

Załącznik Nr 1 do  
Zarządzenia Rektora Nr 3 / 2003  
z dnia 18 lutego 2003 r.

**R e g u l a m i n**  
**korzystania z wydzielonych w domach studenckich miejsc**  
**przeznaczonych do czasowego zakwaterowania**  
**pracowników i doktorantów AR**

**§ 1**

Niniejszy „Regulamin” określa prawa i obowiązki osób korzystających z wydzielonych w domach studenckich miejsc przeznaczonych do czasowego zakwaterowania pracowników i doktorantów AR w Krakowie, zwanych dalej mieszkańcami.

**§ 2**

Podstawą zakwaterowania jest skierowanie, o którym mowa w § 6 Zarządzenia Rektora Nr 3 / 2003 z dnia 18 lutego 2003 r.

**§ 3**

Mieszkańcy mają prawo do :

- a) korzystania z pomieszczeń i urządzeń przeznaczonych do użytkowania mieszkańców,
- b) naprawy – na koszt Uczelni – używanych przez siebie przedmiotów stanowiących własność Akademii a wymagających takiej naprawy na skutek naturalnego zużycia,
- c) dodatkowego wyposażenia zajmowanego lokalu mieszkalnego, w tym użytkowania swoich mebli po uzyskaniu pisemnej zgody kierownika obiektu,
- d) urządzania dekoracji wewnątrz zajmowanego lokalu bez naruszania jego stanu technicznego.

**§ 4**

Mieszkaniec otrzymuje za pokwitowaniem – pościel i sprzęt, za które ponosi odpowiedzialność materialną i które zobowiązany jest zwrócić przy wykwaterowaniu.

**§ 5**

Mieszkańcy mogą na swój koszt malować zajmowane pokoje, jednakże z tego tytułu nie przysługuje im żadna rekompensata.

**§ 6**

Mieszkańcy są zobowiązani do:

- a) szanowania urządzeń i wyposażenia domu studenckiego, w którym zamieszkują;
- b) utrzymania pomieszczeń mieszkalnych w należyтым porządku,
- c) przestrzegania przepisów bhp i ppoż.,

- d) zgłaszania kierownikowi obiektu wszelkich zauważonych usterek urządzeń wodno-kanalizacyjnych oraz instalacji elektrycznej i gazowej,
- e) przestrzegania ciszy nocnej w godzinach od 23<sup>00</sup> do 6<sup>00</sup>,
- f) uiszczania opłaty za czynsz bez wezwania w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca, a w razie braku wpłaty w tym terminie uiszczania ustawowych odsetek za każdy dzień zwłoki od kwoty zadłużenia.

## § 7

1. W razie awarii wywołującej szkodę lub grożącej powstaniem szkody mieszkaniec bezwzględnie zobowiązany jest do natychmiastowego udostępnienia uprawnionym osobom (tj. pracownikom obsługi Uczelni lub odpowiednim służbom publicznym) zajmowanych pomieszczeń w celu jej usunięcia. Jeżeli mieszkaniec jest nieobecny a konieczne jest otwarcie zajmowanego przez niego pomieszczenia ze względu na usunięcie awarii lub stanu zagrożenia - można dokonać komisyjnego otwarcia tego pomieszczenia. Kierownik obiektu zobowiązany jest wówczas zabezpieczyć otwarte pomieszczenie i znajdujące się w nim rzeczy. Z czynności tych sporządzany jest protokół.
2. Mieszkaniec bezwzględnie zobowiązany jest na żądanie kierownika obiektu udostępniać zajmowane pomieszczenie w celu dokonania okresowych lub doraźnych przeglądów stanu technicznego zajmowanego pomieszczenia.

## § 8

1. Osoba, która utraciła prawo do zajmowania miejsca obowiązana jest zwolnić je w terminie ustalonym przez Prorektora ds. Organizacji i Rozwoju, a Uczelnia nie ma obowiązku wskazania innego miejsca zakwaterowania.
2. W przypadku, gdy osoba która utraciła prawo do zajmowania miejsca nie zwolni go w wyznaczonym przez Prorektora ds. Organizacji i Rozwoju terminie, kierownik obiektu może komisyjnie dokonać eksmisji.
3. Nieobecność osoby, której cofnięto prawo do zamieszkiwania nie wstrzymuje eksmisji, przy czym Uczelnia zobowiązana jest zabezpieczyć mienie tej osoby przed zniszczeniem lub kradzieżą.

## § 9

Osoba która korzystała z miejsca zwalnając je zobowiązana jest:

- a) zwrócić kierownikowi obiektu otrzymane klucze do pokoju;
- b) całkowicie zwolnić i uporządkować użytkowane pomieszczenie,
- c) rozliczyć się z pobranej pościeli i sprzętu,
- d) uregulować wszelkie opłaty za korzystanie z miejsca oraz za ewentualne braki, uszkodzenia lub zniszczenia wynikłe z jego winy.

## § 10

1. Mieszkaniec przyjmujący gości na terenie domu studenckiego odpowiedzialny jest za ich pobyt i zachowanie.
2. Wszystkie osoby przebywające na terenie domów studenckich zobowiązane są do przestrzegania postanowień niniejszego „Regulaminu”.

## § 11

1. Sprawy sporne powstałe w związku z użytkowaniem miejsc czasowego zakwaterowania rozstrzyga Komisja ds. gospodarowania miejscami czasowego zakwaterowania. Instancją odwoławczą od orzeczeń Komisji jest Prorektor ds. Organizacji i Rozwoju.
2. Do rozpatrywania analogicznych spraw mających charakter dyscyplinarny właściwe są:
  - a) w stosunku do pracowników – Komisja Dyscyplinarna dla Pracowników;
  - b) w stosunku do doktorantów Studium Doktoranckiego AR – Rada Programowa Studium.

## § 12

Przed zakwaterowaniem kierownik zarządzający obiektem zaznaja zainteresowaną osobę z Zarządzeniem Rektora AR Nr 3/2003 z dnia 18 lutego 2003 r. oraz niniejszym „Regulaminem”, co zainteresowany potwierdza podpisując pisemne oświadczenie (załącznik nr 4).

## § 13

Miejscami przeznaczonymi do czasowego zakwaterowania pracowników i doktorantów AR administruje kierownik obiektu.

## § 14

1. Niniejszy „Regulamin” wchodzi w życie z dniem 1 marca 2003 r. określonym Zarządzeniem Rektora AR Nr 3 / 2003 z dnia 18 lutego 2003 r.
2. Niniejszy „Regulamin” zostanie podany do powszechnej wiadomości przez wywieszenie go w widocznych miejscach na tablicach ogłoszeń Domu Studenckiego „Oaza” i Domu Akademickiego „Bratniak”.

Kraków, dnia 18 lutego 2003 roku

Rektor

prof. dr hab. Zbigniew Ślipek