

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Rektora Nr 5/2019
z dnia 14 lutego 2019 r.

**REGULAMIN ORGANIZACJI STUDIÓW II STOPNIA
W JĘZYKU ANGIELSKIM NA KIERUNKU
ODNAWIALNE ŹRÓDŁA ENERGII I GOSPODARKA ODPADAMI
PROWADZONYCH NA WYDZIALE INŻYNIERII PRODUKCJI I ENERGETYKI
UNIwersytetu Rolniczego w Krakowie
W RAMACH PROJEKTU:
„ZINTEGROWANY PROGRAM UNIwersytetu Rolniczego
IM. H. KOLLĄTAJA W KRAKOWIE”**

Regulamin określa zasady realizacji oraz uczestnictwa w Projekcie, w szczególności:

- a) ogólne zasady uczestnictwa w Projekcie,
- b) ogólne zasady rekrutacji,
- c) warunki wsparcia udzielonego w ramach Projektu,
- d) prawa i obowiązki uczestników i personelu Projektu oraz beneficjenta.

§1

Definicje

Na potrzeby niniejszego Regulaminu przyjmuje się następujące definicje:

Aplikujący/a – kandydat/ka, który/a ubiega się o przyjęcie na studia organizowane w ramach Projektu;

Beneficjent – podmiot realizujący Projekt – Uniwersytet Rolniczy im. Hugona Kollątaja w Krakowie, al. Mickiewicza 21, 31-120 Kraków;

Biuro Projektu – miejsce przechowywania zgłoszeń aplikujących i dokumentów od uczestników Projektu;

Instytucja pośrednicząca – Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, ul Nowogrodzka 47a, 00-695 Warszawa;

Kierownik Projektu – osoba odpowiedzialna za nadzór nad realizacją i rozliczenie Projektu;

Koordynator – osoba odpowiedzialna za prawidłowy przebieg studiów w języku angielskim na kierunku Odnawialne Źródła Energii i Gospodarka Odpadami;

Personel Projektu – osoby zatrudnione w Projekcie w celu realizacji poszczególnych działań w zakresie zadania 7.

Projekt – Projekt pt. „Zintegrowany Program Uniwersytetu Rolniczego im. H. Kollątaja w Krakowie”, współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, Priorytet III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, działanie: 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych, realizowany w ramach umowy z Narodowym Centrum Badań i Rozwoju nr **POWR.03.05.00-00-z222/17** w okresie od 2018-05-01 do 2021-05-31;

Studia - studia stacjonarne II stopnia w języku angielskim, na kierunku Odnawialne Źródła Energii i Gospodarka Odpadami.

Uczelnia – Uniwersytet Rolniczy im. Hugona Kollątaja w Krakowie;

Uczestnik/czka Projektu - student/ka, który/a został/a zrekrutowany/a na studia;

Umowa o warunkach studiowania – umowa dotycząca studiowania cudzoziemców i studentów z polskim obywatelstwem na studiach w języku angielskim na II stopniu kierunku Odnawialne Źródła Energii i Gospodarka Odpadami w ramach Projektu, zawarta przez uczelnię ze studentem/ką;

Wydział – Wydział Inżynierii Produkcji i Energetyki Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kollątaja w Krakowie;

Zespół Projektowy – osoby odpowiedzialne za realizację Projektu, tj. Kierownik Projektu, koordynator zadania, specjalista ds. administracyjnych i specjalista ds. finansowych.

