

**Regulamin Organizacyjny**  
**Centrum Innowacji oraz Badań Prozdrowotnej i Bezpiecznej Żywności**

**§ 1**

1. Centrum Innowacji oraz Badań Prozdrowotnej i Bezpiecznej Żywności (zwane dalej: Centrum) jest jednostką ogólnouczelnianą Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie.
2. Centrum działa w oparciu o przepisy:
  - 2.1. Ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. Z 2023 r. poz. 742 ze zm.);
  - 2.2. Statutu Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie z dnia 28 czerwca 2021 roku;
  - 2.3. Regulaminu organizacyjnego Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie z dnia 16 września 2022;
  - 2.4. niniejszego regulaminu;
  - 2.5. innych przepisów prawa powszechnie obowiązującego i wewnętrznych aktów prawnych Uczelni.
3. Nadzór nad działalnością Centrum sprawuje Prorektor ds. Nauki.

**§ 2**

1. Centrum jest jednostką, której głównym zadaniem jest prowadzenie działalności badawczej i usługowej.
2. Do zadań Centrum należy w szczególności:
  - 2.1. prowadzenie działalności badawczo-rozwojowej;
  - 2.2. podejmowanie współpracy z innymi ośrodkami naukowymi w kraju i za granicą;
  - 2.3. prowadzenie komercyjnej działalności badawczej we współpracy z innymi jednostkami naukowymi oraz podmiotami zewnętrznymi;
  - 2.4. uczestniczenie w przedsięwzięciach, których celem są badania naukowe i prace rozwojowe;

- 2.5. intensyfikacja i koordynacja transferu wiedzy w otoczeniu społeczno-gospodarczym;
- 2.6. udostępnianie podmiotom zewnętrznym infrastruktury Centrum na cele badawcze.
3. Przy realizacji zadań, o których mowa w ust. 2, Centrum współdziała z innymi jednostkami organizacyjnymi Uczelni.
4. Organem doradczym Centrum jest Społeczna Rada Naukowa, która złożona jest z przedstawicieli dyscyplin naukowych URK oraz interesariuszy zewnętrznych (przedstawicieli przemysłu, jednostek sektora B+R, otoczenia społeczno-gospodarczego).
5. Członków Społecznej Rady Naukowej powołuje Rektor.

### **§ 3**

1. Działalnością Centrum kieruje Dyrektor.
2. Dyrektora Centrum powołuje i odwołuje Rektor, na zasadach określonych w Statucie.
3. Do zadań Dyrektora Centrum należy:
  - 3.1. organizowanie pracy Centrum;
  - 3.2. podejmowanie działań zmierzających do samofinansowania się części gospodarczej w celu osiągnięcia wskaźnika przychodów określonego w umowie o dofinansowanie projektu pn.: „Budowa Centrum Innowacji oraz Badań Prozdrowotnej i Bezpiecznej Żywności”;
  - 3.3. planowanie, organizowanie, kierowanie, koordynowanie i nadzór nad pracą podległych pracowników;
  - 3.4. monitorowanie źródeł pokrycia kosztów utrzymania infrastruktury badawczej wykorzystywanej do prowadzenia działalności gospodarczej;
  - 3.5. nadzór nad wykorzystaniem infrastruktury badawczej i technicznej oraz zasobów materialnych Centrum, w tym monitorowanie wykorzystania infrastruktury badawczej na cele gospodarcze i niegospodarcze;
  - 3.6. reprezentowanie Centrum w kontaktach z otoczeniem społeczno-gospodarczym;
  - 3.7. ustalanie harmonogramów działalności usługowej Centrum;
  - 3.8. monitorowanie poziomu wskaźnika przychodów z działalności prowadzonej przy wykorzystaniu wspartej infrastruktury badawczej;
  - 3.9. zatwierdzanie harmonogramów prac badawczych realizowanych przez Centrum,
  - 3.10. opracowywanie rocznego planu rzeczowo-finansowego;
  - 3.11. złożenie raz w roku Senatowi Uczelni sprawozdania z działalności Centrum.

4. Za organizację działalności badawczej Centrum odpowiada Kierownik ds. naukowych.
5. Kierownika ds. naukowych powołuje i odwołuje Rektor na wniosek Dyrektora Centrum.
6. Do zadań Kierownika ds. naukowych należy:
  - 6.1. planowanie, organizowanie i koordynowanie prac badawczych Centrum;
  - 6.2. ustalanie harmonogramów prac badawczych realizowanych przez Centrum;
  - 6.3. bezpośredni nadzór nad wykorzystaniem infrastruktury badawczej Centrum;
  - 6.4. bezpośredni nadzór nad pracą podległych pracowników.

