

**Zarządzenie Nr 24/2019**  
**Rektora Uniwersytetu Rolniczego im. H. Kołłątaja w Krakowie**  
z dnia 23 maja 2019 r.

**w sprawie organizacji imprez sportowych, kulturalnych lub rozrywkowych na terenie Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie**

Na podstawie art. 50 ust. 1 , art. 51 ust. 1, art. 52 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce ( Dz. U. z 2018 r. poz. 1668 ze zm.) w związku z § 1 ust. 1 pkt. 6 Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 30 października 2018 r. w sprawie sposobu zapewnienia w uczelni bezpiecznych i higienicznych warunków pracy i kształcenia (Dz. U. z 2018 poz. 2090) oraz § 20 ust. 4 pkt 7 Statutu Uczelni z dnia 29 czerwca 2015 r. (t. jedn. z dnia 31 marca 2017 r.)

zarządzam, co następuje:

**§ 1**

Zarządzenie określa sposób organizowania imprez sportowych, kulturalnych lub rozrywkowych odbywających się na terenie Uczelni niebędących imprezami masowymi w rozumieniu art. 3 pkt 1 ustawy z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1870).

**§ 2**

1. W celu zapewnienia bezpieczeństwa uczestników imprez organizowanych na terenie Uczelni wprowadza się Procedurę dotyczącą zapewnienia bezpieczeństwa imprez organizowanych w Uczelni, zwaną dalej Procedurą, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.
2. Niniejsze zarządzenie ma zastosowanie do imprez o charakterze artystycznym, rozrywkowym i sportowym, zwanych dalej imprezami, a nie dotyczy wydarzeń o charakterze naukowym, w szczególności kongresów, konferencji, sympozjów, zjazdów i seminariów.
3. Terenem Uczelni w rozumieniu niniejszego zarządzenia są obszary zielone, budynki, ciągi komunikacyjne oraz inne obiekty użytkowe będące w posiadaniu Uczelni.

**§ 3**

1. Jednostki organizacyjne Uczelni, samorząd studentów i doktorantów oraz organizacje studenckie i doktoranckie działające w Uczelni, zwane dalej organizatorem imprezy zobowiązane są do przestrzegania postanowień Procedury.
2. Organizator imprezy, który planuje organizację imprezy na terenie Uczelni, zobowiązany jest uzyskać zgodę Rektora i wskazać osobę odpowiedzialną za organizację imprezy.
3. Rektor wyraża zgodę na organizację imprezy jeżeli spełnia wymogi zawarte w Procedurze, a nadto jeżeli jej cel lub program nie naruszają przepisów prawa
4. Osoba odpowiedzialna za organizację imprezy co najmniej na miesiąc przed planowaną imprezą jest zobowiązana do złożenia formularza zgłoszenia imprezy w formie pisemnej u

- administratora obiektu, w którym planowana jest impreza. Administrator opiniuje wniosek i w terminie określonym w Procedurze i kieruje do Kanclerza.
5. W przypadku imprez, dla których przewidywana jest liczba uczestników wynosząca 1000 i więcej osób, uczestniczących w tym samym czasie w imprezie, formularz zgłoszeniowy powinien być złożony na co najmniej 3 miesiące przed planowanym terminem jej organizacji.
  6. Wzór formularza zgłoszenia zamiaru organizacji imprezy stanowi załącznik nr 2 do niniejszej Zarządzenia.

#### § 4

1. Kanclerz weryfikuje kompletność dostarczonej dokumentacji i kieruje wniosek do dalszych opinii, w szczególności:
  - 1) Inspektoratu BHP i OPPOŻ;
  - 2) Kierownika Straży UR.
2. Po uzyskaniu opinii, o których mowa w ust. 1, Kanclerz wydaje opinię własną wraz z rekomendacją i przekazuje wniosek do Rektora.

#### § 5

Rektor ma prawo:

- 1) cofnąć wcześniej wyrażoną zgodę na organizację imprezy, jeżeli zostały naruszone wcześniej ustalone warunki pozwalające na bezpieczne jej przeprowadzenie;
- 2) przerwać trwającą imprezę, jeżeli dalszy jej przebieg może zaszkodzić bezpieczeństwu uczestników lub mienia Uczelni, a działania podejmowane przez organizatora są niewystarczające do zapewnienia bezpieczeństwa i porządku publicznego.

#### § 6

Dokumentacja zgłoszenia zamiaru organizacji imprezy, o której mowa w Procedurach, wraz z załącznikami przechowywana jest w pionie Kanclerza.

#### § 7

Zlecenie innym podmiotom, np. agencji ochrony, dbałości o bezpieczeństwo podczas imprezy nie zwalnia organizatora od odpowiedzialności za bezpieczeństwo imprezy.

#### § 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor

prof. dr hab. inż. Włodzimierz Sady

AS/EK