§2

Zasady ogólne

1. Studia organizowane są przez Uczelnię dla uczestników Projektu, rekrutowanych spośród absolwentów studiów I stopnia legitymujących się tytułem inżyniera lub licencjata kierunku Odnawialne Źródła Energii i Gospodarka Odpadami lub kierunków pokrewnych.
2. Kształcenie realizowane jest na trójsemestralnych stacjonarnych studiach II stopnia, na kierunku Odnawialne Źródła Energii i Gospodarka Odpadami na Wydziale Inżynierii Produkcji i Energetyki rozpoczynających się od roku akademickiego 2018/2019 (semestr letni), a kończących się w roku akademickim 2019/2020 (semestr letni).
3. Projekt przewiduje objęcie wsparciem 15 studentów/ek, w tym 7 osób posiadających polskie obywatelstwo
4. Aplikujący kandydaci kwalifikowani są do przyjęcia na studia w wyniku procedury rekrutacyjnej przewidzianej w ramach Projektu, o której mowa w §3 i §4.

§3

Rekrutacja studentów i studentek cudzoziemców

1. Rekrutacja uczestników/czek Projektu prowadzona jest na podstawie: Załącznika nr 1 do Zarządzenia Rektora nr 83/2018 z dnia 27.04.2018 r. w sprawie warunków i trybu rekrutacji na stacjonarne i niestacjonarne studia pierwszego i drugiego stopnia w Uniwersytecie Rolniczym im. Hugona Kollątaja w Krakowie w roku akademickim 2018/2019.
2. Dodatkowe wytyczne dotyczące kandydatów/tek z zagranicy opisano w Załączniku nr 5 do Zarządzenia Rektora nr 83/2018 z dnia 27.04.2018 w sprawie warunków i trybu rekrutacji dla kandydatów cudzoziemców na stacjonarne i niestacjonarne studia wyższe w Uniwersytecie Rolniczym im. Hugona Kollątaja w Krakowie w roku akademickim 2018/2019.
3. Rekrutację do Projektu, studentów/tek-cudzoziemców w Projekcie przeprowadza Komisja Rekrutacyjna powołana przez Dziekana Wydziału Inżynierii Produkcji i Energetyki.
4. Komisja Rekrutacyjna liczy 4 osoby i w jej skład wchodzi: Prodziekan Wydziału Inżynierii Produkcji i Energetyki, koordynator zadania, kierownik Biura Wymiany Międzynarodowej.
5. Zakwalifikowanie aplikujących odbywa się według kolejności umieszczenia na liście rankingowej.
6. Od postanowień Komisji Rekrutacyjnej przysługuje odwołanie do Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej w terminie 14 dni od daty doręczania decyzji o odmowie przyjęcia na studia. Decyzja Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej jest ostateczna.
7. Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej rozpatruje odwołania w ciągu 3 dni roboczych od momentu ich złożenia.

8. Aplikujący zakwalifikowani do Projektu składają odpowiedni formularz aplikacyjny do Projektu (**Załącznik nr 1**), oświadczenie uczestnika Projektu PO WER (**Załącznik nr 2**) oraz podpisują umowę (**Załącznik nr 3**).
9. Z dniem podpisania umowy aplikujący/ce stają się uczestnikiem/czką Projektu.
10. Aplikujący, którzy pozytywnie przeszli procedurę rekrutacyjną a nie zostali zakwalifikowani na studia, ze względu na limity miejsc, wpisani zostaną na listę rezerwową.
11. Aplikujący/ca z listy rezerwowej będzie mógł/mogła być wpisany/a na listę studentów/tek, w przypadku zwolnienia miejsca na studiach, o ile w chwili uzyskania możliwości wpisu na listę spełnia nadal wszystkie kryteria formalne.

§4

Rekrutacja studentów i studentek z polskim obywatelstwem

1. Aplikujący posiadający obywatelstwo polskie są rekrutowani z wykorzystaniem uczelnianego systemu rekrutacji.
2. Aplikujący zakwalifikowani do Projektu składają formularz aplikacyjny do Projektu (**Załącznik nr 1**), oświadczenie uczestnika Projektu PO WER (**Załącznik nr 2**) oraz podpisują umowę (**Załącznik nr 3**).
3. Z dniem podpisania umowy aplikujący/a staje się uczestnikiem/czką Projektu.
4. Aplikujący, którzy pozytywnie przeszli procedurę rekrutacyjną a nie zostali zakwalifikowani na studia, ze względu na limity miejsc, wpisani zostaną na listę rezerwową.
5. Uczestnik/czka Projektu z listy rezerwowej będzie mógł/mogła być wpisany/na na listę studentów, w przypadku zwolnienia miejsca na studiach, o ile w chwili uzyskania możliwości wpisu na listę spełnia nadal wszystkie kryteria formalne.

