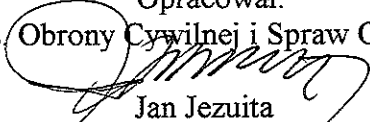


PROCEDURY
POSTĘPOWANIA
PO WPROWADZENIU POSZCZEGÓLNYCH
STOPNI ALARMOWYCH

Opracował:
Specjalista ds. Obrony Cywilnej i Spraw Obronnych

Jan Jezuita

STOSOWANIE STOPNI ALARMOWYCH

1. Zadania określone w katalogu stopni alarmowych są to działania porządkowo ochronne realizowane w celu przeciwdziałania i minimalizacji skutków ataków terrorystycznych lub sabotażowych i polegają na skoordynowanym działaniu zarówno instytucji i organów krajowych, jak i państw-członków Organizacji Traktatu Północnoatlantyckiego(NATO).
2. Stopnie alarmowe mogą być wprowadzane, zmieniane i odwoływane w drodze zarządzenia przez:
 - 1) Prezesa Rady Ministrów, na obszarze kilku Województw lub na całym terytorium RP;
 - 2) ministra lub kierownika urzędu centralnego odniesieniu do wszystkich lub wybranych kierowników podległych, podporządkowanych i nadzorowanych jednostek organizacyjnych, formacji i urzędów;
 - 3) wojewodę w stosunku do obszarów, obiektów i urządzeń według właściwości miejscowej, na obszarze całego lub części województwa.
3. W/w organy mogą przekazać wykonawcom zarządzenie o wprowadzeniu, zmianie i odwołaniu stopnia alarmowego przy użyciu powszechnie dostępnych środków łączności poprzez podanie komunikatu.
4. Niezależnie od zadań w każdym ze stopni alarmowych kierownicy organów administracji publicznej oraz kierownicy służb i instytucji właściwi w sprawach bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego realizują przedsięwzięcia na rzecz zapewnienia bezpieczeństwa wynikające z ich kompetencji ustawowych. Zobowiązani są oni również do zapewnienia wzajemnego współdziałania, wymiany informacji i koordynacji realizowanych przedsięwzięć.

RODZAJE I DEFINICJE STOPNI ALARMOWYCH

1. **ALFA**- pierwszy stopień alarmowy, ma zastosowanie w przypadku uzyskania informacji o możliwości wystąpienia zdarzenia o charakterze terrorystycznym lub sabotażowym, którego rodzaj i zakres jest trudny do przewidzenia. Jego wprowadzenie ma charakter ogólnego ostrzeżenia, a okoliczności nie usprawiedliwiają uruchomienia przedsięwzięć zawartych w wyższych stopniach alarmowych. Wszystkie organy administracji publicznej i służby odpowiedzialne za bezpieczeństwo powinny być w stanie wprowadzić i utrzymywać przedsięwzięcia tego stanu alarmowego na czas nieograniczony.
2. **BRAVO**- drugi stopień alarmowy, ma zastosowanie w przypadku uzyskania informacji o możliwości wystąpienia zdarzenia o charakterze terrorystycznym lub sabotażowym. Stopień ten wprowadzany jest w przypadku zaistnienia zwiększonego i przewidywalnego zagrożenia działalnością terrorystyczną lub aktem sabotażu, jednakże konkretny cel nie został zidentyfikowany. Wszystkie organy administracji i służby powinny posiadać możliwość utrzymania tego stopnia do chwili ustąpienia zagrożenia, nie naruszając swoich zdolności do bieżącego działania.
3. **CHARLIE**- trzeci stopień alarmowy, ma zastosowanie w przypadku gdy zaistniało konkretne zdarzenie, potwierdzające cel potencjalnego ataku terrorystycznego lub uzyskania informacji o osobach (grupach) przygotowujących działania terrorystyczne lub sabotażowe godzące w bezpieczeństwo innych państw i stwarzające potencjalne

zagrożenie dla Polski. Wprowadzenie przedsięwzięć tego stopnia na dłuższy czas może spowodować utrudnienia i będzie miało wpływ na funkcjonowanie odpowiedzialnych służb za zapewnienie bezpieczeństwa.

