

**Zarządzenie Nr 6 / 2013**  
**Rektora Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie**  
**z dnia 28 stycznia 2013 r.**

w sprawie: ewidencji środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych

Na podstawie:

- ) art. 66 Ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (tekst jedn. Dz. U. z 2012 r., poz. 572),
- ) § 11 ust. 1, 2, 3 ( pkt 1, 2, 4, 6, 8), § 12, 53 (pkt. 1 i 2) i § 54 Statutu Uczelni z dnia 4 listopada 2011 r.
- ) załącznika nr 1 - Ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych (Dz. U. z 2000 r. nr 54, poz. 654 z późn. zm.)
- ) art. 20 ust. 2 Ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz. U. z 2010 r. nr 96 poz. 615 z późn. zm.)
- ) Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 10 grudnia 2010 r. w sprawie Klasyfikacji środków trwałych (KŚT) (Dz. U. Nr 242, poz.1622).

zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Za środki trwałe uznaje się:
  - 1) stanowiące przedmiot własności lub współwłasności Uczelni:
    - a) nieruchomości tj. grunty, budynki, budowle i urządzenia trwale związane z gruntem oraz lokale stanowiące odrębną nieruchomość,
    - b) maszyny i urządzenia,
    - c) środki transportu,
    - d) inwentarz żywy,
    - e) inne przedmioty kompletne i zdadne do użytku w dniu przyjęcia o przewidywanym okresie użytkowania dłuższym niż rok,
    - f) ulepszenia w obcych środkach trwałych,
  - 2) spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu mieszkalnego lub użytkowego,
  - 3) prawo użytkowania wieczystego gruntów.
2. Za wartości niematerialne i prawne uznaje się przeznaczone na potrzeby Uczelni prawa majątkowe o przewidywanym okresie użytkowania dłuższym niż rok, to jest:
  - 1) autorskie prawa majątkowe, licencje i koncesje,
  - 2) prawa do projektów, wynalazków, patentów,
  - 3) know – how.

§ 2

1. Ustala się następujący podział rzeczowych składników majątkowych Uczelni:
  - a) środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości powyżej 3.500,00 zł - które podlegają amortyzacji według rocznych stawek amortyzacji a ich ewidencja księgową prowadzona jest centralnie w Dziale Ewidencji Księgowej na podstawie wystawionych przez użytkowników głównych dowodów przyjęcia „OTS” i „OTSZ” lub „PT” ,
  - b) środki trwałe niskocenne oraz wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej równej lub niższej niż 3.500,00 zł, ale wyższej niż 700,00 zł - których ewidencja księgową prowadzona jest dla poszczególnych jednostek organizacyjnych w Dziale Ewidencji Księgowej na podstawie dokumentów „OTN”,

- c) środki niskocenne o wartości początkowej poniżej 700,00 zł, które podlegają ewidencji ilościowej w jednostkach organizacyjnych według ceny zakupu, a ich ewidencję wartościową prowadzi Dział Ewidencji Księgowej według przedstawionych dokumentów nabycia.
- d) aparatura specjalna – wprowadzana na podstawie dokumentów OTA i OTAZ, wystawianych przez Dział Aparatury Naukowo - Dydaktycznej, a ich ewidencję księgową prowadzi Dział Ewidencji Księgowej.
2. Niezależnie od ceny zakupu na stan środków trwałych lub środków trwałych niskocennych przyjmowane są następujące urządzenia i wyposażenie: sprzęt komputerowy (komputery stacjonarne, przenośne, monitory, drukarki, skanery) kserokopiarki, kamery video, aparaty fotograficzne i meble. W przypadku zakupu tych urządzeń o wartości do 3.500,00 zł, finansowanych ze środków projektów badawczych możliwe jest rozliczenie amortyzacji jednorazowo, jeżeli wynika to z zawartej umowy.
3. Niezależnie od ceny zakupu zwiększa się wartość początkową środka trwałego w przypadku nabycia części lub elementów wyposażenia, które podnoszą jego wartość użytkową.
4. Programy komputerowe o wartości powyżej 700,00 zł, które posiadają licencje na okres dłuższy niż rok, wprowadzane są na stan wartości niematerialnych i prawnych.