#### **§ 4**

1. W Centrum oprócz Dyrektora i Kierownika ds. naukowych zatrudnieni są:
  - 1.1. pracownicy badawczy;
  - 1.2. pracownicy obsługi technicznej;
  - 1.3. pracownik administracyjny.
2. Strukturę organizacyjną Centrum tworzą dwa piony:
  - 2.1. Gospodarczy;
  - 2.2. niegospodarczy.
3. Pracownicy pionu gospodarczego Centrum prowadzą innowacyjne badania naukowe, współpracując, tym samym, z innymi jednostkami naukowymi oraz podmiotami zewnętrznymi, świadcząc swoje usługi komercyjnie.
4. W części gospodarczej Centrum działają zespoły laboratoryjne:
  - 4.1. pracownia piekarsko-ciastkarska wraz z magazynem i młynem;
  - 4.2. minibrowar ze śrutownią, warzelnią, rozlewnią, magazynem i leżakownią piw;
  - 4.3. pracownia przetwórstwa mięsa wraz z magazynem oraz pracownia przetwórstwa ryb;
  - 4.4. pracownia sensoryczna z przygotowalnią;
  - 4.5. pracownia mikrobiologii żywności;
  - 4.6. laboratorium analityczne;
  - 4.7. laboratorium przetwarzania odpadów;
  - 4.8. laboratorium bezpieczeństwa mikrobiologicznego;
  - 4.9. pracownia procesów podstawowych;
  - 4.10. laboratorium chromatograficzne.

5. Pracownicy pionu niegospodarczego Centrum prowadzą działalność badawczą, która służy realizacji zdefiniowanej agendy badawczej – w sposób bezpośredni lub pośrednio – jako infrastruktura wspierająca, ale niezbędna do realizacji projektów badawczo-rozwojowych.
6. W części niegospodarczej Centrum działają zespoły laboratoryjne:
  - 6.1. laboratorium bioprocusów;
  - 6.2. laboratorium technologii win, soków i napojów z leżakownią win i magazynem surowców;
  - 6.3. pracownia przetwórstwa mleka z magazynem;
  - 6.4. pracownia gastronomiczna;
  - 6.5. pracownia nutrigenomiki;
  - 6.6. pracownia histologiczna;
  - 6.7. pracownia hodowli komórkowych;
  - 6.8. pracownia biochemiczna;
  - 6.9. pracownia mikrodysekcji laserowej;
  - 6.10. pracownia analizy zapachu;
  - 6.11. laboratorium fizycznych modyfikacji;
  - 6.12. laboratorium suszarnictwa;
  - 6.13. laboratoriów pozyskiwania olejków eterycznych;
  - 6.14. laboratorium granulacji i ekstruzji;
  - 6.15. laboratorium sortowania i konfekcjonowania;
  - 6.16. laboratorium przechowalnicze;
  - 6.17. laboratorium automatyzacji procesów.

## **§ 5**

1. Centrum działa w oparciu o roczny plan rzeczowo-finansowy.
2. Środki finansowe na działalność Centrum pochodzą m.in. z:
  - 2.1. w części niegospodarczej:
    - 2.1.1. subwencji na utrzymanie i rozwój potencjału dydaktycznego i badawczego w kwocie przyznanej przez Rektora,
    - 2.1.2. dotacji celowych z budżetu państwa lub budżetów jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek,
    - 2.1.3. grantów i projektów badawczych i badawczo-rozwojowych niekomercyjnych,

2.1.4. zleceń innych jednostek organizacyjnych Uczelni realizowanych w ramach badań niekomercyjnych;

2.2. w części gospodarczej:

2.2.1. zleceń podmiotów zewnętrznych,

2.2.2. uzyskanych i realizowanych projektów badawczych i badawczo-rozwojowych zakładających komercjalizację wyników badań,

2.2.3. funduszy strukturalnych, w tym przeznaczonych na realizację projektów związanych z transferem wiedzy i technologii,

2.2.4. zleceń innych jednostek organizacyjnych Uczelni zrealizowanych w ramach badań zamawianych, odpłatnego udostępniania podmiotom zewnętrznym infrastruktury badawczej Centrum.

## **§ 6**

1. Zmiany niniejszego regulaminu zatwierdza Rektor.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie, a dotyczących Centrum, mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa oraz regulacje wewnętrzne Uczelni.