

**Zarządzenie Nr 19 / 2006**  
**Rektora Akademii Rolniczej im. Hugona Kołłątaja w Krakowie**  
**z dnia 29 września 2006 r.**

w sprawie: zmiany w „Regulaminie Organizacyjnym AR”

Na podstawie:

- ) art. 66 ust. 1 i 2 pkt. 4 Ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. Nr 164, poz. 1365 z późn. zm.)
- ) § 11 ust. 1 i 2 oraz § 44 ust. 3 Statutu Akademii z dnia 28 kwietnia 2006 r.
- ) Uchwały Nr 63/2006 Senatu Akademii z dnia 22 września 2006 r.

zarządza się, co następuje:

**§ 1**

W „Regulaminie Organizacyjnym AR” wprowadzonym w życie Zarządzeniem Rektora Nr 8/2001 z dnia 30 marca 2001 r. po czym znowelizowanym Zarządzeniem Nr 28/2001 z dnia 27 listopada 2001 r., Zarządzeniem Nr 1/2003 z dnia 31 stycznia 2003 r., Zarządzeniem Nr 20/2003 z dnia 8 września 2003 r., Zarządzeniem Nr 28/2004 z dnia 16 września 2004 r., Zarządzeniem Nr 15/2005 z dnia 6 września 2005 r. oraz Zarządzeniem Nr 12/2006 z dnia 31 maja 2006 r. dokonuje się zmiany polegającej na utworzeniu „Biura Programów Międzynarodowych”.

**§ 2**

W związku ze zmianą w strukturze organizacyjnej administracji Uczelni, o której mowa w § 1 niniejszego zarządzenia, do „Regulaminu Organizacyjnego AR” wprowadza się paragraf oznaczony numerem „33 A” w następującym brzmieniu:

**§ 33 A**

***Biuro Programów Międzynarodowych***

1. *Zadaniem Biura jest przygotowywanie i wspomaganie zespołów naukowych Akademii (pracowników, doktorantów i studentów) do podejmowania aktywnej i skutecznej działalności na płaszczyźnie nauki, dydaktyki i współpracy z gospodarką, m.in. przez poszukiwanie możliwości i uczestnictwo w programach edukacyjnych, naukowo-badawczych i innych o zasięgu krajowym i międzynarodowym.*

*W szczególności do zadań Biura należy:*

- a) *upowszechnianie informacji o:*
- ) *międzynarodowych programach naukowo-badawczych i edukacyjnych,*
  - ) *wyjazdach zagranicznych służących rozwojowi naukowemu lub zawodowemu,*
  - ) *możliwościach przyjmowania grup i indywidualnych osób, także z zagranicy, zainteresowanych odbyciem edukacji w AR oraz koordynowanie tego typu działalności na szczeblu Uczelni,*
  - ) *zarządzanie w Akademii elektronicznym biuletynem informacyjnym ( newsletter) oraz stroną (www) Biura.*
- b) *prowadzenie działań mających na celu poszerzenie współpracy z innymi uczelniami i innymi podmiotami krajowymi i zagranicznymi, m.in. przez:*
- ) *rozpoznawanie możliwości uczestnictwa Akademii w międzynarodowych programach i projektach badawczych i dydaktycznych oraz poszukiwanie partnerów do współpracy,*
  - ) *nawiązywanie współpracy z instytucjami naukowo-badawczymi z obszaru szeroko rozumianego sektora rolnictwa i nauk pokrewnych a także związanych z nim jednostek administracji publicznej oraz podmiotami gospodarczymi;*
- c) *pomoc i doradztwo w przygotowywaniu wniosków i prowadzenie ich ewidencji przez:*
- ) *organizowanie dla pracowników, doktorantów i studentów Akademii spotkań informacyjnych, szkoleń i warsztatów mających na celu przygotowanie ich do skutecznego pozyskiwania grantów i innych zleceń naukowo-badawczych, edukacyjnych i szkoleniowych,*
  - ) *udzielanie pracownikom, doktorantom i studentom Akademii pomocy w przygotowaniu wniosków projektowych, aplikacyjnych oraz informacji i porad finansowych i prawnych na etapie realizacji projektów,*
  - ) *prowadzenie ogólnouczelnianej ewidencji wszelkich międzynarodowych projektów naukowo-badawczych, edukacyjnych i szkoleniowych realizowanych w Akademii,*
- d) *czuwanie nad realizacją międzynarodowych umów bilateralnych oraz prowadzenie ich obsługi administracyjno-finansowej;*
- e) *pomoc przy organizacji pobytu gości zagranicznych w Akademii.*
- f) *składanie aplikacji o sfinansowanie z funduszy zewnętrznych projektów własnych Biura i ich realizacja,*
- g) *W zakresie realizacji programów międzynarodowych Biuro współpracuje z wszystkimi jednostkami Akademii.*
2. *Ponadto do zadań Biura należy przygotowywanie projektów lub założeń merytorycznych do aktów prawnych Uczelni w zakresie zadań Biura.*
3. *W strukturze organizacyjnej Uczelni Biuro odpowiada samodzielnej sekcji. (??)*

## § 2

Ponadto w związku z utworzeniem Biura Programów Międzynarodowych, w „Regulaminie Organizacyjnym AR” wprowadza się zmianę polegającą na dodaniu w § 11 ust. 2 punktu „g” w brzmieniu „*Biuro Programów Międzynarodowych*”.

*czy w związku z utworzeniem Biura:*

- 1) nie należałoby czegoś dodać w kompetencjach Pani Rektor tj. w § 11 ?*
- 2) i przeredagować § 33 ust. 1 tj. zadania Działu Nauki, szczególnie podpunkty : A, C, F, G*

## § 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 października 2006 r.

Kraków, dnia 29 września 2006 r.

Rektor

prof. zw. dr hab. Janusz Żmija