4. **DELTA**- czwarty stopień alarmowy, stosowany w przypadku wystąpienia zdarzenia o charakterze terrorystycznym lub sabotażowym zagrażającym bezpieczeństwu RP lub innych państw i stwarzającego zagrożenie dla Polski, albo też wysokiego prawdopodobieństwa wystąpienia takich działań na terytorium RP.
5. Wyższy stopień alarmowy może być wprowadzony z pominięciem niższych stopni.

PRZEDSIĘWZIĘCIA REALIZOWANE W RAMACH PIERWSZEGO STOPNIA ALARMOWEGO (ALFA)

1. **Celem realizowanych przedsięwzięć jest** zapewnienie bezpieczeństwa pracownikom i studentom Uczelni oraz ochrona infrastruktury Uczelni poprzez wzmocnienie systemu ochrony obiektów, urzędzeń i instalacji dla przeciwdziałania i minimalizacji skutków ataków terrorystycznych lub sabotażowych.
2. **Organizacja kierowania:**
 - 1) Rektor lub wyznaczona przez niego osoba kieruje działaniami jednostek organizacyjnych, w zakresie zapobiegania zagrożeniu życia, zdrowia lub mienia.;
 - 2) Kierownicy jednostek organizacyjnych określają zasady i sposób wykonania zadań w ramach wprowadzonego stopnia alarmowego;
 - 3) Dziekani wydziałów odpowiadają za realizację zadań odnoszących się do pracowników i studentów wydziałów oraz obiektów użytkowanych;
 - 4) Członkowie Zespołu Zarządzania Kryzysowego pozostają w stałej gotowości do udziału w posiedzeniu na wypadek decyzji o jego uruchomieniu;
 - 5) Specjalista ds. Obrony Cywilnej i Spraw Obronnych odpowiada za uruchomienie stałego dyżuru Uczelni, przekazuje na bieżąco informacje o stanie realizacji przedsięwzięć do Centrum Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miasta Krakowa.
3. **Po wprowadzeniu pierwszego stopnia alarmowego należy wykonać w szczególności następujące zadania:**
 - 1) **na rzecz ochrony infrastruktury Uczelni:**
 - a) informować podległy personel o konieczności zachowania wzmożonej czujności w stosunku do osób, zachowujących się w sposób wzbudzający podejrzenia,
 - b) zapewnić dostępność w trybie alarmowym członków personelu niezbędnego do wzmocnienia ochrony obiektów,
 - c) przeprowadzić wzmożone kontrole pojazdów oraz osób wchodzących na teren obiektów,
 - d) ograniczyć w obrębie instytucji ruch pojazdów i osób do niezbędnego minimum,
 - e) sprawdzać na zewnątrz i od wewnątrz budynki będące w stałym użyciu, pod względem podejrzanych zachowań osób oraz w poszukiwaniu podejrzanych przedmiotów,
 - f) zamknąć i zabezpieczyć nie używane regularnie budynki i pomieszczenia,
 - g) sprawdzić działanie środków łączności funkcjonujących na potrzeby systemu kierowania,

- h) dokonać przeglądu wszystkich procedur związanych z wprowadzeniem wyższych stopni alarmowych,
- i) sprawdzić działanie instalacji alarmowych oraz przepustowość dróg ewakuacji.

2) na rzecz ochrony ludności:

- a) prowadzić wzmożoną kontrolę miejsc dużych skupisk ludzkich, obiektów użyteczności publicznej oraz innych potencjalnych pozamilitarnych obiektów ataku, w celu wzmocnienia ochrony,
- b) informować kierownictwo służby w przypadku zauważenia: nieznanymi pojazdami na terenie Uczelni, porzuconych paczek i bagaży lub zaobserwowania jakichkolwiek innych oznak nietypowych zachowań.

