

## **Zarządzenie Nr 110/2024**

### **Rektora Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie**

z dnia 27 listopada 2024 roku

#### **w sprawie planowania działalności naukowej w Uniwersytecie Rolniczym im. Hugona Kołłątaja w Krakowie**

Na podstawie § 14 ust. 1 i 2 oraz § 15 ust. 2 pkt 13 Statutu Uczelni z dnia 28 czerwca 2021 roku (tekst jednolity z dnia 20 grudnia 2023 roku),

zarządzam, co następuje:

#### **§ 1**

1. W Uczelni wprowadza się obowiązek planowania działalności naukowej (PDN) przez nauczycieli akademickich zatrudnionych na stanowiskach badawczych i badawczo-dydaktycznych.
2. Prowadzenie PDN ma na celu:
  - 1) monitorowanie aktywności i efektywności działalności naukowej nauczycieli akademickich, jednostek organizacyjnych, w których są zatrudnieni oraz dyscyplin naukowych przez nich reprezentowanych;
  - 2) usprawnienie zarządzania działalnością naukową dyscyplin i jednostek organizacyjnych, w kontekście gospodarki finansowej, wsparcia administracyjnego oraz ewaluacji jakości działalności naukowej.
3. PDN jest nadzorowane przez:
  - 1) kierownika jednostki w stosunku do pracowników zatrudnionych w jednostce;
  - 2) koordynatora dyscypliny w stosunku do pracowników i jednostek prowadzących działalność naukową w danej dyscyplinie;
  - 3) prorektora właściwego ds. nauki w stosunku do pracowników prowadzących działalność naukową w dyscyplinach naukowych, dla których powołano koordynatora, jednostek organizacyjnych Uczelni prowadzących działalność naukową oraz dyscyplin naukowych ewaluowanych w Uczelni;

- 4) dziekana lub kierownika jednostki ogólnouczelnianej, w stosunku do pracowników prowadzących działalność naukową w dyscyplinach naukowych, dla których nie powołano koordynatora.

## § 2

Zakres PDN obejmuje przygotowywanie oraz publikowanie publikacji i monografii naukowych, przygotowywanie i złożenie wniosków o finansowanie projektów badawczych, a także przygotowywanie i zawieranie umów na realizację badań zamawianych (BZ).

## § 3

1. Pracownicy, o których mowa w § 1 ust. 1, zobowiązani są do planowania działalności naukowej w aplikacji odnApp (<https://odn.urk.edu.pl/app/>), w module „Planowanie”. Plan należy aktualizować na bieżąco oraz obowiązkowo na koniec każdego kwartału.
2. Jeśli publikacja naukowa lub monografia naukowa zaliczana jest do więcej niż jednej dyscypliny naukowej, podlega planowaniu oddzielnie w każdej dyscyplinie, ze wskazaniem wszystkich autorów przypisanych do danej dyscypliny.
3. W module PDN status „na etapie planowania” oznacza:
  - 1) publikację naukową, dla której zdecydowana większość badań została już wykonana;
  - 2) projekt badawczy o określonej tematyce, przypisany do konkretnego konkursu;
  - 3) projekt badawczy realizowany w ramach konsorcjum/BZ, dla którego określone zostali partnerzy projektu/zleceniodawca.
4. Kierownik jednostki organizacyjnej ma obowiązek sprawdzania wiarygodności danych wprowadzanych przez podwładnych, w szczególności w zakresie możliwości oraz zasadności sfinansowania publikacji w systemie otwartego dostępu.
5. Kierownik jednostki organizacyjnej do 15-go dnia początku każdego kwartału generuje w systemie PDN raport podsumowujący stan planowania na koniec poprzedniego kwartału.
6. Raport należy wygenerować oddzielnie dla każdej dyscypliny, dla której powołano w Uczelni koordynatora.

7. Wygenerowany raport z systemu PDN kierownik akceptuje i uzupełnia komentarzem dotyczącym postępów w realizacji PDN dla tych pracowników, których poziom działalności naukowej w dyscyplinie lub w ocenie działalności naukowej oceniany jest na C lub B, a następnie przesyła go do koordynatora dyscypliny.
8. Koordynator dyscypliny dokonuje analizy otrzymanych raportów, będących krótkookresowymi planami działalności naukowej w rozumieniu zapisów Statutu, i w przypadku konieczności uwzględnienia uwag odsyła raport właściwemu kierownikowi jednostki, a gdy uwag brak – opiniuje raport pozytywnie.

#### **§ 4**

1. Koordynator dyscypliny, do 25 lutego każdego roku, po zasięgnięciu opinii rady dyscypliny (jeśli została powołana), określa priorytetowe kierunki badawcze oraz długookresowe plany działalności naukowej w ramach dyscypliny, według wzoru określonego w **Załączniku nr 1** do niniejszego zarządzenia.
2. Koordynator dyscypliny na bieżąco monitoruje realizację planów w kontekście ewaluacji jakości działalności naukowej.

#### **§ 5**

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia sprawuje Prorektor właściwy ds. nauki.

#### **§ 6**

1. Traci moc Zarządzenie Rektora Nr 108/2022 z dnia 23 listopada 2022 roku w sprawie planowania działalności naukowej w Uniwersytecie Rolniczym im. Hugona Kołłątaja w Krakowie.
2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Kraków, dnia 27 listopada 2024 roku

**R e k t o r**

**dr hab. inż. Sylwester Tabor, prof. URK**