### § 3

1. Aparatura specjalna (naukowo badawcza) - są to zestawy narzędzi lub urządzeń laboratoryjnych nabyte do wykonania określonej pracy badawczej bądź rozwojowej lub wytworzone w toku jej wykonywania, charakteryzujące się małym stopniem uniwersalności i wysokimi parametrami technicznymi.
2. Zgodnie z art. 20 ust. 2 Ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz. U. z 2010 r. nr 96 poz. 615 z późn. zm.) koszt zakupu aparatury o wartości do 500.000,00 zł może być jednorazowo wliczony do kosztów realizacji zadań badawczych.
3. Urządzenia te finansowane są z pozainwestycyjnych środków przeznaczonych na działalność badawczo – rozwojową, do których zalicza się granty, badania młodych (BM), działalność statutową (DS), fundusze Unii Europejskiej, fundusze z badań zleconych, SPUB.
4. Aparatura naukowo – badawcza wchodzi na stan majątku trwałego po zakończeniu pracy badawczej na podstawie dokumentu PT.
5. Wnioski na projekty badawcze w części dotyczącej planowanego zakupu aparatury winny być zaakceptowane przez Kierownika Działu Aparatury Naukowo – Dydaktycznej.

### § 4

1. Za prawidłową klasyfikację środków trwałych odpowiadają Użytkownicy Główni, każdy w swoim zakresie:
  - 1) Dział Aparatury Naukowo-Dydaktycznej (DAN-D) jest użytkownikiem głównym następujących grup przedmiotów (składników majątkowych) służących dydaktyce i nauce:
    - GRUPA 4 - maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania
    - GRUPA 5 - maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne
    - GRUPA 6 - urządzenia techniczne
    - GRUPA 8 - narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie, gdzie indziej niesklasyfikowane
    - GRUPA 920 – wartości niematerialne i prawne.
  - 2) Sekcja Gospodarki Nieruchomościami (SGN) jest użytkownikiem głównym następujących składników majątkowych:
    - GRUPA 0 – grunty
    - GRUPA 1 - budynki i lokale oraz spółdzielcze prawo do lokalu użytkowego i spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu mieszkalnego:

GRUPA 2 - obiekty inżynierii lądowej i wodnej  
GRUPA 6 - urządzenia techniczne  
GRUPA 8 - narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie, gdzie indziej niesklasyfikowane

3) Dział Gospodarczy - Sekcja Gospodarki Materiałowej (DG) jest użytkownikiem głównym następujących grup składników majątkowych:

GRUPA 4 - maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania

GRUPA 5 - maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne

GRUPA 6 - urządzenia techniczne:

GRUPA 7 - środki transportu

GRUPA 8 - narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie, gdzie indziej niesklasyfikowane

4) Dział Inwestycji i Remontów - Sekcja Remontów i Obsługi Technicznej (DliR) jest użytkownikiem głównym następujących grup składników majątkowych:

GRUPA 2 - obiekty inżynierii lądowej i wodnej

GRUPA 3 - kotły i maszyny energetyczne

GRUPA 4 - maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania

GRUPA 6 - urządzenia techniczne

2. Szczegółowy podział grup, podgrup i rodzajów klasyfikacji środków trwałych przedstawia załącznik do niniejszego zarządzenia.

#### § 5

Traci moc obowiązującą Zarządzenie Nr 25/2004 Rektora Akademii Rolniczej im. Hugona Kołłątaja w Krakowie z dnia 26 lipca 2004 r. w sprawie ewidencji środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych oraz zmiany w „Regulaminie wewnętrznej gospodarki finansowej AR”.

#### § 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od dnia 01.01.2013 r.

Kraków, dnia 28 stycznia 2013 r.

Rektor

prof. dr hab. inż. Włodzimierz Sady

Radca Prawny

Ewa Weissenhoff  
(13 801 162)