4. Przedsięwzięcia do wykonania przez osoby funkcyjne realizowane w ramach pierwszego i drugiego stopnia alarmowego:

1) Kanclerz Uczelni:

- organizuje i koordynuje współdziałanie między jednostkami organizacyjnymi Uczelni;
- nakazuje podległym kierownikom realizację wyznaczonych zadań w ramach wprowadzonego stopnia;

2) Dziekani Wydziałów:

- informują pracowników i studentów swoich wydziałów o konieczności zachowania wzmożonej czujności w stosunku do osób zachowujących się w sposób wzbudzający podejrzenia;
- powodują zamknięcie i zabezpieczenie nie używanych regularnie pomieszczeń;
- prowadzą wzmożoną kontrolę używanych obiektów dydaktycznych i administracyjnych.

3) Kierownicy jednostek organizacyjnych:

- informują pracowników i studentów swoich wydziałów o konieczności zachowania wzmożonej czujności w stosunku do osób zachowujących się w sposób wzbudzający podejrzenia;
- powodują zamknięcie i zabezpieczenie nie używanych regularnie pomieszczeń jednostki organizacyjnej;

4) Kierownicy Domów Studenckich:

- informują mieszkańców DS poprzez wywieszenie informacji o konieczności zachowania wzmożonej czujności w stosunku do osób, zachowujących się w sposób wzbudzający podejrzenia przy wejściach do budynków Uczelni;
- informują przełożonych i Straż Uniwersytetu o zauważeniu nieznanymi pojazdami na terenie Uczelni i w bezpośredniej bliskości, porzuconych paczek i bagaży lub w przypadku zaobserwowania jakichkolwiek innych oznak nietypowej działalności.

5) Straż Uniwersytetu i portierzy:

- przeprowadzają wzmożone kontrole wjeżdżających pojazdów oraz osób wchodzących;
- ograniczają w obrębie obiektów zamkniętych Uczelni ruch pojazdów i osób do niezbędnego minimum;
- sprawdzają na zewnątrz i od wewnątrz budynki będące w stałym użyciu, pod względem podejrzanych zachowań osób oraz w poszukiwaniu podejrzanych przedmiotów.

6) Specjalista ds. obronnych i obrony cywilnej:

- dokonuje przeglądu obowiązujących planów, procedur, szczegółowych zadań związanych z wprowadzeniem stopni alarmowych w Uczelni;
- nawiązuje kontakt i przekazuje informacje o stanie realizacji przedsięwzięć do Centrum Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miasta Krakowa;
- utrzymuje gotowość do uruchomienia Stałego Dyżuru Uczelni.

PRZEDSIĘWZIĘCIA REALIZOWANE W RAMACH DRUGIEGO STOPNIA ALARMOWEGO (BRAVO)

1. Celem realizowanych przedsięwzięć jest zapewnienie bezpieczeństwa pracownikom i studentom Uczelni oraz ochrona infrastruktury Uczelni poprzez wzmocnienie systemu ochrony obiektów, urządzeń i instalacji dla przeciwdziałania i minimalizacji skutków ataków terrorystycznych lub sabotażowych.

2. Organizacja kierowania:

- 1) Rektor lub wyznaczona przez niego osoba kieruje działaniami jednostek organizacyjnych, w zakresie zapobiegania zagrożeniu życia, zdrowia lub mienia;
- 2) Kierownicy jednostek organizacyjnych Uczelni określają zasady i sposób wykonania zadań w ramach wprowadzonego stopnia alarmowego;
- 3) Dziekani wydziałów odpowiadają za realizację zadań odnoszących się do pracowników i studentów wydziałów oraz obiektów użytkowanych;
- 4) Członkowie Zespołu Zarządzania Kryzysowego Uczelni pozostają w stałej gotowości do udziału w posiedzeniu na wypadek zaistnienia sytuacji kryzysowej w obszarze właściwości Uczelni;
- 5) Specjalista ds. obronnych i obrony cywilnej przekazuje na bieżąco informacje o stanie realizacji przedsięwzięć do Centrum Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miasta Krakowa.