§5

Warunki wsparcia przewidziane dla studentów i studentek

1. Uczelnia wypłaci studentowi/tce cudzoziemcowi środki finansowe na pokrycie kosztów utrzymania i zakwaterowania w okresie realizacji zajęć (14 miesięcy, oprócz miesięcy wakacyjnych) na podstawie zawartej z nim/nią umowy o warunkach studiowania, w wysokości 1500,00 PLN miesięcznie, pod warunkiem wywiązywania się studenta/teki ze wszystkich obowiązków wynikających z zasad obowiązujących na uczelni oraz realizowanego Projektu.
2. W celu otrzymania środków finansowych, o których mowa w §5 pkt. 1, uczestnik/czka Projektu (dotyczy cudzoziemców) składa odpowiedni wniosek o wypłatę (**Załącznik 4**) do biura Projektu.
3. Studenci/teki z polskim obywatelstwem będą objęci/te pomocą materialną przewidzianą w Regulaminie pomocy materialnej Uniwersytetu Rolniczego w Krakowie.
4. Uczelnia może udzielić dodatkowego wsparcia uczestnikom Projektu z polskim obywatelstwem, między innymi obniżyć koszt zakwaterowania w domu studenckim do 150 zł.

§6

Prawa i obowiązki uczestników i uczestniczek Projektu

1. Studenci/teki będący jednocześnie uczestnikami/czkami Projektu mają obowiązek:

- a) zapoznania się z treścią niniejszego Regulaminu i jego przestrzegania,
 - b) regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach dydaktycznych,
 - c) realizacji programu kształcenia przewidzianego dla kierunku Odnawialne Źródła Energi i Gospodarka Odpadami, zgodnie z Regulaminem studiów obowiązującym w Uczelni;
 - d) potwierdzenia każdorazowo obecności na zajęciach poprzez złożenie własnoręcznego podpisu na liście obecności,
 - e) wypełniania dokumentów związanych z realizacją Projektu,
 - f) informowania o wszelkich zmianach (w ciągu 7 dni od ich powstanie) w danych osobowych (przede wszystkim w danych dotyczących zmiany nazwiska, adresu korespondencyjnego, telefonu kontaktowego) podanych w dokumentacji rekrutacyjnej. W przypadku zaistnienia wspomnianych wyżej zmian uczestnik/czka składa do biura Projektu formularz aktualizujący dane osobowe (**Załącznik nr 1**),
 - g) zawrzeć umowę ubezpieczenia we własnym zakresie, w związku z pobytem na terenie Polski, nie później niż 7 dni po przyjeździe do Polski i dostarczyć kopię umowy/polisy do koordynatora zadania nr 7 (dotyczy studentów cudzoziemców),
 - h) udzielania informacji niezbędnych do śledzenia ich losów zawodowych w okresie 12 miesięcy po zakończeniu Projektu na rzecz Biura Karier i Kształcenia Praktycznego Uniwersytetu Rolniczego w Krakowie.
 - i) Otworzyć rachunek bankowy na który wypłacane będą środki finansowe (obcokrajowcy).
2. W sytuacji przerw w uczestniczeniu na zajęciach student/ka zobowiązany/a jest do bezzwłocznego poinformowania biura Projektu o zaistniałej sytuacji.
 3. W razie braku możliwości kontynuowania studiów z winy (sytuacje inne niż losowe i zdrowotne czyli uzasadnione) studenta/teki, uczelnia zaprzestaje wypłaty środków finansowych na pokrycie kosztów zakwaterowania i utrzymania. Student/tka zobowiązany/a jest wówczas zwrócić Uczelni środki, które Uczelnia poniosła na organizację studiów w wysokości pobranych kosztów zakwaterowania i utrzymania tego/ej studenta/ki.
 4. W przypadku rezygnacji z udziału w studiach, w uzasadnionych przypadkach, przed rozpoczęciem studiów, uczestnik/czka Projektu zobowiązuje się dostarczyć informację o tym fakcie osobiście, listownie lub drogą korespondencji elektronicznej do Biura Projektu w najwcześniejszym możliwym terminie (**Załącznik nr 5**).
 5. Uzasadnione przypadki, o których mowa w ust. 2 mogą wynikać z przyczyn natury zdrowotnej lub nieprzewidzianych wcześniej okoliczności i z zasady nie mogły być znane wcześniej uczestnikowi/czce Projektu.
 6. Kierownik Projektu zastrzega sobie prawo skreślenia uczestnika z listy studentów w przypadku naruszenia przez niego niniejszego Regulaminu i Regulaminu studiów obowiązującego w Uczelni.
 7. Skreślenie z listy studentów jest jednoznaczne ze skreśleniem z Listy uczestników Projektu
 8. Do spraw nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się odpowiednie zapisy Regulaminu studiów obowiązującego w Uczelni.

