

.....
pieczęć jednostki

**WNIOSEK O ZAWARCIE UMOWY CYWILNOPRAWNEJ
Z NAUCZYCIELEM AKADEMICKIM
NIEBĘDĄCYM OBYWATELEM POLSKIM
w roku akademickim**

**Do:
Rektora
Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja
w Krakowie**

Wnoszę o zawarcie umowy cywilno-prawnej w Uczelni na okres od
..... do

I. Dane osobowe kandydata:

.....
Imię i nazwisko oraz tytuł naukowy

.....
Data urodzenia

.....
Obywatelstwo

.....
Inne Obywatelstwo

.....
Adres zamieszkania

II. Dane dotyczące miejsca pracy kandydata (właściwego dla stosunku pracy):

.....
Nazwa uczelni lub instytucji naukowej zatrudniającej kandydata oraz kraj pochodzenia

.....
Wydział/katedra

.....
Stanowisko

V. Finansowanie umowy:

a. Fundusze uczelni*	TAK	NIE	- kwota
w tym: wynagrodzenie*	TAK	NIE	- kwota
pobyt i zakwaterowanie*	TAK	NIE	- kwota
podróż*	TAK	NIE	- kwota
źródło:			
b. Fundusze zewnętrzne*	TAK	NIE	- kwota
w tym: wynagrodzenie*	TAK	NIE	- kwota
pobyt i zakwaterowanie*	TAK	NIE	- kwota
podróż*	TAK	NIE	- kwota
źródło:			

VI. Dane opiekuna – koordynatora pobytu:

.....
Tytuł oraz stopień naukowy, imię i nazwisko

.....
Jednostka organizacyjna Uczelni

.....
Telefon kontaktowy oraz e-mail

.....
data

.....
pieczęć i podpis wnioskodawcy

VII. Opinia Prorektora ds. Dydaktycznych i Studenckich

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
data

.....
pieczęć i podpis Prorektora

Decyzja Rektora

Wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody* na zawarcie umowy cywilno-prawnej przez Uczelnię z:

Panią/Panem*

na okres od do, na następujących warunkach finansowych:

wynagrodzenie w kwocie

zwrot kosztów podróży w kwocie

pokrycie kosztów zakwaterowania w kwocie

pokrycie kosztów pobytu w formie diet w kwocie

Źródło finansowania:

.....

Nadzór nad wykonaniem umowy powierzam:

.....

.....

data

.....

pieczętka i podpis Rektora

Do wniosku należy dołączyć dokument poświadczający zatrudnienie i kwalifikacje zawodowe.

* niepotrzebne skreślić