



Załącznik nr 24

UMOWA ZLECENIA nr .../OP/Biot/EI/2015
(o świadczenie usług)

zawarta w dniu2015 r. w Krakowie pomiędzy:

1. Uniwersytetem Rolniczym, im. Hugona Kołłątaja w Krakowie, Al. Mickiewicza 21, 31-120 Kraków, NIP: 6750002118, REGON: 000001815, zwanego dalej „Zleceniodawcą” reprezentowanym przez Prorektora ds. Nauki, Wdrożeń i Współpracy Międzynarodowej dr hab. inż. Stanisława Małka, prof. UR na podstawie pełnomocnictwa z dnia 2.01.2015 r. , przy kontrasygnacie p. o. Kwestora UR mgr Macieja Oleksiaka

a

2. Panią/ Panem:, nr dowodu osobistego:
zamieszkałą/zamieszkałym:
zwanym dalej „Zleceniobiorcą”

o następującej treści:

§ 1

Zleceniodawca powierza Zleceniobiorcy wykonanie następujących prac:

1. Przyjęcie pod nadzór jednego/~~dwóch~~* Praktykanta/~~ów~~* -, będącego/~~ych~~ studentem/~~ami~~-kierunku zamawianego Biotechnologia w ramach Projektu „Era inżyniera – pewna lokata na przyszłość” realizowanego przez Uniwersytet Rolniczy.
2. Bieżąca współpraca ze Zleceniodawcą oraz Instytucją przyjmującą na Praktykę w zakresie realizacji Praktyki i bieżący kontakt z Koordynatorem Kierunku Biotechnologia - **mgr Anetą Ślusarczyk**, tel. 12 662 53 17, adres e-mail: aneta.slusarczyk@ur.krakow.pl.
3. Opracowanie we współpracy ze Praktykantem/~~ami~~*, Zleceniodawcą i Instytucją Przyjmującą na Praktykę Indywidualnego Programu Praktyki dla Praktykanta/~~ów~~* zgodnego z efektami kształcenia na kierunku w ramach którego studiuje/ją Praktykant/~~ei~~*, którego wzór stanowi Załącznik nr 1.
4. Bezpośredni nadzór merytoryczny nad Praktykantem/~~ami~~* w miejscu odbywania Praktyki i nad przebiegiem Praktyki zgodnie z Indywidualnym Programem Praktyki, w tym kontrolowanie poprawności wykonywanych zadań przez Praktykanta/~~ów~~*.
5. Zapoznania Praktykanta/~~ów~~* ze specyfiką pracy w Instytucji Przyjmującej na Praktykę.
6. Poświadczania informacji w Liście Obecności, Dzienniku Praktyki i wydanie opinii o Praktykancie/~~ach~~* będącej częścią zaświadczenia o odbytej Praktyce, wzory stanowią Załączniki nr 2, 3 i 4.
7. Niezwłocznego poinformowania Zleceniodawcy i Instytucji przyjmującej na Praktykę o każdym dniu nieusprawiedliwionej nieobecności Praktykanta/~~ów~~* (na bazie Listy Obecności), przypadkach przerwania Praktyki przez Praktykanta/~~ów~~*, innych istotnych dla realizacji Praktyki zdarzeniach.



§ 2

Zleceniobiorca zobowiązuje się prace wymienione w § 1 wykonywać od dnia2015 r. do dnia2015 r. w siedzibie/poza siedzibą* Zleceniodawcy w wymiarze 36 h/1miesiąc/1Praktykanta.

§ 3

1. Za wykonanie prac określonych w § 1 Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy wynagrodzenie w kwocie 251,60 złotych (słownie: *dwieście pięćdziesiąt jeden złotych 60/100*) brutto, przy czym wynagrodzenie za nadzór nad dwoma Praktykantami będzie podwojeniem tej kwoty.
2. Wynagrodzenie będzie wypłacone jednorazowo na rachunek bankowy Zleceniobiorcy: w terminie do 30 dni od przedłożenia przez Zleceniobiorcę rachunku zaopatrzonego przez Zleceniodawcę stwierdzeniem, że zlecenie zostało wykonane zgodnie z postanowieniami umowy bez jakichkolwiek zastrzeżeń.
3. Z wynagrodzenia Zleceniodawca dokonuje potrącenia zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych i składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, jeżeli jest to wymagane w myśl obowiązujących przepisów.
4. Zleceniodawca jest ~~zobowiązany~~/nie jest zobowiązany* do pokrycia kosztów podróży Zleceniobiorcy związanej z wykonaniem przedmiotu umowy, stosując odpowiednio obowiązujące u Zleceniodawcy przepisy prawa oraz akty wewnętrzne dotyczące zwrotów kosztów podróży służbowej.

§ 4

Odpowiedzialność wobec osób trzecich w związku z wykonaniem zlecenia ponosi Zleceniodawca.

§ 5

1. W razie zwłoki w wykonaniu zlecenia, Zleceniodawca ma prawo odstąpić od umowy.
2. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn określonych w ust. 1, Zleceniobiorca zobowiązany jest zapłacić karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.
3. Jeżeli kara umowna nie pokryje poniesionej szkody, Zleceniodawca może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. Zleceniodawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy z powodu okoliczności zależnych od Zleceniobiorcy – niewykonania przedmiotu umowy w terminie lub niedotrzymania innych warunków umowy – po uprzednim wezwaniu Zleceniobiorcy do należytego wykonania umowy i wyznaczeniu mu w tym celu dodatkowego, nie krótszego niż 7 dni terminu z zagrożeniem odstąpienia od umowy po bezskutecznym upływie tego terminu. Rozliczenie za wykonaną pracę nastąpi na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym oraz w niniejszej umowie.

§ 6

1. Wszelkie zmiany warunków umowy pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej w postaci aneksu i są skuteczne po podpisaniu przez obie strony.
2. Zlecenie objęte umową nie może być powierzone przez Zleceniobiorcę osobie trzeciej bez pisemnej zgody Zleceniodawcy.



§ 7

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Sprawy nieuregulowane umową będą rozstrzygane na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego.
3. Spory mogące wynikać ze stosunku objętego umową Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zleceniodawcy.
4. Załącznikami do umowy są wzory dokumentów: Indywidualny Program Praktyki, Lista Obecności, Dziennik Praktyki oraz Oświadczenie dot. nieprzekraczania 240 godzin pracy na rzecz projektów i pracy w instytucjach publicznych.

§ 8

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zleceniodawcy i jeden egzemplarz dla Zleceniobiorcy.

.....
ZLECENIOBIORCA

.....
ZLECENIODAWCA

* niepotrzebne skreślić