§7

Prawa i obowiązki personelu Projektu

1. Personel Projektu przygotowuje sylabusy i programy kształcenia oraz przeprowadza zajęcia w formie i zakresie przewidzianym w Projekcie,
2. Forma i zakres zatrudnienia regulowane będą dodatkami specjalnymi,

3. Personel Projektu jest zobowiązany do przedłożenia Zespołowi Projektowemu za każdy miesiąc karty pracy i listy obecności studentów na zajęciach. Przedłożone dokumenty są podstawą do wypłaty wynagrodzenia dla personelu Projektu.

§ 8

Prawa i obowiązki beneficjenta

1. Beneficjent zastrzega sobie prawo do:
 - a) żądania złożenia dodatkowych dokumentów i oświadczeń związanych z udziałem w Projekcie,
 - b) zmiany terminów form wsparcia z ważnych przyczyn,
 - c) monitorowania postępu uczestników biorących udział w oferowanych formach wsparcia oraz przeprowadzenia ewaluacji Projektu.
2. Beneficjent zobowiązany jest do:
 - a) zapewnienia kadry merytorycznej posiadającej kwalifikacje w zakresie prowadzonych zajęć,
 - b) zabezpieczenia zaplecza technicznego i lokalowego,
 - c) przestrzegania w procesie rekrutacji zasady równości szans, w tym równości płci,
 - d) wydania zaświadczenia lub innych dokumentów potwierdzających udział w Projekcie.

§9

Postanowienia końcowe

1. Do spraw nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się odpowiednie zapisy Regulaminu studiów oraz Statutu Uniwersytetu Rolniczego w Krakowie
2. Wszyscy uczestnicy Projektu są zobowiązani zaakceptować Regulamin Projektu i przestrzegać jego zapisów.
3. Beneficjent nie zwraca kosztów dojazdu.
4. Regulamin obowiązuje w całym okresie realizacji Projektu.
5. Zespół Projektowy zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu. Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
6. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załączniki do niniejszego Regulaminu:

Załącznik nr 1 – Formularz uczestnika Projektu

Załącznik nr 2 – Oświadczenie Uczestnika Projektu

Załącznik nr 3 – Umowa o warunkach studiowania na studiach magisterskich w języku angielskim na kierunku Odnawialne Źródła Energii i Gospodarka Odpadami w ramach Projektu

Załącznik nr 4 – Wniosek o wypłatę

Załącznik nr 5 – Oświadczenie o rezygnacji z udziału w Projekcie