

WZÓR

(NAZWA UCZELNI)

należy wpisać pełną nazwę uczelni

SUPLEMENT DO DYPLOMU

ważny z dyplomem nr podać nr dyplomu

1. INFORMACJE O ABSOLWENCIE

- 1.1. Nazwisko: *podać pełne nazwisko (w przypadku obywateli innych państw zgodne z dokumentem tożsamości).*
- 1.2. Imiona: *podać wszystkie imiona zgodne z dokumentem tożsamości.*
- 1.3. Data urodzenia (dzień, miesiąc, rok): *dzień, miesiąc, rok – pisany cyfrą.*
- 1.4. Numer albumu: *wpisać numer albumu.*

2. INFORMACJE O DYPLomie1)

- 2.1. Tytuł zawodowy2): *podać pełną nazwę określającą posiadane wykształcenie w polskim brzmieniu, bez względu na wersję językową suplementu – zapisaną w mianowniku np. magister inżynier.*
- 2.2. Kierunek i profil studiów: *wpisać kierunek studiów, (można wpisać specjalność, jeśli była realizowana) i profil studiów.*
- 2.3. Nazwa i status uczelni wydającej dyplom2): *podać pełną nazwę uczelni w oryginalnym brzmieniu bez względu na wersję językową oraz status uczelni.*
- 2.4. Nazwa i status uczelni prowadzącej studia3) (jeżeli jest inna niż wymieniona w pkt 2.3): *należy podać statusu uczelni prowadzącej studia (publiczna/niepubliczna) oraz nazwy uczelni lub instytucji prowadzącej studia wspólne, w oryginalnym brzmieniu.*
- 2.5. Język (języki) wykładowe/egzaminów: *podać język(i) wykładowe i języki w których odbywały się egzaminy,*

3. INFORMACJE O POZIOMIE WYKSZTAŁCENIA

- 3.1. Poziom posiadanego wykształcenia4): *Należy podać informacje o poziomie Polskiej Ramy Kwalifikacji przypisanym do kwalifikacji, których nadanie potwierdza dyplom.*
- 3.2. Czas trwania studiów według programu studiów: *należy podać programowy czas trwania studiów.*
- 3.3. Warunki przyjęcia na studia: *wskazać warunki (rodzaje świadectw lub dyplomów) uprawniających do podjęcia studiów na danym kierunku oraz dodatkowe kryteria przyjęć jeśli dotyczy.*

4. INFORMACJE O TREŚCI STUDIÓW I OSIĄGNIĘTYCH WYNIKACH1)

- 4.1. Forma studiów: *(w przypadku studenta, który w trakcie realizacji programu przeniósł się z jednej formy studiów na inną , należy podać formę w której student ukończył kształcenie.*
- 4.2. Efekty uczenia się : *podać efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych zdefiniowane dla danego kierunku oraz poziomu kształcenia.*
- 4.3. Szczegóły dotyczące przebiegu studiów absolwenta: zrealizowane zajęcia, indywidualne osiągnięcia, uzyskane oceny/punkty ECTS: *należy wymienić wszystkie zrealizowane i zaliczone elementy programu studiów wraz z przypisanymi punktami ECTS i uzyskanymi przez studenta ocenami, tytuł pracy dyplomowej (w tłumaczeniu suplementu na język obcy zaleca się podawanie tytułu w języku polskim i języku tłumaczenia), łączną liczbę pkt ECTS wraz z informacją o średniej ocenie ze studiów.*
- 4.4. Skala ocen i – o ile to możliwe – sposób ich przyznawania: *w przypadku studiów prowadzonych wspólnie należy stosować skalę ocen uzgodnioną pomiędzy uczelniami w porozumieniu o prowadzeniu studiów wspólnych*
- 4.5. Wynik ukończenia studiów2): *podać wynik ukończenia studiów w oryginalnym brzmieniu*

