



załącznik nr 5 do Zarządzenia Nr 50/2015 z dnia 10 lipca 2015 r.

**ANEKS do UMOWY Nr _____
o warunkach odpłatności za świadczone
usługi edukacyjne związane z kształceniem cudzoziemców**

ANEKS Nr _____

zawarty w dniu r. w Krakowie pomiędzy:

- a. Panią/Panem _____ zamieszkałą/zamieszkałym
w _____ PESEL :
_____ nr albumu _____ zwaną/ym dalej
"Studentem".

a

- b. **Uniwersytetem Rolniczym im. Hugona Kołłątaja w Krakowie**, Al. Mickiewicza 21, NIP 675-000-21-18 REGON 000001815, reprezentowanym przez Dziekana/Kierownika Studiów Międzyuczelnianych _____ - upoważnionego na podstawie pełnomocnictwa do podejmowania zobowiązań w imieniu Rektora Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie, zwanym dalej „**Uczelnią**”.

§ 1

Strony zgodnie oświadczają, iż w dniu _____ zawarły umowę o warunkach odpłatności za świadczone usługi edukacyjne związane z kształceniem cudzoziemców za studia prowadzone w Uniwersytecie Rolniczym im. Hugona Kołłątaja w Krakowie na Wydziale _____, na studiach stacjonarnych / niestacjonarnych, pierwszego/ drugiego/ jednolitych magisterskich stopnia, na kierunku _____ obejmującym _____ semestrów, począwszy od roku akademickiego _____ do roku akademickiego _____

§ 2

Na mocy porozumienia Strony dokonują zmiany określonej w § 3 Umowy w ten sposób, że otrzymuje on brzmienie:

1. Uczelnia pobierać będzie opłaty za świadczone usługi edukacyjne związane z:
 - a. kształceniem studentów obcokrajowców na studiach stacjonarnych/ niestacjonarnych
 - b. powtarzaniem określonych zajęć na studiach stacjonarnych z powodu niezadowolających wyników w nauce;
 - c. prowadzeniem studiów w języku obcym;
 - d. prowadzeniem zajęć nieobjętych planem studiów.
2. Uczelnia pobiera opłaty za wydanie dokumentacji określonej Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 września 2011 r. w sprawie dokumentacji przebiegu studiów (Dz. U. Nr 201 poz. 1188 z późn. zm.). Opłaty, o których mowa wynoszą: za indeks - 4 zł., za legitymację elektroniczną - 17 zł., za dyplom ukończenia studiów wraz z 2 odpisami - 60 zł., za dodatkowy odpis dyplomu w tłumaczeniu na język obcy - 40 zł. Za wydanie duplikatu każdego z wymienionych dokumentów opłata wzrasta o 50%.

3. Zobowiązanie do wniesienia opłat, o których mowa w ust. 1 powstaje po ziszczeniu się warunków określonych tym postanowieniem. Student zobowiązuje się wносить opłaty o których mowa w wysokości ustalonej indywidualną decyzją Rektora lub Zarządzeniem Rektora Uniwersytetu Rolniczego im. H. Kołłątaja w Krakowie z dnia _____ r. nr ___/___ dotyczącym odpłatności za świadczone usługi edukacyjne na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych w roku akademickim **2015/2016**, przed rozpoczęciem semestru / roku, w którym zajęcia te będą realizowane. Zarządzenie Rektora, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Aneksu.
4. Opłaty o których mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, Student zobowiązany jest dokonywać na indywidualny rachunek bankowy podany w internetowym systemie USOS dla poszczególnych opłat dokonywanych przez studenta.
5. Opłaty o których mowa w § 2 niniejszego Aneksu, Student zobowiązany jest dokonywać na rachunek Uczelni nr: _____, podając w tytule przelewu nazwy dokonywanej opłaty.
6. Należne opłaty Student zobowiązuje się wносить przed rozpoczęciem semestru, w sposób ustalony w Uczelni dla prowadzenia rozliczeń ze studentami, oraz okazać dowód uiszczenia opłaty przed pierwszymi zajęciami;
7. Kierownik jednostki, na wniosek studenta, może przedłużyć termin uiszczenia opłaty, nie dłużej niż o 30 dni.
8. W uzasadnionych przypadkach Kierownik jednostki może rozłożyć płatność na trzy równe raty.
9. Za nieterminowe uiszczenie opłat, o których mowa w § 2 ust. 1 Student zobowiązany jest uiścić ustawowe odsetki za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wymagalności roszczenia.
10. Za nieterminowe uiszczenie opłaty Student zobowiązany jest uiścić ustawowe odsetki za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wymagalności roszczenia, bez dodatkowego wzywania do zapłaty.
11. W razie wprowadzenia zmiany wysokości opłat, o których mowa w ust. 2 i 3, strony dokonają odpowiedniej zmiany umowy w formie pisemnego aneksu, którego tekst Uczelnia doręczy Studentowi nie później niż 30 dni przed końcem semestru. Strony zgodnie ustalają, że nie podpisanie przez Studenta aneksu, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, należy traktować jako wypowiedzenie przez niego niniejszej umowy, ze skutkiem na koniec semestru, w którym Uczelnia przedstawiła mu ten aneks.
12. W przypadku zmiany wysokości opłat, Student może złożyć właściwemu dziekanowi Wydziału do dnia 14 września poprzedzającego rok akademicki, od którego opłata będzie obowiązywać - za potwierdzeniem odbioru - pisemne oświadczenie o odstąpieniu od umowy. Oświadczenie takie stanowi rezygnację ze studiów i jest podstawą do skreślenia Studenta z listy studentów.

§ 3

1. Pozostałe zapisy Umowy pozostają bez zmian.

§ 4

2. ANEKS wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do chwili ukończenia studiów przez Studenta.
3. Niniejszy ANEKS wygasa przed upływem terminu określonego w § 1 wyłącznie w przypadku prawomocnego skreślenia studenta z listy studentów

§ 5

1. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnej w postaci Aneksu pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, Ustawy, Regulaminu Studiów Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie oraz pozostałe przepisy regulujące zasady funkcjonowania szkół wyższych, a także przepisy wewnętrzne wydane przez władze Uczelni.
3. ANEKS do Umowy został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Student

Uczelnia