

REGULAMIN
przyznawania stypendiów doktoranckich i zwiększenia stypendium doktoranckiego
doktorantom Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie

STYPENDIUM DOKTORANCKIE

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Doktoranci Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie mogą otrzymywać stypendium doktoranckie.
2. Rektor określa wysokość funduszu stypendialnego i wysokość stypendium na dany rok akademicki.
3. Stypendium jest przyznawane na rok akademicki i wypłacane przez okres 12 miesięcy.
4. Stypendium doktoranckie przyznaje Rektor, po wcześniejszym zaopiniowaniu wniosku doktoranta przez Komisję Doktorancką.
5. Rektor może przyznać doktorantowi, na jego wniosek, stypendium doktoranckie w ramach środków wydzielonych.
6. Stypendium doktoranckie wypłacane jest co miesiąc, z wyjątkiem stypendium za październik, które jest wypłacane w listopadzie.
7. W okresie przerwy w odbywaniu studiów doktoranckich prawo do stypendium doktoranckiego nie przysługuje, z wyjątkiem urlopu macierzyńskiego i choroby. Wypłatę stypendium przyznanego przed przerwą wstrzymuje się, z wyjątkiem przerw wypoczynkowych nieprzekraczających 8 tygodni oraz okresu stażu naukowego trwającego nie dłużej niż 3 miesiące, jeden raz w czasie trwania studiów.
8. Wznowienie wypłaty stypendium następuje od następnego miesiąca po zakończeniu przerwy w odbywaniu studiów.
9. W przypadku stażu naukowego, odbywanego za zgodą opiekuna naukowego, Dziekana Wydziału i Kierownika studiów doktoranckich, związanego z tematyką pracy doktorskiej, o wypłacie stypendium decyduje Rektor na wniosek doktoranta, zaopiniowany przez Komisję Doktorancką.
10. Doktorant traci prawo do stypendium doktoranckiego w przypadku skreślenia z listy uczestników studiów doktoranckich z pierwszym dniem miesiąca następującego po miesiącu, w którym decyzja o skreśleniu stała się ostateczna.

§ 2

Zasady przyznawania stypendiów doktoranckich

1. Stypendium doktoranckie doktorant może otrzymać nie wcześniej, niż po zaliczeniu pierwszego roku studiów doktoranckich.
2. Stypendium doktoranckie na drugim i kolejnych latach studiów doktoranckich może być przyznane doktorantowi, który w roku akademickim poprzedzającym złożenie wniosku o przyznanie stypendium doktoranckiego :
 - a) uzyskał bardzo dobre albo dobre wyniki z przedmiotów objętych programem studiów (z przedmiotów obowiązkowych i specjalistycznych),
 - b) wykazał się postępami w pracy naukowej i w przygotowaniu rozprawy doktorskiej – konieczna opinia opiekuna naukowego/promotora.

3. Wnioski o przyznanie stypendium doktoranckiego (załącznik nr 2 do Regulaminu) należy składać do dnia 5 października w Sekretariacie Studium Doktoranckiego.
4. Wszelkie informacje zawarte we wniosku powinny być poświadczone przez doktoranta oraz opiekuna naukowego doktoranta i Kierownika katedry /instytutu.
5. Komisja Doktorancka, po weryfikacji wniosków, sporządza listę rankingową wraz z podaniem punktacji i przedstawia ją Rektorowi.
6. W uzasadnionych przypadkach doktorant może otrzymać stypendium doktoranckie na czas przedłużonego okresu studiów.
7. W przypadku otrzymania decyzji odmawiającej przyznanie stypendium, w terminie 14 dni od daty jej doręczenia, doktorant może zwrócić się do Rektora o ponowne rozpatrzenie swojej sprawy. Decyzja Rektora jest ostateczna.
8. Niespełnienie jednego z wymogów określonych w § 2 ust. 2 niniejszego Regulaminu, powoduje odmowę przyznania stypendium.

ZWIĘKSZENIE WYSOKOŚCI STYPENDIUM DOKTORANCKIEGO

§ 3

Zwiększenie wysokości stypendium doktoranckiego

1. Doktorant wyróżniający się szczególnymi osiągnięciami w pracy badawczej może otrzymać zwiększenie wysokości stypendium doktoranckiego z dotacji podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych.
2. Zwiększenie stypendium o którym mowa w ust. 1, doktorant może otrzymać nie wcześniej, niż po zaliczeniu pierwszego roku studiów doktoranckich.
3. Rektor corocznie ustala wysokość zwiększenia wysokości stypendium doktoranckiego oraz okres jego przyznawania.
4. Wniosek o przyznanie zwiększenia (załącznik nr 3 do Regulaminu) doktorant składa do dnia 15 stycznia w Sekretariacie Studium Doktoranckiego.
5. Wniosek powinien zawierać szczegółowy opis osiągnięć badawczych doktoranta za poprzedni rok akademicki, potwierdzony stosowną dokumentacją, zaopiniowany przez opiekuna naukowego doktoranta i Kierownika katedry/instytutu, zgodnie z kryteriami określonymi w tabeli, stanowiącej załącznik nr 1 do Regulaminu.
6. Rektor podejmuje decyzję o zwiększeniu stypendium, po wcześniejszym zaopiniowaniu wniosku doktoranta przez Komisję Doktorancką. W przypadku otrzymania decyzji odmownej, w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia doktorant może zwrócić się do Rektora o ponowne rozpatrzenie jego wniosku. Decyzja Rektora jest ostateczna.
7. Przyznane doktorantowi środki w całości powinny być przeznaczone na wykonanie zadań projakościowych.
8. Doktorant, po upływie okresu, na który otrzymał zwiększenie wysokości stypendium doktoranckiego, w ciągu miesiąca składa Rektorowi sprawozdanie z wykonania badań.