5. INFORMACJE O UPRAWNIENIACH ABSOLWENTA

5.1. Dostęp do dalszego kształcenia : *podać do jakich dalszych studiów uprawnia wydany dyplom.*

5.2. Posiadane kwalifikacje oraz uprawnienia zawodowe (o ile to możliwe): *należy podać czy dana kwalifikacja (dyplom) daje uprawnienia do wykonywania określonego zawodu (np. lekarz, lekarz weterynarii itd.), należy tu wpisać jaka instytucja nadaje status zawodowy i czy nadaje prawo np. do prowadzenia praktyki zawodowej. Należy pamiętać, że tylko wybrane dyplomy dają specyficzne uprawnienia i tylko w tych przypadkach należy wypełnić ten punkt w pozostałych przypadkach proszę wpisać nie posiada.*

6. DODATKOWE INFORMACJE¹⁾

6.1. Dodatkowe informacje, w tym o odbytych praktykach i otrzymanych nagrodach..... *umieszczą się następujące dane:*

W zakresie osiągnięć dydaktycznych

- udział w praktykach zawodowych i dyplomowych (wymiar, miejsce),
- udział w programach wymiany krajowej i międzynarodowej,
- osiągnięcie dodatkowych efektów kształcenia,

W zakresie osiągnięć naukowych

- autorstwo lub współautorstwo publikacji naukowych,
- autorstwo lub współautorstwo patentów,
- udział i wyróżnienia prezentacji na konferencjach naukowych,
- udział w projektach badawczych,

W zakresie osiągnięć sportowych

- udział i osiągnięcia w zawodach sportowych o zasięgu krajowym i międzynarodowym,
- udział i osiągnięcia w sekcjach sportowych AZS o zasięgu środowiskowy,

W zakresie osiągnięć organizacyjnych

- udział i pełnione funkcje w organach i komisjach samorządu studenckiego,
- udział i pełnione funkcje w organach i komisjach innych stowarzyszeń oraz organizacji Studenckich, w tym naukowych, kulturalnych, sportowych,
- inne osiągnięcia , w tym w zakresie wolontariatu.

Powyższe informacje winny być udokumentowane

6.2. Źródła informacji: *wpisać dodatkowe źródła informacji o uczelni i studiach, krajowym systemie szkolnictwa wyższego, programach i zasadach kształcenia, np. adres portalu internetowego uczelni, wydziału itp.*

7. POŚWIADCZENIE SUPLEMENTU

7.1. Data sporządzenia: *wpisać datę sporządzenia suplementu*

7.2. Podpis i pieczęć imienna rektora⁵⁾ albo nadruk informacji odpowiadających danym zawartym na pieczęcie: *podpis rektora albo osoby upoważnionej pełniącej funkcję kierowniczą w uczelni.*

7.3. Pieczęć urzędowa uczelni: *Przez pieczęć urzędową rozumie się pieczęć uczelni do tuszu (36mm.) z wizerunkiem orła w koronie (tożsamy z godłem Rzeczypospolitej Polskiej) i nazwą uczelni.*

1) Pkt 2.3, 2.4, 4.2–4.4, 6.1 i 6.2 mogą zostać rozszerzone o odpowiednią liczbę stron, w zależności od potrzeb.

2) W przypadku tłumaczenia na język obcy nazwę uczelni pozostawia się w oryginalnym brzmieniu, a tytuł zawodowy oraz wynik ukończenia studiów – w języku polskim.

3) Należy podać status uczelni prowadzącej studia (publiczna/niepubliczna) oraz nazwy uczelni lub instytucji prowadzących studia wspólne, w oryginalnym brzmieniu.

4) Należy podać informacje o poziomie Polskiej Ramy Kwalifikacji przypisanym do kwalifikacji, których nadanie potwierdza dyplom.

5) Albo osoby upoważnionej pełniącej funkcję kierowniczą w uczelni.

