

WZÓR

(NAZWA UCZELNI)

Niniejszy suplement do dyplomu jest oparty na modelu opracowanym przez Komisję Europejską, Radę Europy oraz UNESCO/CEPES. Ma on dostarczyć obiektywnych i pełnych informacji dla lepszego zrozumienia oraz sprawiedliwego uznawania kwalifikacji akademickich i zawodowych w kraju i za granicą. Suplement zawiera opis rodzaju, poziomu, kontekstu, treści i statusu odbytych studiów

i pomyślnie ukończonych przez osobę wymienioną w oryginalnym dyplomie. Opis ten nie powinien zawierać żadnych sądów wartościujących, stwierdzeń o równoważności lub sugestii dotyczących uznania. Powinien dostarczać informacji odnośnie do wszystkich ośmiu sekcji. Tam gdzie informacja nie została podana, należy wyjaśnić przyczyny jej braku.

SUPLEMENT DO DYPLOMU

ważny z dyplomem nr... *podać nr dyplomu*.....

1. INFORMACJE O POSIADACZU DYPLOMU

- 1.1. Nazwisko:*podać pełne nazwisko (w przypadku obywateli innych państw zgodne z dokumentem tożsamości)*.....
- 1.2. Imiona:*podać wszystkie imiona zgodne z dokumentem tożsamości*.....
- 1.3. Data urodzenia (dzień, miesiąc, rok):*(dzień, miesiąc, rok – pisany cyfrą)*.....
- 1.4. Numer identyfikacyjny, kod studenta albo numer albumu:*(wpisać numer albumu)*.....

2. INFORMACJE O DYPLomie

- 2.1. Określenie uzyskanego wykształcenia (tytuł zawodowy)¹⁾: ...*podać pełną nazwę określającą posiadane wykształcenie w polskim brzmieniu, bez względu na wersję językową suplementu – zapisaną w mianowniku np. magister inżynier*
- 2.2. Kierunek studiów i specjalność oraz profil kształcenia: ...*wpisać kierunek studiów oraz specjalność i profil kształcenia. Jeśli brak jest specjalności należy podać tylko nazwę kierunku. Jeśli student realizuje dwie specjalności jednocześnie, należy tu wpisać obie*.....
- 2.3. Nazwa i status uczelni wydającej dyplom¹⁾:*podać pełną nazwę uczelni w oryginalnym brzmieniu bez względu na wersję językową oraz status uczelni*.....
- 2.4. Nazwa i status uczelni prowadzącej studia²⁾ (jeżeli jest inna niż wymieniona w pkt 2.3.):
... *w przypadku prowadzenia studiów wspólnych należy podać pełne nazwy uczelni w oryginalnym brzmieniu bez względu na wersję językową oraz statusy tych uczelni*.....
- 2.5. Język (języki) wykładowe/egzaminów: ...*podać język(i) wykładowe i języki w których odbywały się egzaminy,*
.....

3. INFORMACJE O POZIOMIE WYKSZTAŁCENIA

- 3.1. Poziom posiadanego wykształcenia³⁾: *Należy podać poziom oraz informacje o poziomie Polskiej Ramy Kwalifikacji przypisanej do kwalifikacji, których nadanie potwierdza dyplom*
- 3.2. Czas trwania studiów według programu studiów:*należy podać programowy czas trwania studiów*.....

3.3. Warunki przyjęcia na studia: ...wymienić rodzaje świadectw lub dyplomów uprawniających do podjęcia studiów na danym kierunku oraz dodatkowe kryteria przyjęć jeśli dotyczy.....

4. INFORMACJE O TREŚCI STUDIÓW I OSIĄGNIĘTYCH WYNIKACH⁴⁾

4.1. Forma studiów:wpisać jedną z dwóch form studiów stosowanych w polskim szkolnictwie (w przypadku studenta, który w trakcie realizacji programu przeniósł się z jednej formy studiów na inną, należy podać formę w której student ukończył kształcenie).....

