



Dofinansowano ze środków Ministra Nauki w ramach Programu „Regionalna inicjatywa doskonałości”

Załącznik nr 6a

do Regulaminu realizacji projektu „Większy potencjał nauk o zarządzaniu i jakości poprzez lepsze wykorzystanie kapitału polskiej wsi” w ramach programu „Regionalna Inicjatywa Doskonałości” 2024–2027

## WNIOSEK

### do działania 2.2 pt. „Finansowanie przygotowania projektów badawczych”

Data i godzina złożenia wniosku w komisji konkursowej*	
Numer wniosku*	

\*wypełnia sekretarz komisji konkursowej na podstawie daty przekazania wniosku w wersji elektronicznej

Lp.	1. Imię i nazwisko głównego wnioskodawcy lub drugiego / trzeciego członka zespołu badawczego **, stopień naukowy	2. Afiliacja	3. Udział w dyscyplinie nauki o zarządzaniu i jakości (NoZiJ)/ Udział w innej dyscyplinie
1			
2			
3			

\*\*jeżeli inni członkowie zespołu badawczego nie są przewidywani, wpisać „nie dotyczy”

<b>4. Tytuł roboczy projektu</b>

<b>5. Wskazanie nazwy i organizatora konkursu, do którego planuje przystąpić wnioskodawca oraz termin złożenia wniosku</b>

<b>6. Cel badań (od 500 do 1000 znaków)</b>



Dofinansowano ze środków Ministra Nauki w ramach Programu „Regionalna inicjatywa doskonałości”

<b>7. Uzasadnienie badań (od 1000 do 2000 znaków)</b>

<b>8. Streszczenie projektu badawczego (od 1000 do 2000 znaków)</b>

<b>9. Wstępny kosztorys wydatków na działanie, którego dotyczy wniosek</b>		
Lp.	Przedmiot (rodzaj) wydatku	Planowana kwota brutto
1		
2		
3		
4		
5		
<b>RAZEM WYDATKI:</b>		
<b>Wnioskowana wartość wsparcia:</b>		

**Uwagi do kosztorysu:**

Wynagrodzenia dla wykonawcy/wykonawców wypłacane jest z uwzględnieniem kosztów pracodawcy – w przypadku pracowników UR.

<b>10. Harmonogram prac (należy zapewnić ciągłość realizacji działań w projekcie, należy rozpisać podejmowane działania merytoryczne, czyli np. planowane badania, wyjazdy, spotkania, inne prace)</b>		
Lp.	Termin prac (od – do)	Opis planowanych prac
1		
2		
3		
4		



Dofinansowano ze środków Ministra Nauki w ramach Programu „Regionalna inicjatywa doskonałości”

**11. Wskazanie dalszego wykorzystania badania, np. publikacje, wdrożenia, itp. (od 500 do 1000 znaków):**

--

Informacja dla wnioskodawcy:

- 1) Jeśli projekt ma charakter interdyscyplinarny, powinien dominować zarówno udział osób reprezentujących nauki o zarządzaniu, jak i tematyka projektu powinna być adekwatna do dyscypliny NoZiJ.
- 2) Preferuje się udział doktoranta w zadaniu planowanym przez wnioskodawcę.
- 3) W rozliczeniu projektu należy przedłożyć wydruk potwierdzający złożenie wniosku w odpowiedniej instytucji.
- 4) Wstępny kosztorys wydatków na działanie powinien uwzględniać czasochłonność opracowania wniosku w odniesieniu do specyfiki danego konkursu Narodowego Centrum Nauki, Narodowego Centrum Badań i Rozwoju, programów Komisji Europejskiej i innych.
- 5) Koszty podróży (jeśli korzysta się z samochodu prywatnego), diety są planowane według stawek obowiązujących na Uniwersytecie Rolniczym.
- 6) Działanie może być realizowane maksymalnie przez 8 miesięcy od daty przyznania finansowania przez kierownika projektu. Wynagrodzenie dla wykonawcy będzie wypłacane co miesiąc, po 4 miesiącach realizacji wykonawca jest zobowiązany do złożenia raportu okresowego, którego akceptacja warunkuje wypłatę pozostałego wynagrodzenia w projekcie. W przypadku okoliczności powodujących opóźnienie w realizacji działania, wnioskodawca jest zobowiązany do złożenia wyjaśnienia pisemnego kierownikowi projektu.
- 7) Zobowiązanie do zawarcia w publikowanych materiałach informacji:

Dofinansowano ze środków Ministra Nauki w ramach Programu „Regionalna inicjatywa doskonałości”, umowa nr: RID/SP/0039/2024/01, kwota dofinansowania: 6 187 000,00 zł, okres realizacji 2024–2027.

