

**Regulamin uczelnianego konkursu na projekty finansowane z dotacji celowej na prowadzenie badań naukowych lub prac rozwojowych oraz zadań z nimi związanych, służących rozwojowi młodych naukowców oraz uczestników studiów doktoranckich finansowanych w wydziałowym trybie konkursowym na rok 2015.**

1. Konkurs na projekty finansowane z dotacji celowej na prowadzenie badań naukowych lub prac rozwojowych oraz zadań z nimi związanych, służących rozwojowi młodych naukowców oraz uczestników studiów doktoranckich prowadzony jest odrębnie na każdym Wydziale Uczelni.
2. Wnioski o przydział środków finansowych na prowadzenie badań naukowych lub prac rozwojowych oraz zadań z nimi związanych mogą dotyczyć jedynie tematów zgłoszonych w roku 2014 we wniosku do MNiSW (pkt D) o przyznanie środków finansowych na działalność statutową na rok 2015.
3. O przydział środków finansowych na prowadzenie badań naukowych lub prac rozwojowych oraz zadań z nimi związanych mogą się ubiegać:
  - Młodzi naukowcy, przy czym mają to być tacy pracownicy Uczelni, którzy są zatrudnieni na podstawie umowy o pracę co najmniej do dnia rozliczenia zgłaszanego tematu badawczego, prowadzą działalność naukową i którzy nie ukończyli 35. roku życia, a warunek ten ma być spełniony w dacie składania wniosku;
  - Uczestnicy studiów doktoranckich, przy czym mają to być tacy studenci Studium Doktoranckiego Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie, którzy ukończyli pierwszy rok studiów doktoranckich, a nie ukończyli 35. roku życia, a warunek ten ma być spełniony w dacie składania wniosku.
4. Wnioski o przydział środków finansowych na prowadzenie badań naukowych lub prac rozwojowych oraz zadań z nimi związanych służących rozwojowi młodych naukowców oraz uczestników studiów doktoranckich składane są w dziekanacie danego Wydziału Uczelni po przyznaniu przez MNiSW dotacji celowej na ten cel w roku bieżącym - w terminie do dnia 8 maja 2015 roku.
5. Rozstrzygnięcie konkursu i ogłoszenie wyników nastąpi do dnia 29 maja 2015 roku.
6. Wyniki konkursu są ogłaszane na stronie internetowej Uczelni. Uczelnia nie zwraca kosztów przygotowania wniosku oraz nie odsyła materiałów nadesłanych przez wnioskodawców. Wnioskodawca składa następujące dokumenty:
  - życiorys naukowy z informacją o dacie urodzenia i dacie uzyskania stopnia naukowego;
  - wykaz posiadanych publikacji;
  - opis osiągnięć z dotychczasowego przebiegu pracy naukowej;

- opis zgłaszanych do konkursu badań naukowych lub prac rozwojowych (temat, wprowadzenie i cel badawczy, materiały i metody, miejsce, termin badań i źródło finansowania);
  - opinia bezpośredniego przełożonego nt. zasadności podejmowania badań naukowych lub prac rozwojowych i przygotowania merytorycznego;
  - zaświadczenie o ukończeniu pierwszego roku studiów doktoranckich;
  - oświadczenie zawierające zgodę na przetwarzanie danych osobowych we wniosku o projekt w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia konkursu i ogłoszenia wyników, zgodnie z przepisami ustawy z 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. Nr 133, poz. 883 z późn. zm.)
7. Analizę merytoryczną wniosków przeprowadza Wydziałowa Komisja ds. Nauki. Komisja przedkłada Dziekanowi wybrane projekty do finansowania i wysokość proponowanych środków finansowych.
  8. Dziekan podejmuje decyzję o przyznaniu środków na realizację badań naukowych lub prac rozwojowych oraz zadań z nimi związanych. Decyzja Dziekana jest ostateczna.
  9. Środki w wysokości do 20.000 zł dla młodych naukowców i do 15.000 zł dla uczestników studiów doktoranckich przyznawane są do 31 grudnia 2015 roku i ostatecznie powinny być rozliczone do końca marca 2016 roku.
  10. Przyznane środki na realizację badań naukowych lub prac rozwojowych oraz zadań z nimi związanych stanowią część dotacji na działalność statutową Uczelni. Przyznane środki mogą być wydatkowane na: zakup aparatury, odczynników chemicznych, drobnego sprzętu laboratoryjnego, materiałów biurowych, opłatę uczestnictwa w konferencji, delegacje naukowe lub opublikowanie artykułu naukowego.
  11. Wydatkowanie przyznanych środków na realizację badań naukowych lub prac rozwojowych oraz zadań z nimi związanych następuje na wniosek osoby realizującej temat badawczy po zgłoszeniu tematu w Dziale Nauki i Współpracy Międzynarodowej. Nadzór nad prawidłowym wydatkowaniem przyznanych środków sprawuje kierownik jednostki, w której realizowane są badania naukowe lub prace rozwojowe oraz zadania z nimi związane.
  12. Osoba realizująca temat badawczy sporządza do końca marca 2016 roku pisemne sprawozdanie merytoryczne i finansowe oraz referuje uzyskane wyniki badań na wydziałowym seminarium naukowym. Seminarium organizuje Prodziekan ds. Nauki. Osoba realizująca temat badawczy przekazuje także do Prodziekana ds. Nauki wykaz publikacji lub doniesień na zjazdy i konferencje, kopię zgłoszenia wniosku patentowego lub wzoru użytkowego związanych ze zrealizowanym tematem badawczym.
  13. Warunkiem kolejnej aplikacji o finansowanie w/w projektów w latach następnych jest opublikowanie artykułu naukowego bądź przyjęcie publikacji do druku, złożenie wniosku patentowego lub wzoru użytkowego odnośnie zrealizowanego tematu badawczego. W następnych konkursach dodatkowo premiowane będą wnioski aplikujących, którzy opublikowali artykuł bądź jest on w druku w czasopiśmie naukowym posiadającym współczynnik wpływu IF.
  14. O przyjęciu sprawozdania jako rozliczenia projektu decyduje Wydziałowa Komisja ds. Nauki.

15. Dotacja podlega zwrotowi w terminie 30 dni od daty wezwania w następujących przypadkach:

- niewykorzystania dotacji w całości lub w części,
- wykorzystania dotacji niezgodnie z jej celem i niniejszym Regulaminem,
- nie złożenia w terminie wskazanym w pkt 12 sprawozdania merytorycznego lub finansowego z uzyskanych wyników badań.