

Zarządzenie Nr 9 / 2007
Rektora Akademii Rolniczej im. Hugona Kollątaja w Krakowie
z dnia 12 marca 2007

w sprawie: prac dyplomowych studentów AR

Na podstawie:

-) art. 66 ust. 1 i ust. 2 pkt. 3 i 5 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. Nr 164, poz. 1365 z późn. zm.)

-) § 11 ust. 1 i ust. 3 pkt. 3 i 5 statutu Akademii z dnia 28 kwietnia 2006 r.

w związku z:

-) rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 2 listopada 2006 r. w sprawie dokumentacji przebiegu studiów (Dz.U. Nr 224, poz. 1634);

-) ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jedn. Dz.U. Nr 90 z 2006 r. poz. 631 z późn. zm.).

zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Student kończący studia składa przed obroną w dziekanacie pracę dyplomową w postaci:

a) trzech egzemplarzy oprawionego wydruku komputerowego. Jeden egzemplarz pracy - przeznaczony do akt studenta - powinien być zszyty nicią lub zbindowany i oprawiony w cieką oprawę. Egzemplarz ten przechowywany jest w Archiwum Akademii. Natomiast dwa pozostałe egzemplarze pracy, oprawione w sztywne oprawy, otrzymuje promotor pracy i recenzent. Egzemplarze te przechowywane są w katedrach/zakładach.

b) utrwalonej na elektronicznym nośniku informacji, który przekazywany jest do Biblioteki Głównej AR w celu tworzenia uczelnianej elektronicznej bazy danych prac dyplomowych.

2. Student składając pracę dyplomową w dziekanacie upoważnia Akademię do archiwizowania i przechowywania jej – zgodnie z postanowieniami ustaw: ustawą prawo o szkolnictwie wyższym i przepisami wykonawczymi do tej ustawy, ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz ustawą o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

§ 2

1. Do każdego egzemplarza pracy utrwalonego w postaci wydruku komputerowego oraz w postaci elektronicznej dołączone jest streszczenie (abstrakt) w języku polskim i angielskim – sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. Praca oraz streszczenie (abstrakt) w wersji elektronicznej powinny być zapisane w formacie „pdf”, a sama praca powinna być scalona w jednym pliku.

§ 3

1. W sytuacji, gdy – zgodnie z ustaleniem między studentem a promotorem przed podjęciem realizacji pracy dyplomowej - przygotowana przez studenta praca dyplomowa jest odrębną pracą, zrealizowaną niezależnie od prowadzonych przez katedrę/zakład badań, student - dostarczając ją do dziekanatu w postaciach, o których mowa w § 1 - udziela Akademii w formie pisemnej bezterminowej nieodpłatnej licencji niewyłącznej (załącznik nr 3) na korzystanie z oryginału pracy i egzemplarzy na których pracę utrwalono oraz na zwielokrotnianie jej w wewnętrznej elektronicznej bazie danych prac dyplomowych – w związku z realizowaniem przez Akademię zadań ustawowych i statutowych.
2. W sytuacji, gdy – zgodnie z ustaleniem między studentem a promotorem przed podjęciem realizacji pracy dyplomowej - przygotowana przez studenta praca dyplomowa wykonana została jako część utworu zbiorowego np. realizowanego w katedrze/zakładzie grantu lub innego tematu badawczego, student - dostarczając pracę do dziekanatu w postaciach, o których mowa w § 1 - oprócz licencji niewyłącznej o której mowa w ust. 1, udziela Akademii w formie pisemnej bezterminowej nieodpłatnej licencji wyłącznej (załącznik nr 4) na rozpowszechnianie pracy lub jej fragmentów, a szczególnie wykorzystywanie wyników badawczych zamieszczonych w pracy – z zastrzeżeniem nienaruszalności przez Akademię autorskich praw osobistych studenta.
3. Student może ograniczyć zakres korzystania z pracy na polach eksploatacji określonych w załączniku nr 3 do niniejszego zarządzenia.
4. W imieniu Akademii umowę licencyjną w postaci określonej zał. nr 3 i zał. nr 4 podpisuje Prodziekan ds. Dydaktycznych i Studenckich.
5. Wzory odpowiednich dokumentów określają załączniki do niniejszego zarządzenia.

§ 4

Akademia korzysta z licencji o których mowa w § 3, w sposób nie naruszający autorskich praw osobistych studentów, z uwzględnieniem postanowień przepisu art. 15a ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

§ 5

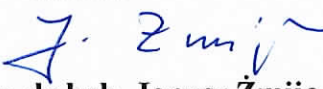
Do wykonania zarządzenia zobowiązuje się Dziekanów i Dyrektora Biblioteki Głównej AR.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Kraków, dnia 12 marca 2007 r.

Rektor


prof. zw. dr hab. Janusz Żmija


HK