

**Zarządzenie Nr 40/2022**  
**Rektora Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie**  
z dnia 12 maja 2022 roku

**w sprawie powołania Komitetu sterującego ds. wdrożenia platformy do zarządzania Uczelnią oraz Zespołu projektowego ds. wdrożenia platformy do zarządzania Uczelnią w Uniwersytecie Rolniczym im. Hugona Kołłątaja w Krakowie**

Na podstawie art. 23 ust. 3 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 574 ze zm.), w związku z § 16 ust. 2 Statutu Uczelni z dnia 28 czerwca 2021 roku

zarządzam, co następuje:

**§ 1**

W związku z wdrażaniem w Uczelni platformy do zarządzania Uczelnią (zwanej dalej „PdZU”), z dniem 12 maja 2022 roku, powołuje się Komitet sterujący ds. wdrożenia platformy do zarządzania Uczelnią (zwany dalej „Komitetem sterującym”), oraz Zespół projektowy ds. wdrożenia platformy do zarządzania Uczelnią (zwany dalej „Zespołem projektowym”).

**§ 2**

1. Komitet sterujący działa w składzie:
  - 1) Rektor – przewodniczący;
  - 2) Prorektor ds. Nauki – zastępca przewodniczącego;
  - 3) Kanclerz – zastępca przewodniczącego;
  - 4) Pełnomocnik-asystent Rektora;
  - 5) Rzecznik prasowy;
  - 6) Główny informatyk.
2. Komitet sterujący odpowiada za nadzór nad realizacją projektu wdrożenia platformy do zarządzania Uczelnią oraz posiada uprawnienia do zarządzania strategicznym projektem, a w szczególności do:
  - 1) nadzoru nad całością procesu przygotowania do wdrożenia, wdrożeniem oraz utrzymaniem PdZU;
  - 2) monitorowania oraz koordynowania postępów procesu wdrożenia PdZU we wszystkich jednostkach organizacyjnych Uczelni;
  - 3) inicjowania projektu w poszczególnych obszarach funkcjonowania Uczelni z uwzględnieniem szczególnie ważnych dla Uczelni nauki, kształcenia, biznesu, spraw ogólnych oraz współpracy z zagranicą;
  - 4) zapewnienia odpowiednich zasobów niezbędnych do realizacji wdrożenia PdZU;
  - 5) rozstrzygania spraw mających kluczowe znaczenie dla wdrożenia PdZU zgłaszanych przez Zespół projektowy oraz podejmowania innych koniecznych działań usprawniających implementację wskazanego rozwiązania;

- 6) opracowywania wewnętrznych aktów prawnych Uczelni zapewniających jednolite wprowadzenie PdZU w całej Uczelni;
- 7) upowszechniania wiedzy o PdZU w Uczelni i poza nią.

### § 3

#### 1. Zespół projektowy działa w składzie:

- 1) Kierownik Katedry Użytkowania Lasu, Inżynierii i Techniki Leśnej – kierownik projektu;
- 2) Dyrektor Biblioteki Głównej;
- 3) Dyrektor Szkoły Doktorskiej;
- 4) Kierownik Biura Rektora;
- 5) Koordynator ds. Radców Prawnych;
- 6) pracownik Sekcji Organizacyjno-Prawnej;
- 7) Kierownik Biura Nauki;
- 8) pracownik Biura Nauki;
- 9) Kierownik Biura Rozwoju Uczelni i Kadr Naukowych;
- 10) Kierownik Biura Spraw Osobowych;
- 11) Kierownik Biura Promocji i Rekrutacji;
- 12) pracownik Biura Promocji i Rekrutacji;
- 13) Kierownik Biura Współpracy i Wymiany Międzynarodowej;
- 14) Kierownik Wydawnictwa URK;
- 15) Inspektor Ochrony Danych;
- 16) pracownik Biura ds. Osób z Niepełnosprawnościami;
- 17) Kwestor;
- 18) Dyrektor Centrum Informatyki;
- 19) Kierownik Sekcji Zespołu Systemów Informatycznych;
- 20) czterech pracowników Centrum Informatyki;
- 21) koordynatorzy na Wydziałach:
  - a) Dziekan WR-E,
  - b) Dziekan WL,
  - c) Dziekan WHiBZ,
  - d) Dziekan WIŚIG,
  - e) Dziekan WBIO,
  - f) Dziekan WIPiE,
  - g) Dziekan WTŻ,
  - h) Dyrektor UCMW;
- 22) koordynatorzy Uczelnianej Rady Samorządu Studentów:
  - a) przedstawiciel URSS WBiO,
  - b) przedstawiciel URSS WIPiE;
- 23) koordynatorzy Szkoły doktorskiej:
  - a) dwóch przedstawicieli SD.

#### 2. Zespół projektowy odpowiada za wdrożenie PdZU, a w szczególności za:

- 1) przygotowanie koncepcji oraz harmonogramu prac wdrożenia PdZU;

- 2) podział pracy na zespoły zadaniowe w celu:
  - a) współpracy z jednostkami organizacyjnymi Uczelni w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji wdrożenia PdZU,
  - b) przeprowadzenia inwentaryzacji stron internetowych Uczelni ze wskazaniem niezbędnych zmian,
  - c) określenia zakresu funkcjonalnego modułów,
  - d) określenia domyślnych motywów oraz szablonów,
  - e) określenia zakresu funkcjonalnego wersji językowych,
  - f) zaplanowania sposobu udzielania wsparcia użytkownikom PdZU,
  - g) określenia założeń funkcjonalnych platformy dla osób z niepełnosprawnościami,
  - h) określenia zakresu funkcjonalnego dla sztucznej inteligencji (AI);
- 3) realizację wdrożenia, migrację oraz integrację z innymi systemami, w tym:
  - a) uruchomienie środowiska testowego,
  - b) przygotowanie i konfigurację PdZU do potrzeb Uczelni,
  - c) ujednoczenie nazewnictwa stron i podstron internetowych (SEO),
  - d) utworzenie grup oraz nadanie dostępu,
  - e) przygotowanie integracji PdZU z innymi systemami funkcjonującymi na Uczelni,
  - f) określenie zakresu migracji danych;
- 4) opracowanie i aktualizowanie zarządzeń, aktów prawnych, dokumentacji, procedur wewnętrznych w tym:
  - a) instrukcji użytkownika oraz procedury wprowadzania oraz weryfikacji poprawności danych,
  - b) postępowania w przypadku awarii PdZU,
  - c) postępowania w przypadku tworzenia nowych stron jednostek, projektów oraz sklepów internetowych;
- 5) testy i odbiór PdZU, w tym:
  - a) prawidłowe funkcjonowanie PdZU,
  - b) weryfikacja wszystkich funkcjonalności PdZU oraz testy,
  - c) uruchomienie oraz weryfikacja poprawności działania środowiska produkcyjnego;
- 6) przeprowadzenie szkolenia specjalistycznego dla redaktorów i osób administrujących PdZU oraz zapewnienie wsparcia dla użytkowników PdZU;
- 7) zakończenie projektu oraz uruchomienie produkcyjne PdZU.

#### § 4

Kierownicy wszystkich jednostek organizacyjnych Uczelni zobowiązani są do ścisłej współpracy z Komitetem sterującym oraz Zespołem projektowym w zakresie niezbędnym do wdrożenia PdZU.

#### § 5

Do wykonania zarządzenia zobowiązuje się Głównego informatyka.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Kraków, dnia 12 maja 2022 roku

**R e k t o r**

**dr hab. inż. Sylwester Tabor, prof. URK**