4.2. Wymagania programowe:podać efekty kształcenia w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych zdefiniowane dla danego kierunku oraz poziomu kształcenia i prowadzące do uzyskania kwalifikacji (dyplomu).....

4.3. Szczegóły dotyczące przebiegu studiów: składowe programu studiów oraz indywidualne osiągnięcia, uzyskane oceny/punkty ECTS: ...należy wymienić wszystkie zrealizowane i zaliczone elementy programu kształcenia wraz z przypisanymi tym elementom punktami ECTS i uzyskanymi przez studenta ocenami, tytuł pracy dyplomowej (w tłumaczeniu suplementu na język obcy zaleca się podawanie tytułu w języku polskim i języku tłumaczenia), łączną liczbę pkt ECTS wraz z informacją o średniej ocenie ze studiów.....

4.4. Skala ocen i – o ile to możliwe – sposób ich przyznawania: ...należy opisać skalę ocen stosowaną w uczelni, sposób obliczania wyniku ukończenia studiów... w przypadku studiów prowadzonych wspólnie należy stosować skalę ocen uzgodnioną pomiędzy uczelniami w porozumieniu o prowadzeniu studiów wspólnych.

4.5. Wynik ukończenia studiów¹⁾: ...podać wynik ukończenia studiów w oryginalnym brzmieniu

5. INFORMACJE O UPRAWNIENIACH POSIADACZA DYPLOMU

5.1. Dostęp do dalszych studiów:podać do jakich dalszych studiów uprawnia wydany dyplom.....

5.2. Posiadane kwalifikacje oraz uprawnienia zawodowe (o ile to możliwe):należy podać czy dana kwalifikacja (dyplom) daje uprawnienia do wykonywania określonego zawodu (np. lekarz, lekarz weterynarii itd.), należy tu wpisać jaka instytucja nadaje status zawodowy i czy nadaje prawo np. do prowadzenia praktyki zawodowej. Należy pamiętać, że tylko wybrane dyplomy dają specyficzne uprawnienia i tylko w tych przypadkach należy wypełnić ten punkt w pozostałych przypadkach proszę wpisać nie posiada.

6. DODATKOWE INFORMACJE³⁾

6.1. Dodatkowe informacje, w tym o odbytych praktykach i otrzymanych nagrodach: umieszczają się następujące dane:

W zakresie osiągnięć dydaktycznych

- udział w praktykach zawodowych i dyplomowych (wymiar, miejsce)
- udział w programach wymiany krajowej i międzynarodowej
- osiągnięcie dodatkowych efektów kształcenia

W zakresie osiągnięć naukowych

- autorstwo lub współautorstwo publikacji naukowych
- autorstwo lub współautorstwo patentów

- udział i wyróżnienia prezentacji na konferencjach naukowych
- udział w projektach badawczych

W zakresie osiągnięć sportowych

- udział i osiągnięcia w zawodach sportowych o zasięgu krajowym i międzynarodowym
- udział i osiągnięcia w sekcjach sportowych AZS o zasięgu środowiskowy

W zakresie osiągnięć organizacyjnych

- udział i pełnione funkcje w organach i komisjach samorządu studenckiego;
- udział i pełnione funkcje w organach i komisjach innych stowarzyszeń oraz organizacji Studenckich, w tym naukowych, kulturalnych, sportowych
- inne osiągnięcia, w tym w zakresie wolontariatu

Powyższe informacje winny być udokumentowane

6.2. Dalsze źródła informacji:wpisać dodatkowe źródła informacji o uczelni i studiach, krajowym systemie szkolnictwa wyższego, programach i zasadach kształcenia, np. adres portalu internetowego uczelni, wydziału