8. INFORMACJA O SZKOLNICTWIE WYŻSZYM W POLSCE

8. 1. Kryterium dostępu do szkolnictwa wyższego

Łączny czas kształcenia do momentu ukończenia szkoły dającej możliwość przystąpienia do egzaminu maturalnego wynosi 12–15 lat. Po zdaniu egzaminu maturalnego absolwenci otrzymują świadectwo dojrzałości upoważniające do ubiegania się o przyjęcie na studia.

8. 2. Szkolnictwo wyższe

Zasady funkcjonowania szkolnictwa wyższego określa ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1668).

Uczelnie publiczne tworzone są przez organ państwa. Studia w uczelniach są prowadzone jako studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie. Studia mogą być prowadzone jako studia stacjonarne albo studia niestacjonarne.

Studia stacjonarne pierwszego stopnia trwają co najmniej 6 semestrów, a jeżeli program studiów obejmuje efekty uczenia się umożliwiające uzyskanie kompetencji inżynierskich – co najmniej 7 semestrów. Studia stacjonarne drugiego stopnia trwają od 3 do 5 semestrów. Stacjonarne jednolite studia magisterskie trwają od 9 do 12 semestrów.

Studia niestacjonarne mogą trwać dłużej niż odpowiednie studia stacjonarne.

Kwalifikacjom uzyskanym w wyniku ukończenia studiów w ramach szkolnictwa wyższego przypisywany jest poziom Polskiej Ramy Kwalifikacji określony w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 986, z późn. zm.).

Dyplom ukończenia studiów pierwszego stopnia potwierdza nadanie kwalifikacji pełnej na poziomie 6 Polskiej Ramy Kwalifikacji.

Dyplom ukończenia studiów drugiego stopnia oraz dyplom ukończenia jednolitych studiów magisterskich potwierdzają nadanie kwalifikacji pełnej na poziomie 7 Polskiej Ramy Kwalifikacji.

8. 3. Tytuły nadawane absolwentom studiów:

1) licencjat, inżynier oraz tytuły równorzędne: inżynier architekt, inżynier pożarnictwa, licencjat pielęgniarstwa, licencjat położnictwa – nadawane absolwentom studiów pierwszego stopnia,

2) magister, magister inżynier oraz tytuły równorzędne:

a) magister inżynier architekt, magister inżynier pożarnictwa, magister pielęgniarstwa, magister położnictwa – nadawane absolwentom studiów drugiego stopnia,

b) lekarz, lekarz dentysta, lekarz weterynarii, magister farmacji, magister inżynier architekt – nadawane absolwentom jednolitych studiów magisterskich.

8. 4. Punkty zaliczeniowe

Aby uzyskać dyplom ukończenia studiów pierwszego stopnia, student jest obowiązany uzyskać co najmniej 180 punktów ECTS, studiów drugiego stopnia – co najmniej 90 punktów ECTS, jednolitych studiów magisterskich – co najmniej 300 punktów ECTS, jeżeli trwają 9 albo 10 semestrów, albo co najmniej 360 punktów ECTS, jeżeli trwają 11 albo 12 semestrów.

O p i s :

- 1) format po obcięciu A4 (210 x 297 mm);
- 2) papier offsetowy biały, gramatura 80 g/m²;
- 3) druk dwustronny w kolorze czarnym;
- 4) suplement oraz odpis suplementu przeznaczony do akt w lewym górnym rogu zszyty i opatrzony pieczęcią urzędową uczelni;
- 5) tekst: czcionka Times New Roman CE 11 pkt, napis „SUPLEMENT DO DYPLOMU” – wersaliki 14 pkt, w punkcie 8 – czcionka Times New Roman CE 10 pkt, oznaczenie stron – czcionka Times New Roman CE 8 pkt;
- 6) podczas wypełniania suplementu kropki oznaczające wiersze mogą być zastąpione wpisanym tekstem.