

R e g u l a m i n
Centrum Badawczego Ochrony i Rozwoju Ziem Górskich
Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie

§ 1
Postanowienia ogólne

1. Centrum Badawcze Ochrony i Rozwoju Ziem Górskich Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie, zwane dalej „Centrum”, jest międzywydziałową jednostką organizacyjną powołaną Zarządzeniem Rektora Nr 19/2011 z dnia 15 lipca 2011 r., w związku z Uchwałami Senatu Nr 60/2010 z dnia 30 września 2010 r. oraz Nr 54/2011 z dnia 7 lipca 2011 r.
2. Centrum działa na podstawie:
 - a) Ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym z (t.jedn. Dz.U. z 2017 roku poz. 2183),
 - b) Statutu Uczelni z dnia 29 czerwca 2015 r. (t. jedn. z dnia 31 marca 2017 r.)
 - c) niniejszego regulaminu,
 - d) innych przepisów powszechnie obowiązujących i przepisów wewnętrznych Uczelni.
3. Siedziba Centrum mieści się w Krakowie przy al. Mickiewicza 21.
4. Nadzór nad działalnością Centrum sprawuje Prorektor ds. Nauki i Współpracy z Zagranicą.

§ 2
Działalność Centrum

1. Zadaniem Centrum jest koordynowanie i realizacja badań służących kształtowaniu warunków zrównoważonego rozwoju terenów górskich.
2. Zakres badań realizowanych przez Centrum obejmuje sześć obszarów badawczych:
 - a) zasoby terenów górskich i ich zagospodarowanie (gleby, lasy, woda).
 - b) przemiany społeczno-ekonomiczne wsi i rolnictwa terenów górskich.
 - c) zrównoważony rozwój terenów górskich – aspekty rolniczo-przyrodnicze.
 - d) monitorowanie i kształtowanie struktury przestrzennego zagospodarowania terenów górskich.
 - e) ochrona środowiska i przyrody terenów górskich.
 - f) produkcja i ocena żywności z terenów górskich.
3. Formuła Centrum jest otwarta i dopuszcza zmianę liczby obszarów badawczych, o których mowa w ust. 2.

4. Poszczególnymi obszarami badawczymi kierują Koordynatorzy obszarów badawczych.
5. Zadania, o których mowa w ust. 1, Centrum realizuje poprzez:
 - a) konsolidację badań prowadzonych w Uczelni;
 - b) promowanie osiągnięć badawczo-wdrożeniowych Uczelni oraz wskazywanie potrzeb i kierunków działań niezbędnych dla zapewnienia zrównoważonego rozwoju terenów górskich;
 - c) skierowanie działań Centrum do podmiotów odpowiedzialnych i zainteresowanych zrównoważonym rozwojem terenów górskich, w tym do samorządów, instytucji państwowych i samorządowych, przedsiębiorstw i firm;
 - d) pozyskiwanie środków finansowych na badania naukowe i unowocześnianie bazy badawczej.
6. Przy realizacji zadań, o których mowa w ust. 2, Centrum współdziała z jednostkami organizacyjnymi Uczelni oraz z innymi podmiotami.

§ 3

Organizacja pracy Centrum

1. Działalnością Centrum kierują:
 - a) Rada Programowa, zwana dalej „Radą”;
 - b) Przewodniczący Rady.
2. W skład Rady wchodzi wskazani przez Dziekanów przedstawiciele wydziałów, po jednym z każdego wydziału. Członków Rady powołuje Rektor.
3. Do kompetencji Rady Programowej należy:
 - a) ustalenie strategii działania Centrum;
 - b) zgłaszanie kandydatów na Przewodniczącego Rady;
 - c) uchwalenie regulaminu pracy Centrum;
 - d) ustalanie zasad współpracy pomiędzy obszarami badawczymi;
 - e) ustalanie zasad i trybu postępowania przy realizacji projektów;
 - f) podejmowania uchwał w innych sprawach określonych w regulaminie Centrum.
4. Rada spośród swoich członków wybiera Przewodniczącego Rady.
5. Do kompetencji i obowiązków Przewodniczącego Rady należy:
 - a) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń;
 - b) koordynowanie prac Centrum;
 - c) reprezentowanie Centrum na zewnątrz;
 - d) Przygotowywanie sprawozdań z działalności Centrum zgodnie z § 4.
6. W trakcie kadencji, w uzasadnionych przypadkach, mogą być dokonywane zmiany składu osobowego Rady – w trybie zgodnym z ich powoływaniem.

7. Rada podejmuje decyzje w drodze uchwał, przyjmowanych zwykłą większością głosów.
8. Posiedzenia Rady odbywają się w miarę potrzeb, lecz nie rzadziej niż raz na pół roku, a w uzasadnionych przypadkach, niezwłocznie po wezwaniu przez Przewodniczącego Rady.
9. Koordynatorów obszarów badawczych powołuje Rada na wniosek Przewodniczącego Rady.
10. Na wniosek Przewodniczącego Rady, Prorektor ds. Nauki i Współpracy z Zagranicą, powołuje Koordynatora Administracyjnego Centrum.
11. Kadencja Rady, Przewodniczącego Rady oraz Koordynatora Administracyjnego Centrum trwa 4 lata i odpowiada kadencji władz Uczelni.
12. Do zadań Koordynatora Administracyjnego Centrum należy:
 - a) obsługa administracyjna Rady;
 - b) informowanie o potencjalnych źródłach finansowania projektów;
 - c) realizacja innych zadań związanych z działalnością Centrum.
13. Schemat organizacyjny Centrum przedstawia załącznik do regulaminu.

§ 4

1. W terminie do końca października każdego roku Przewodniczący Rady sporządza sprawozdanie z działalności Centrum. Sprawozdanie w części merytorycznej – po zaopiniowaniu przez Radę – zatwierdza Prorektor ds. Nauki i Współpracy z Zagranicą, natomiast w części finansowej – podlega procedurze ustalonej w „Regulaminie wewnętrznej gospodarki finansowej” oraz w innych przepisach obowiązujących w Uczelni.
2. W terminie do końca listopada każdego roku Przewodniczący Rady przygotowuje ramowy roczny program działalności Centrum, który po zaopiniowaniu przez Radę zatwierdza Prorektor ds. Nauki i Współpracy z Zagranicą.
3. Co 4 lata ocenę działalności Centrum przeprowadza Senat na podstawie opinii przygotowanej przez Senacką Komisję ds. Nauki.

§ 5

Finansowanie działalności Centrum

1. Zgodnie z „Regulaminem wewnętrznej gospodarki finansowej” Uczelni, Centrum jest podmiotem wewnętrznego rozrachunku gospodarczego i planuje oraz rozlicza działalność według zasad ustalonych dla tych podmiotów.
2. Centrum prowadzi działalność przy założeniu bilansowania kosztów przychodami.

§ 6

Postanowienia końcowe

W sprawach nie uregulowanych niniejszym „Regulaminem” a dotyczących Centrum, mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące i przepisy wewnętrzne Uczelni.

SCHEMAT ORGANIZACYJNY
Centrum Badawczego Ochrony i Rozwoju Ziem Górskich Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie

