

Zarządzenie Nr 21/OC/2006
Rektora Akademii Rolniczej im. Hugona Kołłątaja w Krakowie
z dnia 18 grudnia 2006 roku

w sprawie: wprowadzenia w życie „Instrukcji kancelaryjnej dla dokumentów zawierających informacje niejawne”

Na podstawie:

-) art.66 ust. 1 i ust. 2 pkt. 5 Ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2005 r. Nr 164 poz. 1365 z późn. zm.),
-) Ustawy z dnia 22 stycznia 1999 r. o ochronie informacji niejawnych (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 196 poz. 1631 z późn. zm.),
-) Rozporządzenia RM z dnia 18 października 2005 r. r. w sprawie organizacji i funkcjonowania kancelarii tajnych (Dz. U z 2005 r. Nr 208 poz. 1741),
-) Rozporządzenia Prezesa RM z dnia 19 października 2005 r. w sprawie sposobu oznaczania materiałów, umieszczania na nich klauzul tajności, a także zmiany nadanej klauzuli tajności (Dz. U z 2005 r. Nr 205 poz. 1696),
-) Rozporządzenia Prezesa RM z dnia 29 września 2005 r. w sprawie trybu i sposobu przyjmowania, przewożenia, wydawania i ochrony materiałów zawierających informacje niejawne (Dz. U. z 200 5 r. Nr 200 poz. 1650)
-) Szczególnych Wymagań Bezpieczeństwa Teleinformatycznego – dopuszczonych uzgodnieniem Departamentu Bezpieczeństwa Teleinformatycznego Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego p. wch. Nr Pf-9/OC-I/2006 zał. 1/40,
-) Procedur Bezpiecznej Eksploatacji Systemu Teleinformatycznego –dopuszczonych uzgodnieniem Departamentu Bezpieczeństwa Teleinformatycznego Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego p. wch. Nr Pf-9/OC-I/2006 zał. 2/38,
-) W związku z Zarządzeniem Nr 36/2000 Rektora Akademii Rolniczej im. Hugona Kołłątaja z dnia 15 grudnia 2000 r. w sprawie wprowadzenia „Instrukcji kancelaryjnej”, „Jednolitego rzeczowego wykazu akt” i „Instrukcji archiwalnej”.

zarządza się, co następuje:

§ 1

1. W celu określenia zasad i sposobów postępowania z dokumentami zawierającymi informacje niejawne stanowiącymi tajemnicę służbową w okolicznościach, w których nastąpiło ich przyjęcie, wytworzenie, przetworzenie, przechowanie, udostępnienie lub przesłanie; wprowadza się w życie „Instrukcję kancelaryjną dla dokumentów zawierających informacje niejawne”.
2. Instrukcja ma na celu zapewnienie zgodnego z przepisami i jednolitego w uczelni wytwarzania, przetwarzania, ewidencjonowania, a także przechowywania oraz obiegu dokumentów stanowiących tajemnicę służbową.

§ 2

1. Instrukcja określa zasady i sposoby postępowania z dokumentami zawierającymi informacje niejawne stanowiące tajemnicę służbową oznaczonych klauzulą tajności, a w szczególności:
 - a) zasady i tryb postępowania z dokumentami i materiałami stanowiącymi tajemnicę służbową, niezależnie od formy i sposobu ich wytwarzania, przetwarzania, przechowywania lub przyjmowania i wysyłania,

- b) sposoby klasyfikowania i oznaczania informacji niejawnych,
 - c) obiegu dokumentów i materiałów niejawnych,
 - d) przyjmowanie, przewożenie i ochronę dokumentów i materiałów niejawnych.
2. Inne szczegółowe ustalenia dotyczące ochrony informacji niejawnych zawarte są w aktach prawnych stanowiących podstawę wydania niniejszego zarządzenia.

§ 3

1. Bezpośredni nadzór nad obiegiem dokumentów niejawnych w uczelni sprawuje kierownik Kancelarii Tajnej.
2. Szczegółowe obowiązki kierownika Kancelarii Tajnej określają przepisy prawne stanowiące podstawę wydania niniejszego zarządzenia.

§ 4

1. Pełnomocnik ds. ochrony informacji zapewni bieżące wykonywanie postanowień „Instrukcji...” zgodnie z zakresem obowiązków służbowych.
2. Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych w przypadku naruszenia postanowień „Instrukcji...” i w warunkach , w których w działalności kancelarii tajnej nastąpiło naruszenie przepisów o ochronie informacji niejawnych, podejmuje działania zmierzające do wyjaśnienia tych okoliczności, zawiadamiając Rektora, a w przypadku naruszenia przepisów dotyczących informacji stanowiących tajemnicę służbową oznaczonych klauzulą „Poufne”, również właściwą służbę ochrony państwa.

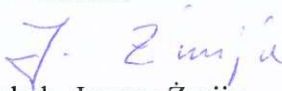
§ 5

Traci moc Zarządzenie Nr 22/OC/2001 z późn. zm. w zagadnieniach dotyczących organizacji kancelarii tajnej i obiegu dokumentów i materiałów niejawnych

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Kraków, dnia 18 grudnia 2006 r.

Rektor

prof. dr hab. Janusz Żmija