

**R e g u l a m i n**  
**Studium Doktoranckiego**  
**Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kollątaja w Krakowie**

**§ 1**

**Postanowienia ogólne**

1. Studium Doktoranckie Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kollątaja w Krakowie zwane dalej „*Studium*”, jest ogólnouczelnianą jednostką organizacyjną utworzoną Uchwałą Senatu Nr 68/95 z dnia 19 grudnia 1995 r.
2. Studium działa na podstawie:
  - a. § 47 Statutu Uczelni z dnia 29 czerwca 2015 r,
  - b. niniejszego Regulaminu,
  - c. innych przepisów powszechnie obowiązujących i przepisów wewnętrznych Uczelni.
3. Siedziba Studium mieści się w Krakowie przy al. Mickiewicza 21.
4. Nadzór organizacyjny nad działalnością Studium sprawuje Prorektor ds. Dydaktycznych i Studenckich.
5. Nadzór merytoryczny nad działalnością Studium sprawują rady wydziałów prowadzących studia doktoranckie.

**§ 2**

**Zadania Studium**

Zadaniem Studium jest obsługa administracyjna i organizacyjna środowiskowych studiów doktoranckich prowadzonych w Uczelni, w szczególności:

- a. organizacja spraw związanych z przebiegiem studiów doktoranckich i rekrutacją na wszystkich wydziałach Uczelni,
- b. prowadzenie obsługi administracyjnej Rady Programowej, Kierownika studiów doktoranckich oraz Doktoranckiej Komisji Stypendialnej,
- c. prowadzenie rozliczeń finansowych związanych z przebiegiem studiów doktoranckich,
- d. prowadzenie działalności informacyjnej o studiach doktoranckich Uczelni;
- e. zapewnienie obsługi administracyjnej systemu pomocy materialnej i powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego doktorantów.

### § 3

#### Kierownik Studium

1. Kierownikiem Studium jest kierownik studiów doktoranckich, powoływany i odwoływany w trybie określonym w Regulaminie studiów doktoranckich.
2. Kierownik Studium w szczególności:
  - a. kieruje pracami Studium i reprezentuje go wobec Rektora, dziekanów oraz wobec podmiotów zewnętrznych,
  - b. raz w roku przedstawia radom wydziałów prowadzących studia doktoranckie sprawozdanie z działalności Studium;
  - c. sporządza plan rzeczowo – finansowy Studium;
  - d. dysponuje środkami finansowymi przeznaczonymi na prowadzenie Studium zgodnie z zatwierdzonym planem rzeczowo-finansowym;
  - e. sporządza roczne sprawozdanie z działalności Studium. Sprawozdanie w części merytorycznej - po zaopiniowaniu przez Radę Programową - zatwierdza Prorektor ds. Dydaktycznych i Studenckich, natomiast w części finansowej - podlega procedurze ustalonej w „Regulaminie wewnętrznej gospodarki finansowej” oraz w innych przepisach obowiązujących w Uczelni roczne rozliczenie finansowe.

### § 3

#### Finansowanie działalności Studium

Zgodnie z „Regulaminem wewnętrznej gospodarki finansowej” Uczelni, Studium jest podmiotem wewnętrznego rozrachunku gospodarczego i planuje oraz rozlicza działalność według zasad ustalonych dla tych podmiotów.

### § 4

#### Postanowienia końcowe

W sprawach nie uregulowanych niniejszym Regulaminem, a dotyczących Studium, mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące i przepisy wewnętrzne Uczelni.

Rektor

prof. dr hab. inż. Włodzimierz Sady

PROREKTOR  
ds. Dydaktycznych i Studenckich

dr hab. inż. Sylwester Tabor, prof. UR