

**INSTRUKCJA O SPOSOBIE BEZPIECZNEGO I HIGIENICZNEGO
KORZYSTANIA Z POMIESZCZEŃ UCZELNI I WYPOSAŻENIA
TECHNICZNEGO oraz o zasadach postępowania w razie wypadku lub awarii**

1. Wszyscy Pracownicy, studenci, doktoranci oraz uczestnicy innych form kształcenia mają prawo do:
 - 1) przebywania w budynkach i terenach Uczelni Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie,
 - 2) do korzystania z pomieszczeń ogólnodostępnych Uczelni (hole, klatki schodowe, pomieszczenia higieniczno-sanitarne) uprawnieni są pracownicy, studenci oraz inne osoby przebywające w Uczelni,
 - 3) do pomieszczeń dydaktycznych mają dostęp tylko uprawnieni pracownicy Uczelni. Studenci korzystają z pomieszczeń dydaktycznych tylko pod nadzorem osoby prowadzącej zajęcia.
2. Pomieszczenia dydaktyczne oraz administracyjne (laboratoria, pracownie, sale wykładowe, warsztaty, pomieszczenia biurowe) zamykane są na klucz.
3. Pobieranie kluczy do pomieszczeń administracyjno-biurowych, laboratoriów, warsztatów, pracowni i sal wykładowych na okres ich użytkowania odbywa się na portierni obiektu dydaktycznego.
4. Po zakończeniu zajęć należy dokładnie zamknąć drzwi i okna oraz wyłączyć wszystkie urządzenia znajdujące się w użytkowanym pomieszczeniu oraz zwrócić klucz na portiernię obiektu dydaktycznego.
5. Wszystkie osoby korzystające z pomieszczeń, instalacji oraz wyposażenia Uniwersytetu Rolniczego w Krakowie zobowiązane są do przestrzegania Regulaminu Uczelni, instrukcji oraz powszechnie znanych zasad bezpiecznego korzystania z pomieszczeń, dróg komunikacyjnych, obowiązujących w Uczelni.
6. Kierownik jednostki organizacyjnej lub osoba odpowiedzialna za pomieszczenia dydaktyczne, w której prowadzone są zajęcia odpowiada za zapewnienie bezpiecznych warunków wszystkim uczestnikom zajęć. W szczególności osoba ta obowiązana jest zapewnić:
 - 1) utrzymywanie sprawności urządzeń technicznych, sprzętu oraz narzędzi,
 - 2) zabezpieczanie niesprawnych lub uszkodzonych urządzeń przed możliwością ich uruchomienia poprzez oznaczenie napisem, „urządzenie uszkodzone, zgłoszone do naprawy”,
 - 3) umieszczenie instrukcji postępowania na wypadek awarii oraz instrukcji bezpiecznej pracy stosowanych urządzeń lub sprzętu w pracowni, laboratorium, warsztacie itp., w którym prowadzone się zajęcia dydaktyczne,
 - 4) zabezpieczenie oraz oznakowanie podległych pomieszczeń, do których wzbroniony jest dostęp osobom nieupoważnionym,
 - 5) wyposażenie pomieszczeń, w którym prowadzone są zajęcia dydaktyczne w apteczki pierwszej pomocy z instrukcją udzielania pierwszej pomocy.

7. Pracownicy prowadzący zajęcia w pracowniach, laboratoriach i warsztatach, sprawujący bezpośrednią opiekę nad uczestnikami tych zajęć:
 - 1) obowiązani są do sprawdzenia przed rozpoczęciem zajęć ogólny stan pracowni laboratorium warsztatu oraz wizualny stan techniczny urządzeń i sprzętu,
 - 2) nie mogą dopuścić do zajęć uczestników, którzy nie posiadają środków ochrony indywidualnych, przewidzianych do danego rodzaju zajęć,
 - 3) obowiązani są zapoznać przed rozpoczęciem zajęć uczestników z przepisami i zasadami bhp i ppoż. oraz z metodami i instrukcjami bezpiecznej pracy z wykorzystaniem urządzeń technicznych i sprzętu (także sportowego) i czynników szkodliwych dla zdrowia, a także z treścią kart charakterystyk substancji i mieszanin chemicznych stosowanych podczas zajęć,
 - 4) obowiązani w przypadku wystąpienia nieszczęśliwego zdarzenia do udzielenia pierwszej pomocy przedlekarskiej, a w razie potrzeby wezwania Pogotowia Ratunkowego oraz bezzwłocznym zawiadomienia kierownika jednostki organizacyjnej o zdarzeniu.

Każdy przypadek wystąpienia nieszczęśliwego zdarzenia należy zgłosić Uczelnianej Służbie bhp (telefon: 12 662 42 54, e-mail: bhpiop@urk.edu.pl).