3. Po wprowadzeniu drugiego stopnia alarmowego należy wykonać wszystkie zadania wymienione dla pierwszego stopnia alarmowego. Ponadto należy wykonać w szczególności następujące zadania:

1) na rzecz ochrony infrastruktury:

- a) ostrzec personel o możliwych formach ataku,

- b) zapewnić dostępność w trybie alarmowym personelu wyznaczonego do wdrażania procedur działania na wypadek aktów terrorystycznych i sabotażowych,
- c) wzmocnić ochronę ważnych obiektów publicznych oraz sprawdzić systemy obiektów ochraniających przez Straż Uniwersytetu,
- d) wzmocnić kontrole wszystkich przesyłek pocztowych kierowanych do Uczelni,
- e) dokonać przeglądu stanu posiadanych zapasów materiałowych i sprzętu,
- f) poddać kontroli przy wejściu osoby wchodzącej na teren Uczelni oraz ich bagaże, paczki i inne pojemniki,
- g) zapewnić ochronę środków transportu służbowego poza terenem obiektu, wprowadzić kontrolę pojazdu przed wejściem do samochodu i jego uruchomieniem,

2) na rzecz ochrony ludności:

- a) wprowadzić nieregularne patrole do kontrolowania pojazdów, ludzi oraz budynków w rejonach zagrożonych,
- b) prowadzić akcję informacyjno-instruktażową dla społeczeństwa dotyczącą potencjalnego zagrożenia, jego skutków i sposobu postępowania.

PRZEDSIĘWZIĘCIA REALIZOWANE W RAMACH TRZECIEGO STOPNIA ALARMOWEGO (CHARLIE)

Wykonawca zadania: Zespół Zarządzania Kryzysowego Uczelni – skład i zasady funkcjonowania określa Zarządzenie Rektora Nr 13/2016 z dnia 28 kwietnia 2016 r.

1. Celem realizowanych przedsięwzięć jest zapewnienie bezpieczeństwa pracownikom i studentom oraz ochrona infrastruktury Uczelni poprzez wzmocnienie systemu ochrony obiektów, urządzeń i instalacji dla przeciwdziałania i minimalizacji skutków ataków terrorystycznych lub sabotażowych.

2. Organizacja kierowania:

- 1) Rektor wydaje Przewodniczącemu Zespołu Zarządzania Kryzysowego Uczelni polecenie zwołania posiedzenia nadzwyczajnego ;
- 2) Kierownicy jednostek organizacyjnych i osoby funkcyjne Uczelni realizują zadania wypracowane przez Zespół w ramach wprowadzonego stopnia alarmowego;
- 3) Dziekani wydziałów odpowiadają za realizację zadań odnoszących się do pracowników i studentów wydziałów oraz użytkowanych obiektów;
- 4) Członkowie Zespołu Zarządzania Kryzysowego Uczelni pozostają w całodobowej gotowości do udziału w posiedzeniach Zespołu;
- 5) Specjalista ds. obronnych i obrony cywilnej odpowiada za uruchomienie stałego dyżuru Uczelni na polecenie Stałego Dyżuru MNiSW, przekazuje na bieżąco informacje o stanie realizacji przedsięwzięć do Centrum Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miasta Krakowa.

3. Po wprowadzeniu trzeciego stopnia alarmowego należy wykonać wszystkie zadania wymienione dla pierwszego i drugiego stopnia alarmowego. Ponadto należy wykonać w szczególności następujące zadania :

1) na rzecz ochrony infrastruktury:

- a) wprowadzić dyżury dla osób funkcyjnych odpowiedzialnych za wprowadzanie procedur działania na wypadek aktów terroru lub sabotażu (członkowie Zespołu Zarządzenia Kryzysowego Uczelni),
- b) ograniczyć do minimum liczbę miejsc ogólnodostępnych w obiekcie (rejonie) obiektu,
- c) w uzasadnionych przypadkach wprowadzić ścisłą kontrolę osób i pojazdów przy wejściu/wjeździe na teren obiektów Uczelni,
- d) wprowadzić scentralizowane parkowanie, w dużej odległości od najważniejszych obiektów,
- e) wydać broń i amunicję oraz środki ochrony osobistej uprawnionym osobom wyznaczonym do wykonywania zadań ochronnych,
- f) wzmocnić służbę ochroną oraz częstotliwość patrolowania obiektów,
- g) wprowadzić całodobowy nadzór miejsc podlegających ochronie,
- h) wdrożyć dodatkowe procedury kontrwywiadowczej ochrony i osłony personelu i obiektów,

