dotyczy tzw. okazjonalnego najmu lub dzierżawy składników. Do okazjonalnego najmu lub dzierżawy składników majątkowych zalicza się formy udostępnienia takie jak: stoiska reklamowe, bannery, pozostawienie ulotek, rozwieszenie plakatów na tablicach ogłoszeń, standy reklamowe, sampling, akcje prospektingowe itp. trwające nie dłużej niż 90 dni;

- d) najem lub dzierżawa dotyczy krótkotrwałego korzystania z budowli, budynków lub ich części, w ramach wynajmu na konferencje, sympozja, imprezy, uroczystości, kiermasze itp.;
2. Decyzję o najmie lub dzierżawie składników majątkowych bez przeprowadzenia przetargu podejmują podmioty zgodnie z § 2 ust. 2, z wyjątkiem przypadku określonego w § 3 ust. 1 c, w którym decyzję podejmuje Kanclerz po poinformowaniu osób bezpośrednio użytkujących składnik oraz w § 3 ust. 1 d, w którym decyzję podejmuje osoba bezpośrednio użytkująca składnik.
 3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Rektor może podjąć decyzję o najmie lub dzierżawie innych niż wymienione w ust. 1 składników majątkowych bez przeprowadzenia przetargu.

§ 4

1. Uczelnia oddaje w użyczenie składniki majątkowe bez przeprowadzenia przetargu. Użyczenie jest bezpłatną formą dysponowania składnikiem majątkowym. Biorący do używania winien ponosić koszty utrzymania i eksploatacji składników majątkowych oraz opłat publicznoprawnych.
2. Oddanie w użyczenie możliwe jest dla następujących kategorii podmiotów:
 - a) związków zawodowych, działających na terenie Uczelni;
 - b) stowarzyszeń i organizacji naukowych i społecznych współdziałających z jednostkami organizacyjnymi Uczelni;
 - c) jednostek samorządu studenckiego, samorządu doktorantów i kół naukowych;
 - d) podmiotów działających na rzecz studentów i pracowników Uczelni np. w zakresie akcji prozdrowotnych, kulturalno-oświatowych, kształcenia;
 - e) jednostek działających na zasadzie non profit, na cele związane z ich działalnością statutową, jeżeli cele działania wpisują się w charakter działalności Uczelni;
 - f) jednostek administracji publicznej, na cele związane z ich działalnością statutową, jeżeli cele działania wpisują się w charakter działalności Uczelni;
 - g) jednostek zewnętrznych na cele konferencji, imprez itp., jeżeli cele działania wpisują się w charakter działalności Uczelni i konferencja promuje działalność i dobre imię Uczelni;
3. Decyzję o oddaniu składnika majątkowego w użyczenie podejmuje Rektor, Prorektor do spraw Nauki, Wdrożeń i Współpracy Międzynarodowej lub Kanclerz po zasięgnięciu opinii Kwestora lub Dziekan. § 3 ust. 2 stosuje się odpowiednio.
4. Umowa, porozumienie lub oświadczenie wydane w odpowiedzi na wniosek o oddanie składnika w użyczenie powinna zawierać wyliczenie kosztów jego utrzymania i eksploatacji, które winno obciążyć biorącego do używania. Odstąpienie od pobrania

powyższych opłat jest możliwe jedynie w przypadku, gdy korzyści z organizacji wydarzenia przewyższają nieuiszczone opłaty z tytułu kosztów utrzymania i eksploatacji oraz opłat publicznoprawnych lub jest to ogólnodostępna część budynku lub budowli.

§ 5

Do zasad dysponowania składnikami majątkowymi określonymi w § 3 i 4 stosuje się zasady „Regulaminu przetargu na najem lub dzierżawę składników majątkowych Uczelni” odpowiednio.

§ 6

Do wykonania zarządzenia zobowiązuje się Prorektora do spraw Nauki, Wdrożeń i Współpracy Międzynarodowej, Kanclerza oraz Dziekanów.

§ 7

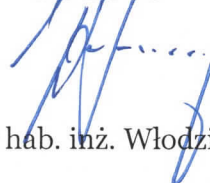
Traci moc obowiązującą Zarządzenie Rektora Nr 16/2008 z dnia 01 września 2008 roku w sprawie oddawania w najem pomieszczeń i ruchomości oraz dzierżawę gruntów.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Kraków, dnia 31 marca 2015 r.

Rektor



prof. dr hab. inż. Włodzimierz Sady