**AWARIE WYMAGAJĄCE NATYCHMIASTOWEGO USUNIĘCIA NALEŻY
ZGŁASZAĆ BEZPOŚREDNIO DO NIŻEJ WYMIENIONYCH SŁUŻB:**

1. Sekcja Obsługi Technicznej telefon: 12 662 42 87(89)
Starszy mistrz Stanisław Szetner telefon: 661 580 358
2. Administratorzy budynków :
 - 1) al. Mickiewicza 21, al. Mickiewicza 24/28, ul. Czystej 21, ul. Łobzowskiej 24,
ul. Podłużnej 3.
Specjalista Bogdan Banek telefon: 12 662 40 07, kom. 693 359 901
 - 2) al. 29 Listopada 46, al. 29 Listopada 52, al. 29 Listopada 54, al. 29 Listopada 56, al. 29
Listopada 56 A, ul. Klemensiewicza 3 oraz budynku Studium WF-Fitness przy al. 29
Listopada 48
Specjalista mgr inż. Piotr Balawender telefon: 12 662 52 76, kom. 609 530 191
 - 3) ul. Balickiej 116, 116A, 116B (budynki od A do J), ul. Balickiej 120, 120A,
ul. Balickiej 122, ul. Balickiej 253A, 253B, 253C, ul. Łupaszki 4, ul. Łupaszki 6 oraz ul.
Spiczakowa 6
Specjalista mgr inż. Adam Młodawski telefon: 12 662 47 52, kom. 668 103 164
 - 4) Ośrodek Medycyny Eksperymentalnej i Innowacyjnej ul. Rędzina 1C/D/E/F/G
mgr Tomasz Chochorowski telefon: 12 431 66-48, kom. 609 609 665
- 5) Studium Wychowania Fizycznego
al. 29 listopada 58,
telefon: 12 662 53 95
- 6) Zespół Domów Studenckich:
 - 1) DS- 1 Bratniak
ul. Jabłonowskich 10/12,
telefon: (12) 421 33 02, (12) 422 13 39
 - 2) DS- 2 Młodość
ul. Urzędnicza 68, 30-074 Kraków
telefon: (12) 633 27 77
 - 3) DS- 3 Oaza
al. 29 Listopada 48c,
telefon: (12) 662 51 77
 - 4) DS- 4 Czwórka+
Al. 29 Listopada 48b
telefon: (12) 662 51 82

W dni powszednie po godzinie 15⁰⁰ oraz w dni wolne od pracy awarie należy zgłaszać pracownikom Straży Uniwersytetu Rolniczego

- 1) ul. Podłużna 3, 30-239 Kraków
telefon: 12 425 33 01
- 2) al. 29 Listopada 54, 31-425 Kraków
telefon: 12 662 51 70
- 3) al. 29 Listopada 46, 31-425 Kraków
telefon: 12 662 51 69
- 4) ul. Balicka 122, 30-149 Kraków
telefon: 12 662 47 53
- 5) al. Mickiewicza 21, 31-120 Kraków
telefon: 12 662 43 19
- 6) ul. Balicka 122, 30-149 Kraków
telefon: 12 662 47 53
- 7) al. Mickiewicza 24/28, 31-120 Kraków
telefon: 12 662 40 00
- 8) ul. Balicka 116 b, 30-149 Kraków
telefon: 12-662-46-77

Informacja o sposobie postępowania w przypadku wystąpienia bezpośredniego zagrożenia dla zdrowia i życia oraz dokumentowania zgłoszonego lub stwierdzonego zagrożenia dla zdrowia lub życia

W przypadku zaistnienia lub podejrzenia zagrożenia zdrowia i życia lub bezpieczeństwa osób przebywających w pomieszczeniach Uczelni, każda osoba zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić o tym fakcie osoby w strefie zagrożenia oraz pracowników UR lub inne osoby wykonujące obowiązki w zakresie obsługi strefy, w tym pracowników Straży Uczelni.

Informacja o sposobie postępowania w razie wypadku na Uczelni

1. W razie wypadku na terenie Uczelni, każdy świadek – uczestnik zdarzenia zobowiązany jest:
 - 1) udzielić pomocy osobie poszkodowanej, zabezpieczyć miejsce zagrożenia,
 - 2) sprawdzić podstawowe funkcje życiowe poszkodowanego – czy jest przytomny, czy oddycha oraz zlokalizować odniesione urazy,
 - 3) wezwać karetkę pogotowia ratunkowego i stosownie do zaistniałych okoliczności zdarzenia inne wyspecjalizowane ekipy ratownicze (tel. 999 lub 112),
 - 4) prowadzić czynności ratownicze do czasu przybycia ekip ratowniczych.
2. Poszkodowana osoba, jeżeli stan jej zdrowia na to pozwala oraz świadek – uczestnik zdarzenia mają obowiązek powiadomić o zdarzeniu portiera w najbliższej portierni, specjalistę ds. BHP na terenie Uczelni, lub dzwoniąc na numery alarmowe, lub przesyłając informacje na alarmowy adres poczty elektronicznej.

Informacja o sposobie postępowania w razie pożaru na Uczelni

1. W przypadku powstania pożaru należy zachować spokój, nie wywoływać paniki i natychmiast zaalarmować okrzykiem „**Pali się! Pożar!**” osoby znajdujące się w najbliższym otoczeniu.
2. Uruchomić inne dostępne środki alarmowe np. ręczny ostrzegacz pożaru.
3. Alarmując straż pożarną – telefon alarmowy **998** bądź **112** – należy podać:
 - 1) gdzie i co się pali (adres, nazwa obiektu),
 - 2) czy istnieje zagrożenie dla ludzi,
 - 3) nazwisko i numer telefonu, z którego się wzywa straż pożarną.

Odkładamy słuchawkę dopiero po potwierdzeniu przyjęcia zgłoszenia !

Po zaalarmowaniu, następnie podporządkowujemy się poleceniom osoby, która kieruje akcją ratowniczą do czasu przybycia straży pożarnej.

Telefony alarmowe :

Policja:	997	
Straż pożarna:	998	lub 112
Pogotowie:	999	

Zgłoszenia zdarzeń wypadkowych;

al. Mickiewicza 21 pokój 012

tel. 12 662 42 54

e-mail: bhpiop@ur.krakow.pl