

**Zarządzenie Nr 232/2020**  
**Rektora Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie**  
z dnia 21 grudnia 2020 roku

**w sprawie nowelizacji Zarządzenia Rektora Nr 150/2020 z dnia 1 września 2020 roku dotyczącego wprowadzenia Regulaminu organizacyjnego Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie**

Na podstawie art. 23 ust. 3 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 85 ze zm.) i § 14 ust. 3 pkt 7 Statutu Uczelni z dnia 14 czerwca 2019 roku zarządzam, co następuje:

**§ 1**

W Załączniku nr 1 do Zarządzenia Rektora Nr 150/2020 z dnia 1 września 2020 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu organizacyjnego Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie nadaje się nowe brzmienie paragrafowi 85:

**§ 85**

***Dział Zamówień Publicznych***

1. *Dział Zamówień Publicznych prowadzi całość spraw związanych z realizacją przez Uczelnię procesu zamówień publicznych.*
2. *Do zakresu działania Działu Zamówień Publicznych należy:*
  - 1) *zapewnienie obsługi formalno-prawnej postępowań o udzielenie zamówienia publicznego o wartości powyżej 130 tys. złotych, na wniosek zainteresowanej jednostki organizacyjnej Uczelni;*
  - 2) *opracowanie rocznych planów postępowań na podstawie planów sporządzanych przez jednostki Uczelni;*
  - 3) *prowadzenie rejestru i weryfikacja merytoryczna wniosków na dostawy, usługi sporządzanych przez jednostki Uczelni;*
  - 4) *konsultacje w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego finansowanych lub współfinansowanych z funduszy i programów Unii Europejskiej;*
  - 5) *udzielanie porad i interpretacji aktualnie obowiązujących przepisów prawa z zakresu zamówień publicznych;*
  - 6) *przygotowywanie obowiązujących w Uczelni wzorów i druków w zakresie zamówień publicznych;*
  - 7) *inicjowanie zamówień publicznych wspólnych dla wszystkich jednostek organizacyjnych na podstawie zgłoszonych planów, składanych wniosków i aktualnych potrzeb Uczelni,*
  - 8) *publikacje wymaganych ogłoszeń i informacji z zakresu zamówień publicznych powyżej wartości 130 tys. złotych;*
  - 9) *wnioskowanie o wydanie stosownych decyzji administracyjnych do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych;*
  - 10) *udział w postępowaniu odwoławczym i skargowym;*
3. *Szczególony zakres czynności Działu podejmowanych w ramach realizacji zamówień publicznych Uczelni regulują powszechnie obowiązujące przepisy prawa określające tryb i formy udzielania zamówień publicznych.*

4. *Dział sporządza roczne plany zamówień publicznych dla Uczelni.*
5. *Dział sporządza i przedkłada Rektorowi, za pośrednictwem Kanclerza, sprawozdanie roczne z wykonania planu zamówień publicznych połączone z analizą przyjętego w danym roku trybu realizacji zamówień publicznych.*

## § 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2021 roku.

Kraków, dnia 21 grudnia 2020 roku

**R e k t o r**

**dr hab. inż. Sylwester Tabor, prof. UR**