



UMOWA ZLECENIA nr/OS/EI/2014
(o świadczenie usług)

zawarta w dniu r. w Krakowie pomiędzy:

1. Uniwersytetem Rolniczym, im. Hugona Kołłątaja w Krakowie, Al. Mickiewicza 21, 31-120 Kraków, NIP: 6750002118, REGON: 000001815, zwanego dalej „Zleceniodawcą” reprezentowanym przez Prorektora ds. Nauki, Wdrożeń i Współpracy Międzynarodowej UR dr hab. inż. Stanisława Małka, prof. UR na podstawie pełnomocnictwa z dnia 2.01.2015 roku, przy kontrasygnacie Kwestora UR mgr Macieja Oleksiaka
- a
2. Panią/ Panem: nr dowodu osobistego:
zamieszkałą/zamieszkałym:
zwanym dalej „Zleceniobiorcą”

o następującej treści:

§ 1

1. Zleceniodawca powierza Zleceniobiorcy sprawowanie nadzoru nad jednym/dwoma* Stażystą/ami*, będącym/yami studentem/ami kierunku zamawianego w ramach Projektu „Era inżyniera – pewna lokata na przyszłość” realizowanego przez Uniwersytet Rolniczy.
2. W ramach zlecenia określonego w ust. 1, Zleceniobiorca zobowiązany jest do:
 - a) bieżącej współpracy ze Zleceniodawcą oraz Instytucją Przyjmującą na Staż
w zakresie realizacji Stażu i bieżący kontakt z Koordynatorem Kierunku
 - b) opracowania we współpracy ze Stażystą/ami*, Zleceniodawcą Stażu (Koordynatorem Kierunku) Indywidualnego Programu Stażu dla Stażysty/ów* zgodnego ze specyfiką programu kształcenia na kierunku w ramach którego studiuje/ją Stażysta/ści* i zgodnego z efektami kształcenia dla w/w kierunku, którego wzór stanowi Załącznik nr 1.
 - c) bezpośredniego nadzoru merytorycznego nad Stażystą/ami* w miejscu odbywania Stażu i nad przebiegiem Stażu zgodnie z Indywidualnym Programem Stażu, w tym kontrolowanie poprawności wykonywanych zadań przez Stażystę/ów*.
 - d) zapoznania Stażysty/ów* ze specyfiką pracy w Instytucji Przyjmującej na Staż.
 - e) poświadczania informacji w Liście Obecności, Dzienniku Stażu i wydanie opinii o Stażyście/ach* będącej częścią Zaświadczenia o odbytym Stażu, wzory stanowią Załączniki nr 2, 3 i 4.
 - f) niezwłocznego poinformowania Zleceniodawcy i Instytucji Przyjmującej na Staż o każdym dniu nieusprawiedliwionej obecności Stażysty/ów* (na bazie Listy Obecności), przypadkach przerwania Stażu przez Stażystę/ów*, innych istotnych dla realizacji Stażu zdarzeniach.

§ 2

Zleceniobiorca zobowiązuje się prace wymienione w § 1 wykonywać od dnia2015 r. do dnia2015 r. w siedzibie Instytucji Przyjmującej na Staż w wymiarze 36 h/1miesiąc/1Stażystę (108 h/3miesiące).

§ 3

1. Za wykonanie prac określonych w § 1 Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy wynagrodzenie w kwocie złotych (słownie: złotych 00/100) brutto, przy czym wynagrodzenie za nadzór nad dwoma Stażystami będzie podwojeniem tej kwoty.
2. Wynagrodzenie będzie wypłacone:
 - jednorazowo
 - w miesięcznych ratach po zł*.
3. Wynagrodzenie będzie płatne na rachunek bankowy Zleceniobiorcy: w terminie do 30 dni od przedłożenia przez Zleceniobiorcę rachunku zaopatrzonego przez Zleceniodawcę stwierdzeniem, że zlecenie zostało wykonane zgodnie z postanowieniami umowy bez jakichkolwiek zastrzeżeń.
4. Składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz podatek dochodowy od osób fizycznych zostaną rozliczone przez Zleceniobiorcę zgodnie z przepisami obowiązującymi w jego kraju.
5. Zleceniodawca nie jest zobowiązany do pokrycia kosztów podróży Zleceniobiorcy związanej z wykonaniem przedmiotu umowy.

§ 4

Odpowiedzialność wobec osób trzecich w związku z wykonaniem zlecenia ponosi Zleceniodawca.

§ 5

1. W razie zwłoki w wykonaniu zlecenia, Zleceniodawca ma prawo odstąpić od umowy.
2. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn określonych w ust. 1, Zleceniobiorca zobowiązany jest zapłacić karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.
3. Jeżeli kara umowna nie pokryje poniesionej szkody, Zleceniodawca może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. Zleceniodawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy z powodu okoliczności zależnych od Zleceniobiorcy – niewykonania przedmiotu umowy w terminie lub niedotrzymania innych warunków umowy – po uprzednim wezwaniu Zleceniobiorcy do należytego wykonania umowy i wyznaczeniu mu w tym celu dodatkowego, nie krótszego niż 7 dni terminu z zagrożeniem odstąpienia od umowy po bezskutecznym upływie tego terminu. Rozliczenie za wykonaną pracę nastąpi na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym oraz w niniejszej umowie.



§ 6

1. Wszelkie zmiany warunków umowy pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej w postaci aneksu i są skuteczne po podpisaniu przez obie strony.
2. Zlecenie objęte umową nie może być powierzone przez Zleceniobiorcę osobie trzeciej bez pisemnej zgody Zleceniodawcy.

§ 7

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Prawem właściwym dla niniejszej umowy jest prawo polskie.
3. Sprawy nieuregulowane umową będą rozstrzygane na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego.
4. Spory mogące wynikać ze stosunku objętego umową Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zleceniodawcy.
5. Załącznikami do umowy są wzory dokumentów: Indywidualny Program Stażu, Lista Obecności, Dziennik Stażu oraz Oświadczenie dot. nieprzekraczania 240 godzin pracy na rzecz projektów i pracy w instytucjach publicznych.

§ 8

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach w wersji polskiej i angielskiej, dwa egzemplarze dla Zleceniodawcy i jeden egzemplarz dla Zleceniobiorcy. W przypadku jakichkolwiek rozbieżności między polską i angielską wersją językową, wiążąca jest wersja polska.

.....
ZLECENIOBIORCA

.....
ZLECENIODAWCA

* niepotrzebne skreślić