7. POŚWIADCZENIE SUPLEMENTU

7.1. Data:wpisać datę sporządzenia suplementu.....

7.2. Podpis i pieczęć imienna kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej uczelni⁵⁾:
.....

7.3. Pieczęć urzędowa uczelni:pieczęć urzędowa uczelni o wymiarach 36mm

1) W przypadku tłumaczenia na język angielski treść pozostaje wpisana w oryginalnym brzmieniu.
 2) Należy podać status uczelni prowadzącej studia (publiczna/niepubliczna) oraz nazwy uczelni lub instytucji prowadzących studia wspólnie, w oryginalnym brzmieniu.
 3) Należy podać informacje o poziomie Polskiej Ramy Kwalifikacji przypisanej do kwalifikacji, których nadanie potwierdza dyplom.
 4) Pkt 2.3, 2.4, 4.2–4.4, 6.1 i 6.2 mogą zostać rozszerzone o odpowiednią liczbę stron, w zależności od potrzeb.
 5) W przypadku studiów prowadzonych na podstawie art. 31a ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2016 r. poz. 1842, 1933, 2169 i 2260 oraz z 2017 r. poz. 60) zamiast podpisu i pieczęćki imiennej kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej uczelni zamieszcza się podpis i pieczęćkę imienną kierownika jednostki międzyuczelnianej albo jednostki wspólnej.

8. INFORMACJA O KRAJOWYM SYSTEMIE SZKOLNICTWA WYŻSZEGO

8.1. Kryterium dostępu do szkolnictwa wyższego

Łączny czas kształcenia do momentu ukończenia szkoły dającej możliwość przystąpienia do egzaminu dojrzałości (egzaminu maturalnego) wynosi 12–15 lat. Po zdaniu egzaminu dojrzałości (egzaminu maturalnego) absolwenci otrzymują świadectwo dojrzałości albo świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów upoważniające do ubiegania się o przyjęcie na studia.

8.2. System szkolnictwa wyższego

System szkolnictwa wyższego i podstawy jego funkcjonowania określa ustawa z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2016 r. poz. 1842, 1933, 2169 i 2260 oraz z 2017 r. poz. 60). Przepisy tej ustawy stosuje się do uczelni publicznych i niepublicznych, a prowadzenie kształcenia odbywa się na tych samych zasadach i po spełnieniu tych samych warunków.

Uczelnie, niezależnie od ich statusu, dzielą się na *uczelnie akademickie* oraz *uczelnie zawodowe*.

Uczelnia akademicka to uczelnia prowadząca badania naukowe, w której co najmniej jedna jednostka organizacyjna posiada uprawnienie do nadawania stopnia naukowego doktora.

Uczelnia zawodowa to uczelnia prowadząca studia pierwszego lub drugiego stopnia albo jednolite studia magisterskie nieposiadająca uprawnienia do nadawania stopnia naukowego doktora.

Studia w uczelniach są prowadzone jako studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie (studia wyższe) oraz studia trzeciego stopnia (studia doktoranckie).

Studia wyższe oraz studia doktoranckie mogą być prowadzone jako studia stacjonarne albo jako studia niestacjonarne.

Studia pierwszego stopnia mogą być prowadzone jako studia licencjackie, które trwają co najmniej sześć semestrów, albo studia inżynierskie, które trwają co najmniej siedem semestrów. Studia drugiego stopnia trwają od trzech do pięciu semestrów. Jednolite studia magisterskie trwają od dziewięciu do dwunastu semestrów.

Studia wyższe niestacjonarne mogą trwać jeden lub dwa semestry dłużej niż odpowiednie studia stacjonarne.

Studia doktoranckie trwają nie krócej niż dwa lata i nie dłużej niż cztery lata. W odrębnym trybie, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki (Dz. U. z 2016 r. poz. 882 i 1311), uzyskuje się stopień naukowy doktora albo stopień doktora w zakresie sztuki.

Kwalifikacjom uzyskiwanym w ramach szkolnictwa wyższego przypisywany jest poziom Polskiej Ramy Kwalifikacji określony w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (Dz. U. z 2016 r. poz. 64 i 1010 oraz z 2017 r. poz. 60).

Dyplom ukończenia studiów pierwszego stopnia potwierdza nadanie kwalifikacji pełnej na poziomie szóstym Polskiej Ramy Kwalifikacji.