Odpowiednik w języku angielskim:

Co-financed by the Minister of Science under the ‘Regional Initiative of Excellence’ programme. Agreement No. RID/SP/0039/2024/01. Subsidised amount PLN 6,187,000.00. Project period 2024–2027.

data, miejscowość

czytelny podpis wnioskodawcy



Dofinansowano ze środków Ministra Nauki w ramach Programu „Regionalna inicjatywa doskonałości”

**Załącznik nr 6b**

do Regulaminu realizacji projektu „Większy potencjał nauk o zarządzaniu i jakości poprzez lepsze wykorzystanie kapitału polskiej wsi” w ramach programu „Regionalna Inicjatywa Doskonałości” 2024–2027

## KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ WNIOSKU

do działania 2.2 pt. „Finansowanie przygotowania projektów badawczych”

Weryfikacja wniosku

Komisja uzasadnia pisemnie punkty: 1, 2, 3, 5.

<b>1. Wartość merytoryczna zadania mierzona rangą konkursu oraz przybliżoną kwoty dofinansowania projektu, który planuje złożyć wnioskodawca</b>

doskonałość naukowa – 50% wagi, maks. 5 pkt

<b>2. Adekwatność planowanych kosztów do celów zrealizowanych w pkt 1</b>

realizacja zadań w odniesieniu do budżetu projektu – 40% wagi, maks. 4 pkt

<b>3. Udział doktoranta w realizacji zadania</b>

udział doktoranta – 10% wagi, maks. 1 pkt



Dofinansowano ze środków Ministra Nauki w ramach Programu „Regionalna inicjatywa doskonałości”

4. Łączna liczba punktów		max. 10 punktów, próg akceptacji wniosku: 7 pkt
--------------------------	--	---

5. Rekomendacja komisji

Podpisy członków komisji konkursowej:

Akceptacja kierownika projektu:



Dofinansowano ze środków Ministra Nauki w ramach Programu „Regionalna inicjatywa doskonałości”

Załącznik nr 6c

do Regulaminu realizacji projektu „Większy potencjał nauk o zarządzaniu i jakości poprzez lepsze wykorzystanie kapitału polskiej wsi” w ramach programu „Regionalna Inicjatywa Doskonałości” 2024–2027

## RAPORT okresowy/końcowy

z realizacji działania 2.2 pt. „Finansowanie przygotowania projektów badawczych”

1.	Tytuł zadania	Finansowanie przygotowania projektów badawczych
2.	Nr wniosku	
3.	Imię i nazwisko wnioskodawcy	
4.	Imiona i nazwiska członków zespołu (w przypadku wniosku zespołowego), procentowy udział prac	
5.		
6.		
7.	Okres realizacji zadania (od dnia przekazania informacji o przyznaniu finansowania do dnia złożenia raportu okresowego/zakończenia prac) <sup>1</sup>	
8.	Tytuł projektu	
9.	Opis zrealizowanych prac (od 8000 do 10 000 znaków):  <b>WAŻNE:</b> Do raportu należy przedłożyć wydruk potwierdzający złożenie wniosku w odpowiedniej instytucji.	

data, miejscowość

czytelny podpis wnioskodawcy

<sup>1</sup> niepotrzebne skreślić



Dofinansowano ze środków Ministra Nauki w ramach Programu „Regionalna inicjatywa doskonałości”

Opinia komisji na temat raportu (od 500 do 1000 znaków)	
data, miejscowość	podpis przewodniczącego komisji
<b>Akceptacja/brak akceptacji raportu przez kierownika projektu:</b>	
data, miejscowość	podpis kierownika projektu