§ 4

Postanowienia końcowe

1. Stypendium doktoranckie i zwiększenie wysokości stypendium doktoranckiego Uczelnia przekazuje na konto bankowe doktoranta. O numerze konta doktorant informuje pracownika Sekretariatu Studium Doktoranckiego.
2. Niniejszy Regulamin został wprowadzony przez Rektora w porozumieniu z Samorządem Doktorantów UR w Krakowie.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2012 r.

PRZEWODNICZĄCY

Samorządu Doktorantów
Uniwersytetu Rolniczego w Krakowie
mgr inż. Elżbieta Kornalska

REKTOR

prof. dr hab. Janusz Żmija

Rada ds. Przewidy
mgr inż. Elżbieta Kornalska
(od 2012)

Załącznik nr 1

**do Regulaminu przyznawania stypendiów doktoranckich i zwiększenia wysokości stypendium
doktoranckiego doktorantom UR w Krakowie**

Kryteria
oceny punktowej aktywności naukowej doktoranta ubiegającego się
o zwiększenie wysokości stypendium doktoranckiego

Kryteria	Punkty
1. Uzyskany grant lub złożenie wniosku grantowego	10
2. Jedna publikacja recenzowana zamieszczone w czasopiśmie z listy MNiSzW w części A	10
3. Jedna publikacja recenzowana zamieszczone w czasopiśmie z listy MNiSzW w części B	5
4. Jedna publikacja recenzowana zamieszczone w innych czasopismach w jęz. ang.	3
5. Jedna publikacja recenzowana zamieszczone w innych czasopismach i innych językach	1
6. Rozdział w monografii	3
7. Aktywne uczestnictwo w kole naukowym (poświadczone)	1
8. Aktywne uczestnictwo w konferencji krajowej/zagranicznej	3
9. Odbyty staż naukowy (co najmniej 1 m-c)	4

Załącznik nr 2

**do Regulaminu przyznawania stypendiów doktoranckich i zwiększenia wysokości stypendium
doktoranckiego doktorantom UR w Krakowie**

Kraków, dnia roku

***Wniosek o przyznanie stypendium doktoranckiego
na rok akademicki 20...../20.....***

Imię i nazwisko doktoranta:.....
Nr albumu
Imię i nazwisko promotora (opiekuna):.....
Wydział:.....
Katedra:.....
Rok studiów (aktualny):.....
Nr konta

**Wyniki z przedmiotów objętych programem studiów
w poprzednim roku akademickim**

Przedmiot	ocena

Postęp w pracy naukowej :

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Opinia opiekuna naukowego/promotora o przygotowaniu rozprawy doktorskiej (w tym stan zaawansowania badań) :

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(podpis opiekuna/ promotora)

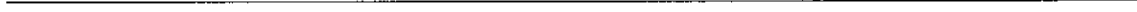
.....
(podpis doktoranta)

.....
(podpis i pieczętka kierownika katedry/institutu)



.....
data złożenia wniosku

.....
(*podpis pracownika sekretariatu SD*)



Opinia Komisji Doktoranckiej:

.....
.....

.....
(data)

Podpisy:

Przewodniczący KD

Członkowie KD

.....
.....

Załącznik nr 3
do Regulaminu przyznawania stypendiów doktoranckich i zwiększenia wysokości stypendium
doktoranckiego doktorantom UR w Krakowie

Kraków, dniaroku

Wniosek o przyznanie zwiększenia wysokości stypendium doktoranckiego
na rok

Imię i nazwisko doktoranta:.....
Nr albumu
Imię i nazwisko promotora (opiekuna):.....
Wydział:.....
Katedra:.....
Rok studiów (aktualny):.....
Nr konta

Opis osiągnięć badawczych doktoranta za poprzedni rok akademicki

Aktywność naukowa		Komisja Doktorancka	
Wykaz osiągnięć doktoranta (udokumentowanych)	Punkty	Uwagi	Punkty

.....
(podpis promotora/opiekuna)

.....
(podpis doktoranta)

.....
(podpis i pieczęć kierownika katedry/institutu)

.....
(data złożenia wniosku)

.....
(podpis pracownika sekretariatu SD)

Opinia Komisji Doktoranckiej :

.....
.....
.....

.....
(data)

Podpisy:

Przewodniczący KD

Członkowie KD

.....
.....