3) na rzecz ochrony ludności:

- a) wzmocnić ochronę organizowanych imprez masowych lub odwołać organizację imprez, jeżeli nie ma możliwości wzmocnienia ochrony lub wzmocnienie nie gwarantuje zapobieżenia aktowi terrorystycznemu,
- b) dokonać przeglądu dostępnej bazy i środków medycznych pod kątem możliwości wykorzystania w przypadku ataku terrorystycznego lub sabotażowego,
- c) zaktualizować bazę danych o alternatywnych możliwościach zaopatrzenia w wodę,
- d) zweryfikować dane o obiektach przeznaczonych dla potrzeb tymczasowego pobytu ludności,
- e) rozważyć i zdecydować o wdrożeniu dodatkowych przedsięwzięć właściwych dla rodzaju zagrożenia.

PRZEDSIĘWZIĘCIA REALIZOWANE W RAMACH CZWARTEGO STOPNIA ALARMOWEGO (DELTA)

Wykonawca zadania: Zespół Zarządzania Kryzysowego Uczelni – skład Zespołu określa Zarządzenie Rektora Nr 13/2016 z dnia 28 kwietnia 2016 r.

1. Celem realizowanych przedsięwzięć jest zapewnienie bezpieczeństwa pracownikom i studentom Uczelni oraz ochrona infrastruktury Uczelni poprzez wzmocnienie systemu ochrony obiektów, urządzeń i instalacji dla przeciwdziałania i minimalizacji skutków ataków terrorystycznych lub sabotażowych.

2. Organizacja kierowania:

- 1) Rektor wydaje Przewodniczącemu Zespołu Zarządzania Kryzysowego Uczelni polecenie zwołania posiedzenia nadzwyczajnego ;
- 2) Kierownicy jednostek organizacyjnych Uczelni realizują zadania i przedsięwzięcia wypracowane przez Zespół w ramach wprowadzonego stopnia alarmowego;

- 3) Dziekani wydziałów odpowiadają za realizację zadań odnoszących się do pracowników i studentów wydziałów oraz użytkowanych obiektów;
 - 4) Członkowie Zespołu Zarządzania Kryzysowego Uczelni pozostają w całodobowej gotowości do udziału w posiedzeniach Zespołu;
 - 5) Specjalista ds. obronnych i obrony cywilnej odpowiada za uruchomienie stałego dyżuru Uczelni na polecenie Stałego Dyżuru MNiSW, przekazuje na bieżąco informacje o stanie realizacji przedsięwzięć do Centrum Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miasta Krakowa
3. Po wprowadzeniu czwartego stopnia alarmowego należy wykonać wszystkie zadania wymienione dla pierwszego, drugiego i trzeciego stopnia alarmowego. Ponadto należy wykonać w szczególności następujące zadania :
- 1) **na rzecz ochrony infrastruktury:**
 - a) zabezpieczyć ciągłość pracy Zespołu Zarządzania Kryzysowego (ZZK)
 - b) przeprowadzić identyfikację wszystkich pojazdów znajdujących się już w rejonie obiektu,
 - c) kontrolować wszystkie pojazdy wjeżdżające na teren obiektu i ich ładunek,
 - d) wprowadzić pełną kontrolę dostępu do obiektu,
 - e) kontrolować wszystkie wnoszone na teren obiektu walizki, torebki i paczki,
 - f) przeprowadzać częste kontrole na zewnątrz budynku i na parkingach,
 - g) ograniczyć liczbę podróży służbowych i wizyt osób nie zatrudnionych w obiekcie,
 - 2) **na rzecz ochrony ludności:**
 - a) rozważyć i zdecydować o wprowadzeniu ograniczeń komunikacyjnych w rejonach zagrożonych,
 - b) wprowadzić zakaz przeprowadzania imprez masowych,
 - c) zapewnić zaplecze logistyczne oraz medyczno-sanitarne, odpowiednio do możliwego zagrożenia.