Dyplom ukończenia studiów drugiego stopnia oraz dyplom ukończenia jednolitych studiów magisterskich potwierdza nadanie kwalifikacji pełnej na poziomie siódmym Polskiej Ramy Kwalifikacji.

Dyplom doktorski potwierdza nadanie kwalifikacji pełnej na poziomie ósmym Polskiej Ramy Kwalifikacji.

8.3. Tytuły nadawane absolwentom studiów

- licencjat, licencjat pielęgniarstwa, licencjat położnictwa, inżynier, inżynier pożarnictwa, inżynier architekt oraz inżynier architekt krajobrazu – nadawane absolwentom studiów pierwszego stopnia,
- magister oraz tytuły równorzędne: magister inżynier, magister inżynier architekt, magister inżynier architekt krajobrazu, magister inżynier pożarnictwa, magister pielęgniarstwa, magister położnictwa, magister sztuki – nadawane absolwentom studiów drugiego stopnia,
- magister oraz tytuły równorzędne: lekarz, lekarz dentyista, lekarz weterynarii, magister farmacji, magister sztuki – nadawane absolwentom jednolitych studiów magisterskich.

8.4. Punkty zaliczeniowe

Aby uzyskać dyplom ukończenia studiów pierwszego stopnia, student jest obowiązany uzyskać co najmniej 180 punktów ECTS, studiów drugiego stopnia – co najmniej 90 punktów ECTS, jednolitych studiów magisterskich – co najmniej 300 punktów ECTS w systemie studiów pięcioletnich oraz 360 punktów ECTS w systemie studiów sześcioletnich.

8.5. Stopnie naukowe, stopnie w zakresie sztuki, tytuł naukowy, tytuł w zakresie sztuki

Zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki są nadawane stopnie naukowe, stopnie w zakresie sztuki oraz tytuł naukowy profesora.

Stopniami naukowymi są stopnie *doktora i doktora habilitowanego* określonej dziedziny nauki w zakresie danej dyscypliny naukowej. Stopniami w zakresie sztuki są stopnie *doktora i doktora habilitowanego* określonej dziedziny sztuki w zakresie danej dyscypliny artystycznej. Stopnie naukowe i stopnie w zakresie sztuki nadają jednostki organizacyjne uczelni, jednostki naukowe Polskiej Akademii Nauk, instytuty badawcze oraz międzynarodowe instytuty naukowe utworzone na podstawie odrębnych przepisów, działające na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z posiadanymi uprawnieniami. Tytułem naukowym jest tytuł profesora określonej dziedziny nauki, tytułem w zakresie sztuki jest tytuł profesora określonej dziedziny sztuki. Tytuł profesora nadaje Prezydent Rzeczypospolitej Polskiej.

OPIS:

- 1) format po obcięciu A4 (210 x 297 mm);
- 2) papier offsetowy biały, gramatura 80 g/m²;
- 3) druk dwustronny w kolorze czarnym;
- 4) odpis suplementu przeznaczony do akt uczelni wykonany według wzoru określonego dla suplementu; pod nazwą „SUPLEMENT DO DYPLOMU” umieszcza się napis: „(ODPIS PRZEZNACZONY DO AKT)”;
- 5) suplement oraz odpis suplementu przeznaczony do akt w lewym górnym rogu zszyty i opatrzony pieczęcią urzędową uczelni;
- 6) tekst: czcionka Times New Roman CE 11 pkt, napis „SUPLEMENT DO DYPLOMU” – wersaliki 14 pkt, w punkcie 8 – czcionka Times New Roman CE 10 pkt, oznaczenie stron – czcionka Times New Roman CE 8 pkt;
- 7) podczas wypełniania suplementu kropki oznaczające wiersze mogą być zastąpione wpisanym tekstem.
- 8) Każda strona Suplementu winna być opatrzona kolejnym numerem w dolnej stopce *Strona .../....*

Kierownik Działu Nauczania


mgr *Kliś-Brudny*